TEPANGO DE RODRÍGUEZ
H. AYUNTAMIENTO
2018-2021
"Bienestar con igualdad para todos"

ORGANIGRAMA DEL H. AYUNTAMIENTO
TEPANGO DE RODRIGUEZ 2018-2021

H. CABILDO MUNICIPAL

PRESIDENTA MUNICIPAL
C. LIC. MIREYA GONZALEZ PEREZ

Presidir las sesiones de cabildo y administrar los recursos del municipio, y las aplicables en la ley orgánica Municipal

REGIDOR DE GOBERNACIÓN.
C. MIGUEL JUAN MENDOZA FAVIAN

Participar en las sesiones de cabildo y realizar las comisiones encargadas por el cabildo Municipal

REGIDOR DE HACIENDA
C. MANUEL RODRIGUEZ JUAN

Participar en las sesiones de cabildo y realizar las comisiones encargadas por el cabildo Municipal

REGIDOR DE OBRA PUBLICA
C. MARCELINO GONZALEZ MARTINEZ

Participar en las sesiones de cabildo y realizar las comisiones encargadas por el cabildo Municipal

REGIDORA DE SALUD
C. ROSA GARCIA JUAREZ

Participar en las sesiones de cabildo y realizar las comisiones encargadas por el cabildo Municipal

REGIDORA DE INDUSTRIA Y COMERCIO
C. MONICA MARIA ZARAGOZA DIMAS

Participar en las sesiones de cabildo y realizar las comisiones encargadas por el cabildo Municipal

REGIDORA DE EDUCACIÓN
C. FAVIOLA PEREZ DIAZ

Participar en las sesiones de cabildo y realizar las comisiones encargadas por el cabildo Municipal

REGIDORA DE IGUALDAD DE GENERO
C. MARIA ELENA ROMERO BARRAGAN

Participar en las sesiones de cabildo y realizar las comisiones encargadas por el cabildo Municipal

REGIDORA DE GRUPOS VULNERABLES
C. HILDA GALINDO GALINDO

Participar en las sesiones de cabildo y realizar las comisiones encargadas por el cabildo Municipal

SINDICO MUNICIPAL
C. MIGUEL MENDEZ PASTRANA

Representar, promover, asistir, cuidar, gestionar, tramitar, convenir, sustanciar, resolver, vigilar y ejercer todas las acciones pertinentes para salvaguardar los intereses jurídicos del H. Ayuntamiento, proporcionando legalidad y certeza a la administración municipal.

DIRECTOR DEL DIF MUNICIPAL
ING. MAURICIO OROZCO LUIS (HONORIFICO)

Coordinar, dirigir, evaluar y supervisar las actividades que en materia de asistencia social realicen las diferentes áreas así como administrar los recursos del sistema DIF Municipal.

ADMINISTARDOR
ING. BONIFACIO SALAZAR GUZMAN

Administrar y distribuir los recursos propios del dif, así como supervisar la correcta ejecución y gasto en los diferentes programas que otorga el dif.

COORDINADORA GENERAL
C. ESTEFANIA REYES MARQUEZ

Coordinar, dirigir, evaluar y supervisar las actividades que en materia de asistencia social realicen las diferentes áreas del sistema DIF Municipal.

U. ACCESO A LA INFORMACIÓN
LIC. MARCOS ORTIZ ARROYO

Administrar y desarrollar los procedimientos de auditoria aplicados al ayuntamiento, vigilando el ejercicio de los recursos y el patrimonio bajo las normas de control y fiscalización de las dependencias municipales. Planear, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación Municipal.

CONTRALORÍA
LIC. IMER BELLO BELLO

Administrar y desarrollar los procedimientos de auditoria aplicados al ayuntamiento, vigilando el ejercicio de los recursos y el patrimonio bajo las normas de control y fiscalización de las dependencias municipales. Planear, organizar y coordinar el sistema de control y evaluación Municipal.

JUZGADO

ARCHIVO MUNICIPAL
FAUSTINO PINEDA PEREZ

Resguardar documentos, expedientes y de más información organizando y ejecutando las actividades de organización, clasificación y custodia de documentos a fin de mantener la información organizada y actualizada a disposición de los usuarios.

REGISTRO CIVIL
PEDRO OSVALDO GALINDO

Organizar, dirigir y coordinar las acciones para la expedición de los diversos tipos de actas, y constancias que acreditan el estado civil de una persona.

SECRETARIA GENERAL
FAUSTINO PINEDA PEREZ

Administra la documentación y todas las acciones con carácter oficial emanadas del ayuntamiento, dando el curso de acción correspondiente, siendo la voz informativa y de registro de las actuaciones del mismo, salvaguardando los intereses jurídicos, propiciando la legalidad y certeza de la administración Municipal.

OBRAS PUBLICAS
.ING. DELFINO GREGORIO LEON MUÑOZ

Lograr la aplicación de recursos de manera adecuada, acertada y con transparencia, a través de mecanismos de supervisión y verificación que deriven en trabajos de calidad y eficiencia, apegados a criterios de calidad e integridad en beneficio de las familias..

DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL
ANGELA FUENTES SANTIAGO

Promover, gestionar y coordinar los programas de desarrollo rural sustentable que contribuyan a una mejor calidad de vida en el campo.

TESORERIA MUNICIPAL
FLORENCIA FRANCISCO VAZQUEZ

Administrar con transparencia los ingresos públicos y planear políticas fiscales que fortalezcan la hacienda pública.

CONTABILIDAD
C.P. ROSEMBER JIMENEZ GORDILLO

Desarrollar funciones administrativas contables de la tesorería municipal, para desarrollo de proyectos y aprovisionamiento de recursos.

PREDIAL Y AGUA
.FLORENCIA FRANCISCO VAZQUEZ

Desarrollar funciones de auxiliar administrativas de la tesorería municipal.

SEGURIDAD PUBLICA
JOSE ZURIEL RAMOS TIRADO

Coordinar y desarrollar las acciones necesarias en materia de seguridad pública municipal, para salvaguardar la integridad, seguridad, el patrimonio y los derechos de los ciudadanos.

COMANDANCIA
MIGUEL ANGEL HERNANDEZ GOMEZ

Coordinar las actividades de tácticas policiales para ejercer seguridad publica en el Municipio.

PROTECCION CIVIL
ANTONIO FERNANDO SANTIAGO

Desarrollar las acciones pertinentes para la protección de la población y el medio ambiente, antes, durante y después de la eventualidad de una emergencia o desastre, provocado por agentes naturales o humanos dentro del municipio.