

ПОКРОКОВА
ІНСТРУКЦІЯ-ДОВІДНИК
СТВОРЕННЯ
БЛАГОДІЙНОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ

АДВОКАТСЬКЕ БЮРО СОЦЬКОГО ЕДГАРА

ЯК:

**ЗА ЗАКОНОМ З УРАХУВАННЯМ ДЕЯКИХ
ОСОБЛИВОСТЕЙ ВІЙСЬКОВОГО СТАНУ**

**ЗАРЕЄСТРУВАТИ
БЛАГОДІЙНУ
ОРГАНІЗАЦІЮ**

**(БЕЗ ВІДВІДУВАННЯ ДЕРЖАВНОГО
РЕЄСТРАТОРА)**

© АБ СОЦЬКОГО ЕДГАРА

2022 РІК

ДИСКЛЕЙМЕР:

Цей документ складений з деякими умовними спрощеннями за-
для просвітницької мети: для того, щоб пояснити пересічній особі
(без юридичної освіти) загальні засади процесу створення та
фінансування благодійних організацій. Актуальність цього питання,
як ніколи гостра, адже на момент складення цього довідника,
Україна потерпає від військової агресії Росії. Від катастрофи нашу
державу наразі рятують ЗСУ та волонтери.

Саме волонтерам, і тим із них, хто лише задумується про
легалізацію свого громадянського подвигу, чи тим із них, хто лише
нещодавно почали працювали у БО, і до цього не був знайомий із
темою присвячується. Цей документ, як і багато іншого цікавого та
корисного ви завжди зможете знайти на сайті:

WWW.SOTSKYI.COM

МЕТА:

Отже, наша мета в найкоротші строки, а також з найменшою кількістю витрат створити благодійну організацію.

З метою спростити вам розуміння того, що слід робити, нащо це робити, які існують опції, щоб ви могли обрати оптимальний варіант, і найголовніше: допомогти вам в найкоротший термін отримати загальне уявлення про закон та логіку процесів, у яких ви будете діяти в майбутньому; я склав для вас цей веселий та кольоровий посібник-довідник.

ПОЧНІМО:

ЗАКОН УКРАЇНИ «ПРО БЛАГОДІЙНУ ДІЯЛЬНІСТЬ ТА БЛАГОДІЙНІ ОРГАНІЗАЦІЇ»

Цей Закон визначає загальні засади благодійної діяльності в Україні (знайти його текст завжди можна за цим посиланням: [тут](#)). Цей закон – Альфа і Омега благодійної діяльності в Україні. Він невеликий, його можна запам'ятати, тим паче у спрощеній формі – адже власне цей закон і я використав, коли складав для вас цей довідник-інструкцію, максимально спростивши все складне і прибравши поки що непотрібні вам речі. Достатньо за кавою зранку, кілька разів передивитись – і ви вже будете орієнтуватися.

В КІНЦІ ЦЬОГО ДОВІДНИКА Я РОЗМІСТИВ ШАБЛони деяких документів, які ви зможете використати.

1.

ТЕРМІНИ І ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

Ключові терміни для розуміння:

БЛАГОДІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ – добровільна особиста та/або майнова допомога для досягнення визначених цим Законом цілей, що не передбачає одержання благодійником прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації благодійнику від імені або за дорученням бенефіціар.

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ – юридична особа приватного права, установчі документи якої визначають благодійну діяльність в одній чи кількох сферах, визначених цим Законом, як основну мету її діяльності;

БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА – комплекс благодійних заходів у сферах, визначених Законом.

БЛАГОДІЙНИК – дієздатна фізична особа або юридична особа приватного права (у тому числі благодійна організація), яка добровільно здійснює один чи декілька видів благодійної діяльності.

БЕНЕФІЦІАР – набувач благодійної допомоги (фізична особа, неприбуткова організація), що одержує допомогу від одного чи кількох благодійників для досягнення цілей, визначених цим Законом.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН – це особа, на яку засновниками та учасниками бізнесу чи організації покладається обов'язок керувати юридичною особою, здійснювати оперативне керівництво (укладати

договори, підписувати папери, виступати від імені юридичної особи).

ЗАСНОВНИК – це особа, як правило фізична, яка прийняла рішення створити ще одну особу, тільки юридичну, для чого вона зробила дві речі: перша – прийняла рішення, друга – зареєструватися. Інколи, засновники віддають цій новій особі – трішки майна чи коштів, але це не обов'язково. Юридична особа має свої власні права, обов'язки і майно. Для закону – засновник і його юрособа – різні люди. Запам'ятайте. Це важливо.

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ – це особа, або група осіб, або структура, які можуть керувати юридичною особою. Прямо керує **Виконавчий орган (директор)**, але він найнижчий в ієрархії, хоча має найбільше повноважень, він діє в межах своїх повноважень на підставі статуту. Над ним в ієрархії управління **Наглядова рада** (орган з трьох осіб, в її повноваження входить призначати, звільняти, відстороняти, розглядати та затверджувати звіти, проводити службові розслідування та скликати загальні збори та інші фікції покладені на них статутом), але вони не головні, адже членів Наглядової ради обирають і призначають засновники, а згодом учасники. У випадку благодійної організації, це всі члени благодійної організації, яких прийняли в організацію. Діють вони тільки разом, зібравшись 1 раз на рік і в цей момент вони утворюють **Загальні збори учасників**. Тільки Загальні збори учасників можуть змінювати статут, його цілі та прийняти рішення про припинення існування юридичної особи. Загальні збори можуть розглядати тільки питання порядку денного, які сформувала Наглядова рада, якщо інше не передбачено в Статуті.

2.

ЗАСАДИ БЛАГОДІЙНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

Метою благодійних організацій не може бути одержання і розподіл прибутку серед засновників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників таких організацій. Благодійні організації самостійно визначають сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління. На працівників благодійних організацій поширюється законодавство про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення

Засновниками благодійних організацій можуть бути фізичні або юридичні особи. Засновники благодійних організацій або уповноважені ними особи приймають рішення про утворення благодійних організацій, затверджують їх установчі документи (статут) та склад органів управління та приймають інші рішення, пов'язані з утворенням та державною реєстрацією благодійних організацій. Благодійні товариства та благодійні фонди можуть мати, крім засновників, інших учасників, що вступили до їх складу в порядку, встановленому статутами таких благодійних товариств або благодійних фондів.

3.

ВИДИ БЛАГОДІЙНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ, ЗАЗВИЧАЙ, СТВОРЕНА ЯК:

- благодійне товариство;
- благодійний фонд.

Розглянемо ці форми організації детальніше:

БЛАГОДІЙНИМ ТОВАРИСТВОМ – визнається благодійна організація, яка створена не менше ніж двома засновниками та діє на підставі Статуту.

БЛАГОДІЙНИМ ФОНДОМ – визнається благодійна організація, яка діє на підставі статуту, має учасників та управляється учасниками, які не зобов'язані передавати цій організації будь-які активи для досягнення цілей благодійної діяльності. Благодійний фонд може бути створено одним чи кількома засновниками. Активи благодійного фонду можуть формуватися учасниками та/або іншими благодійниками.

ТОБТО РІЗНИЦЯ МІЖ ТОВАРИСТВОМ ТА ФОНДОМ ПОЛЯГАЄ У ДВОХ РЕЧАХ:

У ДЖЕРЕЛІ ФІНАНСУВАННЯ ТА У СПОСОБІ УПРАВЛІННЯ.

- Джерело фінансування у товаристві вичерпне – фінансують тільки учасники, вони ж і формують **благодійну програму** та органи управління («хто платить - той і замовляє музику» – адже засновники розпоряджаються фактично своїми ж коштами).
- Фонд може фінансуватись за рахунок всіх бажаючих благодійників, а засновники чи члени фонду можуть (і взагалі не зобов'язані) фінансувати фонд, проте формувати керівництво і політику можуть всі, хто офіційно прийнятий у фонд, адже саме вони формують **загальні збори учасників** (у цієї форми БО - вирішальну роль відіграє «актив»).

**ЗАПАМ'ЯТАЙМО! ЦЕ ВАЖЛИВО, ЩОБ
ВИЗНАЧИТИСЯ ЯКІЙ ВАМ ПІДХОДИТЬ.**

4.

УПРАВЛІННЯ, СКЛАД І ПОВНОВАЖЕННЯ

Органами управління благодійних товариств і фондів є:

- Загальні збори учасників.
- Наглядова рада.
- Виконавчий орган.

Вищим органом управління благодійних товариств та благодійних фондів є **Загальні збори учасників**. Загальні збори учасників можуть вирішувати **будь-які** питання діяльності благодійних товариств та благодійних фондів. Статутами визначаються порядок прийняття рішень Загальними зборами учасників, їх скликання та проведення, а також інші питання щодо здійснення загальними зборами учасників своїх повноважень як вищого органу управління благодійних товариств та благодійних фондів

НАГЛЯДОВА РАДА є органом управління благодійних товариств та благодійних фондів, який в межах своєї компетенції, визначеної їх статутами, контролює і регулює діяльність виконавчого органу та здійснює інші функції, передбачені статутами благодійних товариств та благодійних фондів. Наглядова рада затверджує програми благодійної організації і контролює відповідність діяльності та використання активів організації її установчим документам. Наглядова рада благодійного товариства та благодійного фонду має право: зупинити, призначити, відсторонити повноваження виконавчого органу до прийняття рішення вищим органом управління, **якщо статутом не передбачено інше**.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН (ДИРЕКТОР) благодійної організації є постійно діючим органом управління благодійної організації. Виконавчий орган діє від імені благодійної організації у порядку та межах всіх повноважень, встановлених законом та **статутом** благодійної організації.

ПРО КОНФЛІКТИ ІНТЕРЕСІВ ТА СПОСОБИ ЇХ ВИРІШЕННЯ

Член органу управління благодійної організації не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- договорів або інших правочинів між благодійною організацією та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою (навіть стосовно власної ЗП);
- спорів між благодійною організацією та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед благодійною організацією;
- члени органів управління благодійної організації або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від благодійної організації;
- бенефіціарами благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління благодійних організацій;
- директор не може входити в Наглядову раду.

5.

ВИДИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Благодійники спільно чи індивідуально можуть здійснювати благодійну діяльність на підставі добровільного вибору одного або кількох таких її видів.

ПОВНИЙ ПЕРЕЛІК:

- безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також відступлення майнових прав;
- безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
- благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- публічний збір благодійних пожертв;
- управління благодійними ендавментами;
- виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;
- відшкодування благодійними організаціями витрат інших бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у частині першій цієї статті, визнається благодійною діяльністю.

6.

БЛАГОДІЙНІ ПОЖЕРТВИ ТА ГРАНТИ

БЛАГОДІЙНОЮ ПОЖЕРТВОЮ визнається безоплатна передача благодійником коштів, іншого майна, майнових прав у власність бенефіціарів для досягнення певних, наперед обумовлених цілей благодійної діяльності, відповідно до цього Закону.

БЛАГОДІЙНИМ ГРАНТОМ визнається цільова допомога у формі валютних цінностей, яка має бути використана бенефіціаром протягом строку, визначеного благодійником.

(Суми валютних цінностей благодійного гранту, цільове використання яких не відбулося протягом строку, визначеного благодійником, підлягають поверненню благодійнику як поворотна фінансова допомога. До благодійних грантів застосовуються положення про благодійні пожертви, якщо інше не визначено законом)

ЗМІНА ЦІЛЕЙ та порядку використання благодійної пожертви можлива за **згодою благодійника** або **його правонаступників**, а також на підставі рішення суду чи в інших випадках, визначених законом або правочином благодійника.

КОНТРОЛЬ – благодійник або уповноважені ним особи мають право здійснювати контроль за цільовим використанням благодійної пожертви, у тому числі на користь третіх осіб.

У РАЗІ ПОРУШЕННЯ – благодійники або їх правонаступники мають право, у встановленому цим Законом порядку, змінити бенефіціарів благодійної пожертви у разі порушення цілей, строків та порядку використання такої пожертви або її частини.

З прочитаного вище може скластись хибне враження, що закон вимагає, щоб абсолютно весь об'єм отриманих пожертв та грантів витрачали лише на кінцевих бенефіціарів. Але ні:

На працівників благодійних організацій поширюється законодавство про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення. особа що працює має право на платню за свою працю.

Тож, усі наймані працівники (як правило керівник, бухгалтер, водій, секретар, перекладач, прибиральник благодійної організації), чиїм основним заняттям є робота у благодійній організації мають право на заробітну платню, яку оплачують з частини отриманих пожертв. Це нормально, але є обмеження та певна специфіка способу призначення зарплатні (див. «конфлікт інтересів») адже це – **адміністративні витрати.**

7.

АКТИВИ БЛАГОДІЙНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

- Благодійні організації мають право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено законом або установчими документами.
- Використання доходів та правочини благодійних організацій не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.
- Розмір **адміністративних витрат** благодійної організації **не може перевищувати 20 відсотків** доходу цієї організації у поточному році. Всі витрати на утримання організації в цьому діапазоні це нормально, все що більше – вже проблема.
- Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендавментами, включаються до адміністративних витрат благодійної організації, якщо інше не встановлено законом або правочином між благодійною організацією та благодійником.
- Благодійні організації мають право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню їх статутних цілей.

8.

ЗВІТНІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЇ

- Благодійні організації складають та подають фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.
- Статути благодійних організацій або угодами між благодійними організаціями та благодійниками можуть визначати порядок складення, та надання спеціальних звітів для окремих благодійників про використання наданих ними активів.
- Інформація про структуру та розмір доходів і витрат благодійних організацій, а також умови використання їх активів для благодійної діяльності не є інформацією з обмеженим доступом, і хоча Закон прямо не вимагає – публікація на сайті організації звітів – це загальносвітова практика.
- **Звітність благодійних організацій може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів** або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом. Важливо отримувати дозвіл від особи перш ніж публікувати відомості про неї, або прийдеться шифрувати замість «П.І.П.» - «Особа-2145» і т.п., щоб зберегти прозорість, але не порушити законодавство про захист персональних даних.

РЕЄСТРАЦІЯ Б.О. ПОРЯДОК ДІЙ ТА ЗРАЗКИ ДОКУМЕНТІВ

КРОК 1:

Визначитись із організаційно-правовою формою Вашої майбутньої благодійної організації (див. розділ 3);

КРОК 2:

Заздалегідь підготуйте редакцію Статуту своєї майбутньої благодійної організації. Пам'ятайте, що в таких питаннях як реєстраційні дії та корпоративні структури перероблювати завжди складніше і довше (і як правило - дорожче) ніж з заздалегідь все продумати, та звернутись до спеціаліста по фахову допомогу. Типовий Статут можете знайти перейшовши за [ПОСИЛАННЯМ](#)

КРОК 3:

Проведіть установчі збори засновників. Пам'ятайте, що засновниками може бути одна (фонд) або декілька осіб (принаймні дві для товариства) – це мають бути, або фізичні особи або юридичні особи приватного права (підприємства).

КРОК 4:

За результатами установчих зборів підготуйте пакет документів для державної реєстрації, а саме:

- заяву про державну юридичної особи;
- статут благодійної особи;

- рішення засновника (оформлене у Протокол, якщо засновників кілька);
- заяву про включення до реєстру неприбуткових установ та організацій.

КРОК 5:

Подайте документи державному реєстратору електронною поштою.

КРОК 6:

Отримайте відповідь про результати надання адміністративної послуги – державної реєстрації юридичної особи. Вони розміщуються на порталі електронних сервісів для доступу до них заявника шляхом їхнього пошуку за кодом доступу. Такий код доступу зазначають в описі наданих для реєстрації документів, який мають видавати заявнику після подачі документів.

ЗРАЗОК ПРОТОКОЛУ УСТАНОВЧИХ ЗБОРІВ



ПРОТОКОЛ № 1 установчих зборів засновників Благодійної організації «Благодійного фонду «_____»

10 березня 2022 року

місто Київ

Особи, які беруть участь в установчих зборах:

1	
2	
3	
4	
5	

Реєстр присутніх, які беруть участь в установчих зборах (додається).

Обрали з числа присутніх:

-Особу-0 головою на установчих зборах;

-Особу-1 секретарем для ведення протоколу установчих зборів;

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Заслухати вступну промову громадянина Особа-0 та Винести на голосування пропозицію про створення Благодійної організації «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «_____»;
2. Розглянути проект Статуту, за відсутності зауважень до проекту документа - винести на голосування питання про затвердження статуту Благодійної організації «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «_____»;

3. Винести на обговорення кандидатури та обрати членів органів управління фонду;
4. Вирішити організаційні та формальні питання щодо, сповіщення та координації дій учасників та держаної реєстрації Благодійної організації «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «_____».

ПО ПЕРШОМУ ПИТАННЮ СЛУХАЛИ:

Особу-0, який запропонував створити Благодійну організацію «Благодійний фонд «_____» засновниками, якого визначити:

№	Прізвище, ім'я, по-батькові, дата народження	ІПН	Документ, що посвідчує особу (серія, №), адреса реєстрації
1			
2			
3			
4			
5			

Інші учасники пропозицій, зауважень чи застережень не заявили. Пропозицію винесли на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ: Одноголосно – «ЗА»

ВИРІШИЛИ:

Створити Благодійну організацію «Благодійний фонд «_____» засновниками, якого визначити:

№	Прізвище, ім'я, по-батькові, дата народження	ІПН	Документ, що посвідчує особу (серія, №), адреса реєстрації
1			
2			
3			

4		
5		

ПО ДРУГОМУ ПИТАННЮ СЛУХАЛИ:

Особу-1 який запропонував проект Статуту Благодійну організацію «Благодійний фонд «_____», та запропонував засновникам затвердити/який запропонував визначити місцезнаходження Благодійної організації «Благодійний фонд «_____» за адресою:

Особа-0 запропонував визначити місцезнаходження Благодійної організації «Благодійний фонд «_____» за адресою: _____, визначити номер телефону Благодійної організації «Благодійний фонд «_____»: +380

визначити електронну адресу Благодійної організації «Благодійний фонд «_____»: _____@____.org

Інші учасники пропозицій, зауважень чи застережень не заявили. Пропозицію винесли на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ: Одноголосно – «ЗА»

ВИРІШИЛИ:

Затвердити Статут Благодійної організації «Благодійного фонду «_____», визначити місцезнаходження Благодійної організації «Благодійний фонд «_____» за адресою: _____, визначити номер телефону Благодійної організації «Благодійний фонд «_____»: +380 визначити електронну адресу Благодійної організації «Благодійний фонд «_____»: _____@____.org

З ТРЕТЬОГО ПИТАННЯ СЛУХАЛИ:

Особа-1а, який запропонував обрати на посаду Виконавчого директора Благодійної організації «Благодійний фонд «_____»

Особа-0, який запропонував обрати до Наглядової ради Благодійної організації «Благодійний фонд «_____» Особу-1, Особу-2, Особу-3

Особу-2, яка запропонувала Особу-1 обрати Головою Наглядової ради.

Інші Учасники пропозицій, кандидатур не висували.
Пропозицію винесли на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ: Одноголосно – «ЗА»

ОБРАЛИ:

Особу-0 на посаду Виконавчого директора Благодійної організації «Благодійний фонд «_____»;
Особу-1 Головою Наглядової ради;
Особу-2 членом Наглядової ради;
Особу-3 членом Наглядової ради;

3 ЧЕТВЕРТОГО ПИТАННЯ СЛУХАЛИ:

Особу-0, який доповів, що у зв'язку з Військовою агресією російської федерації проти України з 24 лютого 2022 року, відповідно до Закону України "Про правовий режим воєнного стану", в Україні введено режим воєнного стану Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 "Деякі питання державної реєстрації в умовах воєнного стану та внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 р. № 164" державна реєстрація проводиться виключно державними реєстраторами юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців (далі – державні реєстратори), посадовими особами Міністерства юстиції, його територіальних органів (далі – посадові особи), включеними до затвердженого Міністерством юстиції переліку державних реєстраторів та посадових осіб (далі – перелік), яким в умовах воєнного стану надається доступ до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та/або Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – реєстри). Перелік може передбачати обмеження (умови) проведення (прийняття) включеними до нього державними реєстраторами, посадовими особами реєстраційних дій (рішень про державну реєстрацію прав). Державна реєстрація юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань може проводитися на підставі надісланих заявником державному реєстратору, посадовій особі електронною поштою або за допомогою інших засобів зв'язку документів в електронній формі, що створені з

дотриманням вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг та законодавства про електронні документи та електронний документообіг, або електронних копій документів в паперовій формі. Державна реєстрація проводиться незалежно від місцезнаходження юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців чи громадських формувань, якщо відповідні обмеження (умови) не передбачено переліком. Адміністративний збір не справляється за державну реєстрацію благодійних організацій, громадських об'єднань, предметом діяльності яких є надання допомоги Збройним Силам, іншим військовим формуванням, правоохоронним (спеціальним) органам, органам цивільного захисту, добровольчим формуванням територіальних громад, іншим особам, які забезпечують національну безпеку і оборону, відсіч і стримування збройної агресії іноземної держави, а також особам, які постраждали чи можуть постраждати від такої збройної агресії.

З огляду на вищевикладене, він як Секретар установчих зборів запропонував Учасникам (Засновниками) установчих зборів засновників Благодійної організації «Благодійного фонду « ___ » Протокол №1 з усіма додатками та статутом установчих зборів засновників Благодійної організації «Благодійного фонду « ___ » скласти у формі електронних документів, та з метою ідентифікації автора електронних документів Учасникам (Засновниками) установчих зборів накласти свої електронні підписи, чим завершити створення електронних документів та засвідчити особи підписантів у повній відповідності до Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та "Про електронні довірчі послуги», та доручити провести державну реєстрацію Благодійного фонду у встановленому законом порядку – Особі-0.

Інші Учасники пропозицій, кандидатур не висували.
Пропозицію винесли на голосування.

ГОЛОСУВАЛИ: Одноголосно – «ЗА»

ВИРІШИЛИ:

Голові та Секретарю Установчих зборів засновників Благодійної організації «Благодійного фонду «___» Протокол установчих зборів засновників Благодійної організації «Благодійного фонду «___» та додатків до протоколу – Статуту Благодійної організації «Благодійного фонду «_____» та Реєстру учасників установчих зборів скласти у формі електронних документів скласти у формі електронних документів, всім учасникам зборів – накласти свої електронні підписи, чим завершити створення електронних документів та засвідчити особи підписантів у повній відповідності до Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та "Про електронні довірчі послуги», та доручити провести державну реєстрацію Благодійного фонду у встановленому законом порядку – Особі-0.

ДОДАТКИ:

1. Реєстр учасників установчих зборів¹ - 1 сторінок;
2. Затверджений проект Статуту - 19 сторінок;

Голова Установчих зборів

П.І.П.: _____

Секретар Установчих зборів

П.І.П.: _____

ЗВЕРНІТЬ УВАГУ:

Наведений вище зразок протоколу дозволяє відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 "Деякі питання державної реєстрації в умовах воєнного стану

¹ Реєстр установчих зборів – має формуватися у вигляді окремої таблиці, якщо учасників зборів – багато, він має бути сформований у вигляді таблиці, що містить відомості: Прізвище, ім'я, по-батькові, дата народження, Серію та номер (ким та коли виданий) паспорту, ІПН, адресу реєстрації, контактний номер тел. та електронну адресу.

та внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 р. № 164" зареєструвати Благодійну організацію – благодійний фонд безкоштовно, та без необхідності відвідування державного реєстратора.

Але для цього, засновникам майбутнього БО слід використати власні ЕЦП і накласти її на електронний варіант документу, замість традиційного підписання паперових документів.

Більш детально про те, що таке ЕЦП, як їх отримати та використовувати – можете прочитати у підготовленій нами покроковій інструкції у розділі «Публікації» на веб-сайті:

WWW.SOTSKYI.COM

ЯКЩО У ВАС ВИНИКЛИ ЗАПИТАННЯ

ЗВ'ЯЖІТЬСЯ З АДВОКАТОМ ЗА ТЕЛЕФОНОМ:

+38 0503 58 59 59

АБО НАПИШІТЬ ЕЛЕКТРОННОГО ЛИСТА:

LAWYER@SOTKYI.COM

АБО:

SOTSKYI@ME.COM