

**TÉLÉCHARGE CE CAHIER SUR MARIE DE CHARLEVOIX**

**Examen de français,  
langue d'enseignement  
deuxième année du secondaire**

Année

# Français

## ÉCRITURE

Ici, tu trouveras toutes les instructions nécessaires  
pour remplir correctement ton *Cahier de notes*  
en respectant les consignes données.

Nom : \_\_\_\_\_

Groupe : \_\_\_\_\_

Voici un exemple d'un *Cahier de notes* (en sections)

**Sujet amené** : Prévois des mots pour écrire ta première phrase.

**Sujet posé** : Nomme ton sujet et prévois une information supplémentaire.

**Sujet divisé** : Annonce les aspects à développer dans le texte.

(décrire le sujet et justifier son opinion)

Ici, on évite le syndrome de la page blanche. Ça diminue le stress. 😊

**Organisateurs textuels et marqueurs de relation :**

De plus, tout d'abord, ensuite, par ailleurs, aussi, pour conclure, en bref..

Juste une petite liste pour m'aider.

**Destinataire :**

- Utilisation du *vous* ou du *nous*
- Les différents types de phases :  
Savez-vous..., Sachez que...,  
Découvrons ensemble...

**Vocabulaire :**

On évite la répétition.

Ici, tu notes les substituts de ton sujet. Souviens-toi des abeilles.

On ajoute des mots recherchés.

**Ponctuation :**

Surveille les virgules!

(On met une virgule si un marqueur de relation ou un organisateur textuel débute la phrase.)

Critère 4 : Construction des phrases et ponctuation appropriées : 25 %

Surveille la construction de tes phases.

**La personnalisation des propos :**

- Insérer un commentaire personnel ou une anecdote.
- Ajouter des figures de style (comparaison, métaphore, énumération...).
- Utiliser des adjectifs et des adverbes.

### Aspect 1 – La description

- Note plusieurs aspects descriptifs en lien avec le sujet.
- Choisis ceux que tu trouves intéressants.
- Note :
  - des faits
  - des caractéristiques...

### Aspect 2 – La justification

- Note plusieurs aspects justificatifs : c'est important, parce que...
- Utilise :
  - des exemples
  - des explications
  - des arguments...

Conclusion :  
synthèse + ouverture

Note des idées pour ton  
ouverture.

**GRILLE D'ÉVALUATION – ÉCHELLE DESCRIPTIVE**  
2<sup>e</sup> année du secondaire

Critères	Écrire des textes variés – Informer en élaborant des descriptions et Appuyer ses propos en élaborant des justifications				
	A	B	C	D	E
1. <b>Adaptation à la situation de communication</b> (Pondération : 25 %)	Tient compte de la tâche <sup>1</sup> • en présentant, de façon personnalisée, des éléments de description et de justification pertinents; • en utilisant des moyens <sup>2</sup> efficaces.	Tient compte de la tâche • en présentant des éléments de description et de justification pertinents; • en utilisant des moyens appropriés.	Tient compte de la tâche • en présentant des éléments de description et de justification généralement pertinents; • en utilisant des moyens généralement appropriés.	Tient partiellement compte de la tâche • en présentant des éléments de description ou de justification peu pertinents. • en utilisant des moyens peu appropriés.	Présente quelques éléments sans tenir compte de la tâche OU Abuse, dans tout le texte, de passages cités ou copiés.
2. <b>Cohérence du texte</b> (Pondération : 20 %)	Organise son texte de façon appropriée ET Assure la continuité au moyen de substituts <sup>3</sup> variés et appropriés ET Fait progresser <sup>4</sup> ses propos de façon habile.	Organise son texte de façon appropriée ET Assure la continuité au moyen de substituts variés, généralement appropriés ET Fait progresser ses propos de façon adéquate.	Organise son texte de façon généralement appropriée ET Établit la continuité au moyen de substituts ET Fait généralement progresser ses propos, malgré des maladresses.	Organise son texte de façon généralement appropriée ET Utilise des substituts peu variés ou inappropriés ET Fait peu progresser ses propos ou le fait de façon inadéquate.	Présente ses propos sans organisation évidente OU Cumule des informations sans liens entre elles OU Abuse, dans tout le texte, de passages cités ou copiés.
3. <b>Utilisation d'un vocabulaire approprié</b> (Pondération : 10 %)	Utilise des expressions et des mots précis, justes, variés et parfois recherchés.	Utilise, la plupart du temps, des expressions et des mots précis, justes et variés.	Utilise des expressions et des mots généralement appropriés, même si certains sont imprécis, impropres ou répétés.	Utilise plusieurs expressions ou mots imprécis, impropres ou répétés de façon abusive.	Utilise des expressions ou des mots peu adaptés à la situation d'écriture OU Abuse, dans tout le texte, de passages cités ou copiés.
4. <b>Construction des phrases et ponctuation appropriées</b> <sup>5</sup> (Pondération : 25 %)	Construit et ponctue correctement ses phrases sans faire d'erreurs ou en en faisant très peu.	Construit et ponctue ses phrases en faisant peu d'erreurs.	Construit et ponctue ses phrases de façon généralement correcte.	Construit et ponctue ses phrases en respectant peu les normes.	Construit et ponctue ses phrases en respectant rarement les normes OU Abuse, dans tout le texte, de passages cités ou copiés.
5. <b>Respect des normes relatives à l'orthographe d'usage et à l'orthographe grammaticale</b> <sup>5</sup> (Pondération : 20 %)	Orthographe ses mots sans faire d'erreurs ou en en faisant très peu.	Orthographe ses mots en faisant peu d'erreurs.	Orthographe ses mots de façon généralement correcte.	Orthographe ses mots en faisant de nombreuses erreurs.	Orthographe ses mots en faisant de très nombreuses erreurs OU Abuse, dans tout le texte, de passages cités ou copiés.

1. La tâche d'écriture fait référence au texte à produire, à la prise en compte du destinataire et au nombre de mots demandé.
2. Les moyens sont des ressources (vocabulaire expressif, titre évocateur, différents types et constructions de phrases, figures de style, etc.) utilisées par l'élève pour susciter l'intérêt du destinataire.
3. Les substituts (synonymes, pronoms, termes génériques ou spécifiques, etc.) sont utilisés pour reprendre l'information. La variété du vocabulaire lié à la reprise de l'information est prise en compte dans ce critère.
4. L'harmonisation des temps verbaux entre les phrases est prise en compte dans la progression des propos au critère 2, le système des temps verbaux à l'intérieur de la phrase est évalué au critère 4.
5. L'évaluation de ce critère devrait faire appel, comme celle des autres critères, au jugement professionnel. Elle ne devrait pas être réduite au simple comptage des erreurs, mais prendre en compte leur nature et leur récurrence, la complexité des phrases, la longueur du texte, etc.