



Grupo Denis S.A.

FORMATO / SOLICITUD DE CREACION O MODIFICACION DEL CLIENTE

FECHA

DATOS GENERALES

Nombre

Codigo.

Razon Social.

RUC/RTM/NIT

e-mail

Direccion Legal

Distrito/Codigo Postal
Ciudad.

Provincia

Pais

Direccion de entrega

Telefono de Referencia

Telefono de Contacto

Fax

Representante Legal

Cedula/RUC

REFERENCIAS COMERCIALES

REFERENCIA FINANCIERAS

Forma de pago:

FIRMA DEL CLIENTE

DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL CLIENTE

COPIA DE LA CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL

COPIA DEL AVISO DE OPERACIONES

AUTORIZADO POR:

FECHA:

POLITICAS PARA CLIENTES NUEVOS

** TODO CLIENTE NUEVO DEBE TENER AUTORIZACION POR PARTE DE GERENCIA

** TODO CLIENTE NUEVO SIN REFERENCIA DEBE SER VERIFICADO ANTES DEL DESPACHO

** TODO CLIENTE NUEVO SIN REFERENCIA DEBE PAGAR EN EFECTIVO

** TODO CLIENTE NUEVO DEBE REALIZAR ACH CONFIRMADO ANTES DEL DESPACHO, SE RECIBE CHEQUE DESPUES DE HABER PROGRAMADO LA ENTREGA Y CONFIRMADO CON EL CLIENTE LA EXISTENCIA DE LA CUENTA, REFERENCIAS BANCARIAS O CHEQUE CERTIFICADO SIN IMPORTAR EL MONTO DE LA FACTURA

**AL MOMENTO DE LA CREACION DEL CLIENTE, SE DEBE CONSULTAR SU FORMA DE PAGO E INDICAR CLARAMENTE EN LA FACTURA