



S-a cerut atestarea prezentului in scris:

STATUTUL

ASOCIATIEI PRIME RISK TECH

I. DENUMIREA, MEMBRII FONDATORIL, FORMA JURIDICA, DURATA, PATRIMONIUL SI SEDIUL

Art. 1. Subsemnatii:

- PAVALASCU NARCIS-SEBASTIAN, cetatean roman, fiul lui Octavian si al Emiliei, nascut in Mun. Vaslui, jud. Vaslui la data de 07.08.1972, domiciliat in Sat Corbeanca (Com. Corbeanca), Int. Fermei B, nr. 4A, jud. Ilfov, identificat cu CI seria [REDACTED], emisa de [REDACTED], avand CNP [REDACTED];
- BORTA LAURENTIU - IONEL, cetatean roman, nascut in Mun. Suceava, jud. Suceava la data de 30.01.1969, domiciliat in Sat Corbeanca (Com. Corbeanca), Int. Fermei B nr. 4A, jud. Ilfov, identificat cu CI seria [REDACTED], emisa de [REDACTED], avand CNP [REDACTED];
- VASILE VIOREL, cetatean roman, nascut in Mun. Slatina, jud. Olt la data de 23.12.1975, domiciliat in Mun. Bucuresti, str. Matei Basarab nr. 93, et. 6, ap. 19, sector 3, identificat cu nr. [REDACTED], emisa de [REDACTED], avand CNP [REDACTED];
- DINU IRINEL, cetatean roman, nascut in Ors. Slanic, jud. Prahova la data de 13.07.1971, domiciliat in Bucuresti, str. Stirului nr. 23, sector 3, identificat cu CI seria [REDACTED], emisa de [REDACTED], avand CNP [REDACTED];
- RADU NICOLETA, cetatean roman, nascuta in Mun. Slobozia, jud. Ialomita la data de 10.06.1965, domiciliata in Mun. Slobozia, str. Ardealului nr. 2, bl. 2, sc. C, ap. 11, jud. Ialomita, identificata cu CI seria [REDACTED], emisa de [REDACTED] la data de [REDACTED], avand CNP [REDACTED];
- PRIGOREANU STEFAN - EMANUEL, cetatean roman, nascut in Mun. Roman, jud. Neamt la data de 29.11.1973, domiciliat in Bucuresti, str. Illoara nr. 20G, sector 3, identificat cu CI seria [REDACTED], emisa de [REDACTED], avand CNP [REDACTED];

tinand seama de prevederile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 modificata si completata si a altor dispozitii legale incidente, am hotarat constituirea urmatoarei Asociatii non-profit.

Art. 2. Denumirea Asociatiei este "ASOCIATIA PRIME RISK TECH" conform dovezii disponibilitatii denumirii nr. 168035 din data de 03.05.2018, eliberata de Ministerul Justitiei. In toate documentele in care se va face referire la aceasta Asociatie, numele acesteia va apare ca: "ASOCIATIA PRIME RISK TECH".

Art. 3. Patrimoniul initial al Asociatiei se compune din suma de 4200 lei.

Art. 4. Din punctul de vedere al formei juridice, Asociația este, potrivit legii, o Asociație nonprofit, nonguvernamentală, apolitică, cu personalitate juridică, cuprinzând persoane fizice.

Art. 5. Asociația se constituie pe o perioadă nedeterminată. Dizolvarea și lichidarea vor putea fi realizate numai în condițiile legii și ale prezentului Statut.

Art. 6. Sediul Asociației se află în București, str. Virgil Plesoianu nr. 52A, demisol, camera nr. 1, sector 1.

Art. 7. Asociația își poate constitui filiale în orice localitate din țară cât și în străinătate, și se poate afilia și la alte organisme naționale și internaționale cu scop asemănător scopului prezentei asociații.

Art. 8. Asociația poate adera la uniuni, federații sau alte organizații neguvernamentale la nivel regional, național și internațional la propunerea Consiliului Director, propunere aprobată de Adunarea Generală.

II. SCOPUL ASOCIAȚIEI

Art. 9. Asociația este o organizație nonprofit, apolitică și are ca scop și obiective:

- a) Schimbul de experiență profesională, informații și avize între specialiștii în domeniul gestionării daunelor și a riscurilor în asigurări;
- b) Armonizarea opiniilor și evaluărilor emise de către specialiștii gestionării daunelor și a riscurilor în asigurări;
- c) Promovarea unor standarde ridicate de ordin etic, a fiabilității, și imparțialității specialiștilor în daune și a riscurilor în asigurări;
- d) Promovarea la un nivel superior a profesiei de Constatator/ Lichidator în Daune și Specialist în Riscuri în Asigurări;
- e) Promovarea opiniilor pertinente emise de către specialiștii în domeniile de mai sus;
- f) Propagarea dezvoltării cunoștințelor în materie de gestionare a riscurilor;
- g) Încurajarea și deprinderea membrilor în sensul cercetării și dezvoltării profesionale;
- h) Reprezentarea intereselor profesionale ale specialiștilor din domeniul gestionării daunelor și a riscurilor în asigurări;
- i) Îmbunătățirea cunoștințelor și aptitudinilor specialiștilor în daune și a riscurilor în asigurări;
- j) Promovarea cunoștințelor în domeniul riscurilor și daunelor;
- k) Stabilirea de parteneriate în procesul de certificare a specialiștilor în daune și riscuri în asigurări împreună cu instituțiile abilitate să organizeze cursuri și să elibereze certificate sau diplome ce confirmă competențele obținute. Sistemul de certificare este în conformitate cu standardele europene aplicabile asociațiilor profesionale de specialiști în domeniul soluționării daunelor și a riscurilor în asigurări.

Art. 10. MODALITĂȚI DE REALIZARE

În realizarea acestui scop, Asociația desfășoară următoarele activități:

- a) Organizează întruniri, sesiuni de informare/educare, evenimente, simpozioane și conferințe pe tema constatării de daune;
- b) Cooperează în organizarea și desfășurarea activităților de cercetare, informare și formare profesională;



- c) Conduce activitati editoriale interne si colaboreaza cu edituri straine in sfera publicatiilor specializate;
- d) Sustine examene de certificare a competentelor profesionale ale specialistilor in daune si riscuri in asigurari;
- e) Asigura un standard ridicat de cunostinte aplicate si practica profesionala in domeniu pentru membrii sai si urmareste adaptarea acestora la standardele europene;
- f) Stabileste comisii si grupuri de lucru pentru a indeplini anumite obiective;
- g) Elaboreaza rapoarte profesionale specializate in domeniul de activitate al Asociatiei;
- h) Promoveaza Principiile etice si Codul de conduita in scopul asigurarii profesionalismului si impartialitatii specialistilor in daune si a riscurilor in asigurari;
- i) Reprezinta specialistii in daune si riscuri in asigurari in relatiile cu organizatiile interne si internationale active in cadrul forului economic si pe piata asigurarilor;
- j) Difuzeaza materiale de informare, care promoveaza gestionarea impartiala a riscurilor si daunelor;
- k) Publica articole referitoare la activitatea profesionala a specialistilor in daune si a Asociatiei in cadrul publicatiilor periodice care trateaza subiecte legate de piata de asigurari;
- l) Transmite specialistilor rapoartele de activitate si de planificare a actiunilor sub forma de buletine pentru a permite schimbul de informatii intre toti membrii;
- m) Va realiza sponsorizari si donatii pentru alte organizatii nonguvernamentale ce au scopuri si obiective similare cu Asociatia;
- n) Va dezvolta relatiile cu organizatiile nonguvernamentale si administratia locala, va colaboreaza cu alte persoane juridice, institutii guvernamentale, organizatii neguvernamentale din tara si din strainatate ce au scopuri si obiective similare sau congruente cu Asociatia.
- o) Va atrage sponsorizari de la persoane fizice si juridice, romane si straine, interesate in activitatea Asociatiei.

Enumerarea de mai sus nu are caracter limitativ, ea poate cuprinde orice activitate ce se subsumeaza scopului Asociatiei.

III. MEMBRII ASOCIATIEI

Art. 11. Membrii pot fi persoane fizice care cunoscand Statutul acesteia, sunt de acord cu prevederile lui si inteleg sa contribuie la realizarea scopului acesteia.

Calitatea de membru al Asociatiei se obtine la cerere, cu aprobarea Adunarii Generale, la propunerea Consiliului Director.

La data aderarii fiecare membru va achita taxa de inscriere in Asociatie stabilita la inceputul fiecarui an de catre Adunarea Generala. Cotizatia de membru se va achita anual, incepand cu luna aderarii.

Fiecare membru al Asociatiei are un singur drept de vot la Adunarea Generala delegand in acest sens o persoana la momentul obtinerii acestei calitati, si anuntand in scris schimbarea acesteia daca este cazul.

Membrii se pot retrage oricand din Asociatie, comunicand cererea de retragere in scris Consiliului Director cu cel putin 30 de zile inainte.

Membrii care se retrag nu au niciun drept asupra patrimoniului Asociatiei.

Art. 12. Drepturi:

Membrii Asociatiei au urmatoarele drepturi:



- Sa participe la actiunile organizate de Asociatie si sa faca propuneri catre organele de conducere ale Asociatiei;
- Sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere (prin reprezentantii pe care i-au desemnat);
- Sa beneficieze de toate inlesnirile si facilitatile pe care Asociatia le poate acorda membrilor sai;
- Sa beneficieze de informari periodice referitoare la activitatea Asociatiei.

Art. 13. Obligatii:

Membrii Asociatiei au urmatoarele obligatii:

- Sa cunoasca si sa respecte prevederile prezentului Statut;
- Sa sprijine Asociatia, in masura posibilitatilor in organizarea si desfasurarea actiunilor sale;
- Sa respecte hotararile organelor de conducere ale Asociatiei;
- Sa achite taxa de inscriere si cotizatia anuala.
- Sa informeze conducerea Asociatiei asupra problemelor de importanta deosebita din cadrul domeniului de activitate al acesteia;
- Sa sprijine Asociatia in organizarea si desfasurarea actiunilor hotarate de catre organele de conducere, fara a aduce prejudicii institutiilor in care membrii isi desfasoara activitatea in mod curent;
- Sa promoveze, prin comportament profesional si civic, activitatile Asociatiei;
- Sa nu aduca prejudicii de ordin moral sau material Asociatiei.

Art. 14. Pierderea calitatii de membru:

Calitatea de membru al Asociatiei se pierde in urmatoarele situatii:

- Prin deces;
 - La cerere;
 - Prin excludere la propunerea Consiliului Director in urmatoarele situatii:
- In cazul nerespectarii prevederilor Statutului Asociatiei;
 - In cazul savarsirii unor fapte care aduc atingere prestigiului Asociatiei;
 - In cazul neachitarii taxei de inscriere si a cotizatiei in termenele stabilite de Consiliul Director;

IV. ORGANIZARE. ADUNAREA GENERALA, CONSILIUL DIRECTOR, ALTE ORGANE DE CONDUCERE, SUPRAVEGHERE SI CONTROL

Art. 15. Asociatia are urmatoarele organe de conducere:

- a) Adunarea Generala;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul.

ADUNAREA GENERALA

Art. 16. Adunarea Generala este organul suprem de conducere, alcatuit din totalitatea membrilor.



Art. 17. Adunarea Generala se intruneste in sedinta ordinara o data pe an si in sedinte extraordinare ori de cate ori este nevoie, la convocarea Consiliului Director. Adunarea Generala este legal si statutar constituita in prezenta a jumatate plus unu din membrii Asociatiei. Membrii Asociatiei pot fi reprezentanti in Adunarea Generala numai de catre un alt membru in baza unei imputerniciri scrise sub semnatura privata. Hotararile se adopta cu majoritatea membrilor prezenti. In caz de paritate de voturi, votul Presedintelui Asociatiei este decisiv. Hotararile Adunarii Generale sunt obligatorii pentru toti membrii, inclusiv pentru cei care au votat impotriva sau nu au participat sau nu au fost reprezentati la Adunare.

Art. 18. Adunarea Generala Ordinara se convoaca la initiativa si de catre Consiliul Director sau la solicitarea cel putin 1/3 din numarul asociatilor, cu cel putin 15 zile inaintea intrunirii, prin afisarea pe site-ul Asociatiei sau printr-o instiintare scrisa transmisa prin fax, e-mail sau scrisoare.

Adunarea Generala Extraordinara se convoaca de catre Consiliul Director sau de cel putin 1/2 din numarul asociatilor, cu cel putin 10 zile inaintea intrunirii, prin afisarea pe site-ul Asociatiei sau printr-o instiintare scrisa transmisa prin fax, e-mail sau scrisoare.

Art. 19. Adunarea Generala este statutar intrunita in prezenta a cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor Asociatiei.

Sedintele Adunarii Generale sunt conduse de presedintele sau de vicepresedintele Consiliului Director.

Dezbaterile si hotararile adoptate se consemneaza intr-un registru special, de catre un secretar desemnat de presedinte.

Procesul verbal al sedintei si hotararile adoptate de Adunarea Generala sunt semnate de Presedintele si de Secretarul Adunarii.

La Adunarea Generala pot participa:

- a. Membrii Asociatiei,
- b. Invitati.

Art. 20. Adunarea Generala indeplineste urmatoarele atributii:

- a) Aprobarea strategiei si a obiectivelor generale si/sau anuale ale Asociatiei;
- b) Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a situatiei financiare anuale;
- c) Alegerea si revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) Alegerea si revocarea Cenzorului sau a Comisiei de Cenzori, dupa caz;
- e) Aprobarea infiintarii de filiale sau sucursale;
- f) Aprobarea modificarii Actului Constitutiv si a Statutului Asociatiei;
- g) Aprobarea fuziunii, divizarii, dizolvarii si lichidarii Asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- h) Adoptarea oricaror altor hotarari stabilite in competenta sa prin lege sau prin Statut.
- i) Aprobarea dizolvarii si lichidarii Asociatiei.

Art. 21. Fiecare membru are dreptul de a face propuneri in Adunarea Generala precum si de a adresa intrebari sau interpelari Consiliului Director.

CONSILIUL DIRECTOR

Art. 22. Consiliul Director al Asociației este aprobat de către Adunarea Generală pentru o perioadă de 2 ani și este compus din 4 membri, dintre care un președinte, doi vicepreședinți și un secretar.

La data constituirii, Consiliul Director este format din:

- Președinte: Dl. Pavalascu Narcis Sebastian
- Vicepreședinte: Dna. Radu Nicoleta
- Vicepreședinte: Dl. Vasile Viorel
- Secretar: Dl. Dinu Irinel.

Mandatul Consiliului Director de la data constituirii este valabil pentru o perioadă de câte 2 ani, reînnoit sau schimbat de către Adunarea Generală.

Art. 23. Consiliul Director are rolul de a asigura realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

Art. 24. Consiliul Director adoptă hotărâri valabile cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. În caz de balotaj, votul Președintelui este decisiv.

Art. 25. Consiliul Director gestionează activitatea Asociației, în conformitate cu scopurile pentru care aceasta a fost constituită.

Consiliul Director are următoarele atribuții.

- Pregătește Adunările Generale ordinare și extraordinare și se îngrijeste de buna lor desfășurare;
- Gestionează bunurile și fondurile Asociației și încheie acorduri în numele acesteia;
- Adoptă hotărârile de cumpărare, vânzare și spezele aferente proprietăților imobiliare ale Asociației;
- Convoacă Adunarea Generală și adoptă decizii de aderare la alte asociații interne și internaționale;
- Cooperează cu autoritățile și instituțiile interesate în domeniul activităților de cercetare și dezvoltare derulate de Asociație;
- Trimite propuneri de acordare sau retragere a titlului de membru de onoare către Adunarea Generală;
- Întocmește și prezintă Adunării Generale raportul anual privind activitatea desfășurată de Asociație, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil;
- Elaborează proiectele programelor anuale de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
- Adoptă hotărâri cu privire la chestiunile propuse de membri, precum și Regulamentul intern;
- Stabilește sancțiuni pentru membrii Asociației: avertisment, mustrare, suspendarea drepturilor de membru pentru un an, excluderea din Asociație;
- Decide schimbarea sediului Asociației;
- Exerciți alte atribuții necesare realizării scopurilor Asociației.

Art. 26. Consiliul Director se reunește, de regulă, o dată pe lună și ori de câte ori este necesar.

Art. 27. Președintele Consiliului Director poate exercita doar două mandate consecutive, neputând candida pentru un al treilea mandat consecutiv celorlalte două.



Art. 28. Presedintele Consiliului Director prezideaza reuniunile Consiliului Director si reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii.

Pentru reprezentarea Asociatiei in activitatea curenta a acesteia, Presedintele va putea da mandat unui alt membru al Consiliului Director, precizand sfera, durata si limitele competentelor conferite.

Procesul-verbal al sedintei si hotararile adoptate de Adunarea Generala sunt semnate de Presedintele si de Secretarul Adunarii.

Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar daca este, pierde aceasta calitate cel care ocupa o functie de conducere in cadrul unei institutii publice, daca Asociatia sprijina activitatea acelei institutii publice.

Membrii Consiliului Director pot fi remunerati pentru activitatea desfasurata in cadrul Asociatiei.

Convocarea Consiliului Director se face de Presedinte, iar in lipsa acestuia de Vicepresedinte, cu cel putin 10 zile inainte de data stabilita si trebuie sa cuprinda data, locul intalnirii si ordinea de zi care trebuie dezbatuta.

Consiliul Director deliberaza, in mod valabil, in prezenta a 2/3 din numarul membrilor sai si adopta hotarari cu votul a cel putin jumatate plus unu din membrii prezenti sau reprezentati.

Deliberarile si hotararile Consiliului Director se consemneaza in procesele-verbale incheiate cu ocazia fiecarei sedinte.

Deciziile contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului Asociatiei pot fi atacate de membrii Asociatiei sau de catre oricare dintre membrii Consiliului Director care au lipsit sau au votat impotriva si a cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta.

Presedintele Consiliului Director are urmatoarele atributii:

- a) Reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii, in fata autoritatilor romane si straine;
- b) Incheie acte juridice in numele si pe seama Asociatiei;
- c) Reprezinta Asociatia in fata organelor jurisdictionale;
- d) Convoaca Consiliul Director si conduce sedintele acestuia;
- e) Coordoneaza activitatile de colectare de fonduri necesare desfasurarii proiectelor Asociatiei;
- f) Asigura managementul relatiilor Asociatiei cu sponsorii si donatorii;
- g) Intocmeste si propune spre aprobare Consiliului Director Regulamentul de instituire si acordare a premiilor Asociatiei;
- h) Raspunde de punerea in aplicare a programelor si proiectelor aprobate de Consiliul Director;
- i) Asigura conducerea operativa a Asociatiei;
- j) Indeplineste orice alte atributii de natura sa asigure derularea corecta a activitatilor Asociatiei si raspunde pentru masurile luate in acest sens.

Presedintele este ales sau revocat din functie prin votul a cel putin trei patrimi dintre membrii Asociatiei.

Art. 29. In cazul demisiei membrilor de conducere in timpul mandatului, Consiliul va convoca Adunarea Generala extraordinara ce va decide cu privire la alegerea noilor membri supleanti pana la terminarea mandatului membrilor pe care ii inlocuiesc, daca este cazul.

CENZORUL

Art. 30. Organul de control financiar al Asociației este Cenzorul, care este desemnat de Adunarea Generală.

Cenzorul poate primi o indemnizație lunară, care va fi stabilită de către Consiliul Director. Cenzorul va avea calitatea de expert contabil sau de auditor financiar. Dacă numărul asociaților devine mai mare de 100, Adunarea Generală va proceda la alegerea unei Comisii de Cenzori, compusă din trei membri, care să preia atribuțiile de control al activității Asociației. Din Comisia de Cenzori trebuie să facă parte cel puțin un expert contabil sau un auditor financiar.

Art. 31. În exercitarea competențelor sale, Cenzorul sau, după caz, Comisia de Cenzori are următoarele atribuții principale:

- Verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- Intocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- Participă, fără drept de vot, la Adunările Generale și la ședințele Consiliului Director;
- Îndeplinește orice alte sarcini încredințate de Adunarea Generală.

Art. 32. Asociația poate constitui grupuri de lucru consultative, de specialitate, permanente sau temporare, pe baza hotărârii Consiliului Director.

Art. 33. Asociația poate angaja, în raport de necesitățile și de resursele financiare, salariați permanenți sau temporari.

V. VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 34. Patrimoniul inițial al Asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial inițial în suma de 4200 lei, versat integral în numerar, și este alcătuit din următoarele aporturi:

- PAVALASCU NARCIS-SEBASTIAN - 700 lei,
- BORTA LAURENTIU - IONEL - 700 lei,
- VASILE VIOREL - 700 lei,
- DINU IRINEL - 700 lei,
- RADU NICOLETA - 700 lei,
- PRIGOREANU STEFAN - EMANUEL - 700 lei.

Art. 35. Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor Asociației.

Sursele de finanțare ale Asociației sunt:

- a) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- b) venituri realizate din activități economice directe;
- c) dividendele societăților înființate de Asociație;
- d) donații, sponsorizări sau legate;
- e) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- f) realizarea de lucrări, studii, programe, expertize, consultanță în domeniile sale de interes;
- g) cotizațiile membrilor
- h) alte venituri prevăzute de lege.

Art. 36. Veniturile realizate de Asociație urmează să fie dedicate exclusiv scopurilor sale, enunțate la Capitolul II din Statut.



- (1) In scopul obtinerii sau completarii resurselor financiare necesare pentru realizarea obiectivelor sale, Asociatia poate infiinta, cu respectarea prevederilor legale in materie, societati al caror obiect de activitate nu contravine obiectivelor sale si ale caror dividende, daca nu se reinvestesc in aceste societati, se vor folosi pentru realizarea scopului ei.
- (2) Bunurile mobile sau imobile primite cu orice titlu in proprietate de catre Asociatie, vor putea fi valorificate, cu respectarea prevederilor legale in materie, prin vanzare, inchiriere, concesiune etc., iar veniturile obtinute din aceste operatiuni vor fi utilizate integral pentru realizarea scopurilor Asociatiei.
- (3) Asociatia poate desfasura orice alte activitati economice directe daca acestea au caracter accesoriu si sunt in stransa legatura cu scopul principal al Asociatiei.

Art. 37. Principalele cheltuieli ale Asociatiei sunt:

- Salarii;
- Chirii, dobanzi, taxe, comisioane bancare;
- Indemnizatii, prime si premii;
- Alte cheltuieli pentru realizarea scopului Asociatiei.

Cheltuielile se efectueaza potrivit prevederilor bugetului de venituri si cheltuieli si se aproba de Consiliul Director.

Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificatii si alte asemenea din disponibilitatile existente.

Gestionarea patrimoniului Asociatiei se va face cu respectarea prevederilor legale, adaptate in mod corespunzator statutului de organizatie neguvernamentala si non-profit al Asociatiei.

Fondurile Asociatiei pot fi atate in lei cat si in valuta.

Art. 38. Veniturile obtinute de Asociatie se folosesc exclusiv in vederea realizarii scopurilor prevazute prin prezentul Statut.

Art. 39. Exercitiul economico-financiar incepe la data de 1 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie ale fiecarui an, cu exceptia primului exercitiu financiar care incepe la data inregistrarii Asociatiei, pana la data de 31 decembrie a anului respectiv.

Cotizatiile de membru sunt platite anual.

Art. 40. Activitatea economico-financiara a Asociatiei se desfasoara pe baza bugetului de venituri si cheltuieli aprobat de Adunarea Generala.

VI. DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIATIEI

Art. 41. Dizolvarea Asociatiei are loc:

I. **De drept**, atunci cand:

- a) Scopul pentru care a fost constituita s-a realizat sau a devenit imposibil de realizat, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) Este imposibila constituirea Consiliului Director in conformitate cu Statutul Asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care s-a realizat prima convocare a Adunarii Generale in vederea desemnarii Consiliului Director.

II. Prin hotarare judecatoreasca, la cererea oricarei persoane interesate, atunci cand:

- a) Scopul sau activitatea Asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) Realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociatia urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- d) Asociatia a devenit insolvabila;
- e) Nu obtine autorizatii prelabile necesare, potrivit legii.

III. Prin hotararea Adunarii Generale cu o majoritate de 2/3 din totalul membrilor.

In cazul dizolvării Asociatiei, bunurile ramase in urma lichidării nu se pot transmite catre persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator.

VII. DISPOZITII FINALE

Art. 42. Asociatia are cont in banca in conditiile legii.

Art. 43. Prezentul Statut este cadrul normativ pe baza caruia se va desfasura intreaga activitate a Asociatiei.

Art. 44. Prevederile prezentului Statut se completeaza cu celelalte dispozitii legale in vigoare privind asociatiile si fundatiile.

Acest Statut a fost redactat conform dorintei exprese a partilor, in 7 (sapte) exemplare originale, fiind adoptat de catre membrii fondatori in cadrul Adunarii Generale de constituire a Asociatiei din data de 11 Iulie 2018.

Semnaturile membrilor fondatori:

PAVALASCU NARCIS-SEBASTIAN

BORTA LAURENTIU - IONEL

VASILE VIOREL

DINU IRINEL

RADU NICOLETA

PRIGOREANU STEFAN - EMANUEL

ROMANIA

Uniunea Nationala a Barourilor din Romania

Baroul Bucuresti

Cabinet de Avocat "Novac Alis Florentina Raluca"

Bucuresti, Str. Voila nr.6, bl.19, sc.4, et.1, ap.50, sector 4

INCHEIERE DE ATESTARE NR.72

Anul 2018 luna IULIE ziua 11

Avocat **ALIS NOVAC**, cu sediul in Bucuresti , Str. Voila nr.6, bl.19, sc.4, et.1, ap.50, sector 4, la cererea expresa atest identitatea persoanelor care au semnat prezentul act:

- PAVALASCU NARCIS - SEBASTIAN, cetatean roman, nascut in Mun. Vaslui, jud. Vaslui la data de 07.08.1972, domiciliat in Sat Corbeanca (Com. Corbeanca), Int. Fermei B, nr. 4A, jud. Ilfov, identificat cu CI seria [redacted] emisa de [redacted] avand CNP [redacted]
- BORTA LAURENTIU - IONEL, cetatean roman, nascut in Mun. Suceava, jud. Suceava la data de 30.01.1969, domiciliat in Sat Corbeanca (Com. Corbeanca), Int. Fermei B nr. 4A, jud. Ilfov, identificat cu CI [redacted] emisa de [redacted] avand CNP [redacted]
- VASILE VIOREL, cetatean roman, nascut in Mun. Slatina, jud. Olt la data de 23.12.1975, domiciliat in Mun. Bucuresti, str. Matei Basarab nr. 93, et. 6, ap. 19, sector 3, identificat cu CI seria [redacted] emisa de [redacted] avand [redacted]
- DINU IRINEL, cetatean roman, nascut in Ors. Slanic, jud. Prahova la data de 13.07.1971, domiciliat in Bucuresti, str. Stirului nr. 23, sector 3, identificat cu CI seria [redacted] emisa de [redacted] la data de [redacted] avand CNP [redacted]
- RADU NICOLETA, cetatean roman, nascuta in Mun. Slobozia, jud. Ialomita la data de 10.06.1965, domiciliata in Mun. Slobozia, str. Ardealului nr. 2, bl. 2, sc. C, ap. 11, jud. Ialomita, identificata cu CI [redacted] emisa de [redacted] avand CNP [redacted]
- PRIGOREANU STEFAN - EMANUEL, cetatean roman, nascut in Mun. Roman, jud. Neamt la data de 29.11.1973, domiciliat in Bucuresti, str. Illoara nr. 20G, sector 3, identificat cu CI seria [redacted] avand CNP [redacted]

Atest de asemenea, continutul actului si data de incheiere a acestuia, conform art.3 alin.1 lit.c din Legea 51/1995 privind exercitarea profesiei de avocat.

Avocat Alis Novac

