



STATUTENWIJZIGING

Heden, tweeëntwintig juni tweeduizend éénentwintig, verscheen voor mij, mr _____
Rafique Jabri, notaris te Hilversum: _____

de heer **Yusufu Tuohuti**, geboren te Awat (China) op twintig april _____
negentienhonderd zevententachtig van Chinese nationaliteit, zich legitimerende _____
met een Verblijfsdocument met nummer NLD85270701, afgegeven te Zwolle op _____
vijfentwintig juli tweeduizend zeventien, wonende te 3605 ED Maarssen, _____
Kamelenspoor 91, gehuwd, ten deze handelend als zelfstandig _____
vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder van de te Maarssen gevestigde en te _____
3605 ED Maarssen, Kamelenspoor 91, kantoorhoudende stichting: **Stichting East** _____
Turkistan Foundation, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer _____
78662168, hierna ook te noemen: "De Stichting". _____

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat bij schriftelijk besluit van het _____
bestuur van de stichting, zoals genomen op heden, is besloten de statuten partieel _____
te wijzigen zoals hierna omschreven. _____

Voorts is in gemeld besluit de comparant aangewezen om alle nodige handelingen _____
ter effectuering van deze statutenwijziging te verrichten, waaronder begrepen het _____
doen passeren en ondertekenen van deze akte. _____

Van een en ander is mij, notaris genoegzaam gebleken uit het aan deze akte te _____
hechten stuk. _____

De statuten werden laatstelijk vastgesteld bij akte van oprichting op drieëntwintig _____
juli tweeduizend twintig verleden voor mij, notaris. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparant, handelend als gemeld, _____
de artikelen 4 en 13 van de statuten thans gewijzigd vast te stellen als volgt: _____

Artikel 4

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste twee en maximaal vijf _____
leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het voormelde _____
minimum en maximum - door het bestuur met algemene stemmen _____
vastgesteld. Tot bestuursleden zijn uitsluitend benoembaar personen welke _____
geen bloed- of aanverwantschap tot in de vierde graad hebben met de andere _____
zittende bestuursleden. Evenmin mag een zittend bestuurslid met een ander _____
zittend bestuurslid gehuwd zijn of een geregistreerd partnerschap hebben. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. Het bestuur _____
kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De _____
functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden _____
vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn _____

- bevoegdheden.
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
 6. Indien het aantal bestuursleden beneden voormeld minimum daalt, blijft het bestuur niettemin rechtsgeldig functioneren, onverminderd de verplichting van het zittende bestuur zo spoedig mogelijk er voor zorg te dragen dat aan het in dit artikel bepaalde wordt voldaan.

Artikel 13

Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Een besluit tot ontbinding moet met algemene stemmen worden aangenomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt een batig liquidatiesaldo besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
4. Na ontbinding regelen de bestuurders de vereffening, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

Artikel 16

Ontstentenis en belet

1. Indien een meerderheid van het bestuur niet meer functioneert door ontstentenis of belet kunnen de overige leden een bijzondere bestuursvergadering bijeen roepen.
2. Deze vergadering kan besluiten nemen zonder dat aan de eisen ten aanzien van oproeping of besluitvorming is voldaan.
3. Op de vergadering en de besluitvorming zijn overigens alle bepalingen van toepassing.
4. De vergadering benoemt één of meerdere bestuursleden.
5. De besluitvorming moet in de eerstvolgende bestuursvergadering bekrachtigd worden.
6. Indien het voltallige bestuur niet meer functioneert door ontstentenis of belet kan iedere belanghebbende de kantonrechter verzoeken een bijzondere bestuursvergadering bijeen roepen.
7. De kantonrechter kan hierbij een tijdelijk bestuur aanwijzen.

SLOT AKTE

De comparant is mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde



en daartoe bestemde document vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Hilversum op de datum in het hoofd van deze akte—
vermeld. _____

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De—
verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden een conceptakte te—
hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, en te—
zijn geweest op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien en op—
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door—
de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT



DOORLOPENDE TEKST:

van de statuten van de te Maarsssen gevestigde en te 3605 ED Maarsssen, Kamelenspoor 91, kantoorhoudende stichting: **Stichting East Turkistan Foundation**, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 78662168, na statutenwijziging d.d. drieëntwintig juli tweeduizend twintig verleden voor mr R. Jabri, notaris te Hilversum.

Artikel 1**Naam en Zetel**

1. De stichting heet: **Stichting East Turkistan Foundation**.
2. Zij heeft haar zetel te Maarsssen.

Artikel 2**Doel**

1. Het doel van de stichting is: zich inzetten voor de bescherming van de grondrechten van Oost-Turkistanen, waaronder het recht op leven op het gebied van onderwijs, cultuur, economie en ontwikkeling. Het zijn van de belangrijkste economische bron voor Oost-Turkistaanse activiteiten op het gebied van migratie.
2. De stichting heeft ook tot doel het verrichten van alle verdere handelingen, die met het hiervoor genoemde doel in de ruimste zin verband houden of daarvoor bevorderlijk kunnen zijn.
3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: oprichting van een denktank namens het East Turkistan Institute, uitgave van een tijdschrift, aanvraag voor projecten van de Europese Unie en relevante internationale instanties. Kwartaalconferenties houden op universiteiten en bekroonde essayonderwerpen verzorgen.

Artikel 3**Vermogen**

Het vermogen van de stichting kan worden gevormd door:

1. bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren;
2. bijdragen van degenen in wiens belang de stichting werkzaam is;
3. subsidies;
4. erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen;
5. opbrengsten van activiteiten van de stichting;
6. alle andere baten.

Artikel 4**Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste twee en maximaal vijf leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het voormelde

minimum en maximum - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. Tot bestuursleden zijn uitsluitend benoembaar personen welke geen bloed- of aanverwantschap tot in de vierde graad hebben met de andere zittende bestuursleden. Evenmin mag een zittend bestuurslid met een ander zittend bestuurslid gehuwd zijn of een geregistreerd partnerschap hebben.

2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
6. Indien het aantal bestuursleden beneden voormeld minimum daalt, blijft het bestuur niettemin rechtsgeldig functioneren, onverminderd de verplichting van het zittende bestuur zo spoedig mogelijk er voor zorg te dragen dat aan het in dit artikel bepaalde wordt voldaan.

Artikel 5

Bestuur: taak en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
3. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Artikel 6

Bestuur: vergaderingen

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt per jaar nog één vergadering gehouden.

3. Vergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van audio- of videocommunicatie.
4. Ook wordt er een vergadering gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
5. De oproeping tot een vergadering moet ten minste zeven dagen tevoren gebeuren. De dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping kan door middel van een oproepingsbrief of langs elektronische weg.
6. Een oproeping vermeldt, de plaats en het tijdstip van de vergadering en de te behandelen onderwerpen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
8. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
9. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Artikel 7

Bestuur: besluitvorming

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende

onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

4. Besluiten van het bestuur kunnen in plaats van in een vergadering ook schriftelijk worden genomen. Dat kan ook langs elektronische weg. Bij het nemen van een besluit op deze wijze moeten alle bestuursleden in het te nemen besluit gekend zijn.
5. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Artikel 8

Bestuur: defungeren

Een bestuurder defungeert:

1. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
2. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
3. door zijn aftreden;
4. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
5. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Artikel 9

Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 kan tegen derden beroep worden gedaan.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 10

Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. Het bestuur is bevoegd deze termijn eenmalig te verlengen met een periode van vier maanden.
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 11

Reglement

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

Artikel 12

Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 13

Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.

2. Een besluit tot ontbinding moet met algemene stemmen worden aangenomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt een batig liquidatiesaldo besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
4. Na ontbinding regelen de bestuurders de vereffening, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.

Artikel 14

Rechtskeuze

Op deze akte is het Nederlands recht van toepassing.

Artikel 15

Slotbepalingen

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt of kan blijken.

Artikel 16

Ontstentenis en belet

1. Indien een meerderheid van het bestuur niet meer functioneert door ontstentenis of belet kunnen de overige leden een bijzondere bestuursvergadering bijeen roepen.
2. Deze vergadering kan besluiten nemen zonder dat aan de eisen ten aanzien van oproeping of besluitvorming is voldaan.
3. Op de vergadering en de besluitvorming zijn overigens alle bepalingen van toepassing.
4. De vergadering benoemt één of meerdere bestuursleden.
5. De besluitvorming moet in de eerstvolgende bestuursvergadering bekrachtigd worden.
6. Indien het voltallige bestuur niet meer functioneert door ontstentenis of belet kan iedere belanghebbende de kantonrechter verzoeken een bijzondere bestuursvergadering bijeen roepen.
7. De kantonrechter kan hierbij een tijdelijk bestuur aanwijzen.