30

TUTORIAIS PRÁTICOS PARA USUÁRIO FINAL

Com a compra de um e-book *Starter Edition*, você pode escolher um tutorial prático desta biblioteca. Cada recurso ajuda a resolver um desafio concreto relacionado à elaboração de projetos, captação de recursos, execução ou comunicação de resultados.

Não são amostras de outros livros: cada tutorial é um guia independente, com etapas, um estudo de caso resolvido, um exercício e uma ferramenta que você pode adaptar à sua organização.

Como escolher?

1. Identifique o problema que você precisa resolver agora.
2. Procure o número correspondente neste catálogo e confira a entrega.
3. Selecione um tutorial para cada compra de *Starter Edition*, seguindo as instruções da confirmação da compra.

Duração estimada: de 30 a 60 minutos por tutorial. Todos estão disponíveis em português e foram elaborados para serem utilizados de forma autônoma. O tutorial será enviado por meio de um link para download.

Solicite seu tutorial no momento da compra.

UMA PERGUNTA PARA ESCOLHER BEM: qual documento ou decisão você precisa ter pronto nesta semana?

Grant Writer Lab © Todos os direitos reservados – 2026

A. TUTORIAIS PARA ELABORAR UMA PROPOSTA FINANCIÁVEL

Da ideia inicial a um projeto estruturado e consistente.

01	**De uma ideia vaga a um problema financiável em 30 minutos** Delimite quem enfrenta qual problema, onde e com base em quais evidências. **VOCÊ LEVA: Parágrafo** sobre o problema financiável e lista de pontos a verificar.
02	**O diagnóstico que convence: encontre evidências sem se perder na internet** Pesquise, avalie e intérprete informações pertinentes sem acumular estatísticas meramente decorativas. **VOCÊ LEVA:** Diagnóstico breve e banco de fontes.
03	**Construa sua Teoria da Mudança em uma página** Relacione problema, atividades, produtos, resultados e pressupostos. **VOCÊ LEVA:** Teoria da Mudança visual e editável.
04	**Do resultado ao indicador: aprenda a medir o que realmente importa** Formule indicadores com linha de base, metas e meios de verificação. **VOCÊ LEVA:** Matriz com três indicadores.
05	**Marco Lógico sem medo: construa sua primeira matriz** Organize objetivo geral, objetivo específico, componentes, atividades, indicadores e pressupostos. **VOCÊ LEVA:** Matriz básica de Marco Lógico.
06	**Seu orçamento fala: transforme atividades em custos justificáveis** Calcule recursos e justifique os itens do orçamento, relacionando-os ao plano de trabalho. **VOCÊ LEVA:** Orçamento inicial por atividade, com justificativas.

B. TUTORIAIS PARA TORNAR SUA PROPOSTA MAIS COMPETITIVA

Entenda o financiador, fortaleça a argumentação e revise antes de enviar.

07	**Decifre um edital: identifique o que o financiador realmente busca** Diferencie requisitos obrigatórios, prioridades e critérios de avaliação. **VOCÊ LEVA:** Ficha de leitura estratégica do financiador.
08	**Participar ou não? Decida antes de investir seu tempo** Avalie elegibilidade, alinhamento estratégico e capacidade para preparar a proposta. **VOCÊ LEVA:** Scorecard GO / NO-GO e decisão documentada.

Grant Writer Lab © Todos os direitos reservados – 2026

09	**O resumo executivo que faz o leitor querer continuar** Apresente problema, solução, evidências, resultados e alinhamento com o financiador. **VOCÊ LEVA:** Resumo executivo revisado.
10	**O olhar de quem avalia: descubra por que sua proposta pode perder pontos** Faça uma revisão reversa com base nos critérios de avaliação. **VOCÊ LEVA:** Matriz de avaliação reversa e plano de correções.
11	**Storytelling para projetos: conte uma história humana sem perder o rigor** Conecte uma situação humana a evidências e aos limites de interpretação. **VOCÊ LEVA:** Mini narrativa e ficha de rastreabilidade.
12	**Da linguagem técnica à linguagem financiável: transforme cinco parágrafos.** Reescreva textos abstratos de forma clara, precisa e fácil de avaliar. **VOCÊ LEVA:** Cinco parágrafos revisados e verificados.

C. TUTORIAIS PARA ENCONTRAR FINANCIADORES E CAPTAR RECURSOS

Transforme contatos dispersos em ações e relacionamentos sustentáveis.

13	**Encontre seus primeiros cinco financiadores potenciais com método** Pesquise fontes oficiais e priorize financiadores alinhados à sua organização. **VOCÊ LEVA:** Lista pré-selecionada de cinco financiadores pesquisados.
14	**Construa seu pipeline de oportunidades de financiamento** Organize etapas, responsáveis, datas e próximas ações. **VOCÊ LEVA:** Rastreador de oportunidades e rotina semanal de acompanhamento.
15	**Do edital ao relacionamento: prepare seu primeiro contato com um financiador.** Prepare uma mensagem pertinente e uma estratégia respeitosa de acompanhamento. **VOCÊ LEVA:** E-mail inicial, ficha do financiador e plano de acompanhamento.
16	**Até que ponto você depende de um financiador? Faça seu diagnóstico financeiro.** Calcule a concentração de receitas e a exposição à perda de recursos. **VOCÊ LEVA:** Semáforo de dependência e plano de diversificação.
17	**Seu plano de captação de recursos em uma página** Transforme necessidades em metas, fontes, responsáveis e cronograma. **VOCÊ LEVA:** Plano de captação de recursos em uma página.

Grant Writer Lab © Todos os direitos reservados – 2026

D. TUTORIAIS PARA EXECUTAR COM CONTROLE E EVIDÊNCIAS

Evite que um grant aprovado se transforme em um problema de conformidade.

18	**Seu grant foi aprovado. O que fazer nos primeiros sete dias?** Organize acordos, condições prévias, responsabilidades e autorizações. **VOCÊ LEVA:** Plano de início para os primeiros sete dias.
19	**Documente uma despesa para que ela resista a uma verificação do financiador.** Relacione necessidade, orçamento, autorização, comprovante e recebimento. **VOCÊ LEVA:** Processo documentado da despesa e índice dos documentos comprobatórios.
20	**Crie um sistema de evidências sem software especializado** Estruture pastas, códigos, índice e responsáveis pelo controle documental. **VOCÊ LEVA:** Sistema básico e índice mestre de evidências.
21	**Identifique cinco riscos de conformidade antes que se tornem problemas** Priorize riscos e defina controles verificáveis. **VOCÊ LEVA:** Matriz de riscos e plano para 30 dias.
22	**Construa seu primeiro painel de acompanhamento de grants** Integre marcos, orçamento, indicadores, evidências e alertas. **VOCÊ LEVA:** Painel mínimo de acompanhamento da execução.
23	**Compras e aquisições: prepare um processo completo antes de comprar** Verifique elegibilidade, procedimentos, conflitos de interesse e autorizações. **VOCÊ LEVA:** Ficha e índice do processo de pré-aquisição.

E. TUTORIAIS PARA DEMONSTRAR RESULTADOS E ABRIR O PRÓXIMO CICLO

Comunique as mudanças observadas e prepare decisões fundamentadas em evidências.

24	**De programas de capacitação realizados a mudanças demonstráveis: aprenda a relatar resultados** Diferencie atividades de mudanças observadas e apresente os limites da interpretação. **VOCÊ LEVA:** Matriz de resultados e parágrafo sobre os resultados alcançados.
25	**Construa um semáforo de indicadores para mostrar o progresso ao financiador.** Compare metas previstas para o período, resultados alcançados e ações corretivas. **VOCÊ LEVA:** Painel de indicadores e registro de ações.

Grant Writer Lab © Todos os direitos reservados – 2026

26	**Calcule quanto custa alcançar um resultado no seu projeto** Calcule o custo por resultado, interprete-o e analise a sensibilidade. **VOCÊ LEVA:** Ficha de custo por resultado.
27	**Prepare um relatório de resultados de uma página** Sintetize resultados, evidências, dificuldades e decisões. **VOCÊ LEVA:** Relatório executivo de uma página.
28	**Transforme o relatório final em uma conversa sobre novo financiamento** Use resultados e aprendizados para propor continuidade, sem prometer renovação. **VOCÊ LEVA:** Briefing de continuidade, e-mail e roteiro para reunião.
29	**Dos dados a uma história de impacto que você possa apresentar a um financiador.** Articule dados e a dimensão humana sem inventar experiências ou relações de causalidade. **VOCÊ LEVA:** História breve, rastreabilidade e roteiro para apresentação oral.
30	**Seu projeto em 60 segundos: prepare um pitch para um possível financiador.** Sintetize problema, solução, evidências e próximo passo para iniciar um relacionamento. **VOCÊ LEVA:** Pitch de 60 segundos e mensagem de acompanhamento.

Sua escolha em três perguntas

Você ainda está na fase de elaboração?

Escolha 01–06 se precisa construir a base do projeto; escolha 07–12 se já tem uma proposta e quer torná-la mais competitiva.

Sua prioridade é captar recursos?

Escolha 13–17 para pesquisar financiadores, desenvolver relacionamentos e organizar sua carteira de oportunidades.

O grant já foi aprovado ou executado?

Escolha 18–23 para administrar e documentar a execução; escolha 24–30 para demonstrar resultados e preparar conversas futuras.

Grant Writer Lab © Todos os direitos reservados – 2026