

---

# ENGLISH MADE IN FRANCE

Centre de Formation / Immersion en Anglais

---

Proposition technique

[www.englishmadeinfrance.com](http://www.englishmadeinfrance.com)

## TABLE DES MATIERES

### I. PROPOSITION TECHNIQUE

1. Présentation de la structure
2. Objectifs et modalités pédagogiques
3. Programme
4. Méthodes & supports pédagogiques

### **I PROPOSITION TECHNIQUE**

#### **1. Présentation :**

Le Centre de Formation ENGLISH MADE IN FRANCE est une entreprise familiale qui dispense des formations en immersion aux entreprises et aux particuliers depuis plus de 10 ans. La société est dirigée par Coral MILES, diplômée de l'université d'Oxford. Il y'a

quatre formateurs à plein temps. Tous les formateurs sont natifs anglais avec de nombreuses années d'expérience dans l'enseignement (milieux publics et privés).

Les formations sont dédiées aux professionnels issus de différents secteurs nécessitant une amélioration très rapide de l'Anglais. Que ce soit dans le cadre d'un transfert à l'étranger, d'une promotion récente, de nouvelles responsabilités ou autre, une maîtrise orale et écrite de l'anglais devient un enjeu primordial pour la réussite professionnelle.

Notre Centre de Formation compte parmi ses clients le groupe SANOFI, le Groupe des Fromageries BEL, la DGAC (Orly, CDG), ALSTEF, MERIAL, BPI, le CNES, DACHSER Logistics, RENTOKIL-INITIAL, FAIVELEY transports etc. Il est également prestataire pour d'autres Centres de Formation qui lui sous-traitent les formations en immersion : les CCI du Maine & Loire et de la Loire Atlantique, Inligua et Formalangue.

Le Centre de Formation ENGLISH MADE IN FRANCE est enregistré pour la Formation Continue sous le n° **2437 03581 37** auprès de la Région CENTRE. Il peut dispenser, sur demande, des formations diplômantes, validées par l'examen du BULATS (en partenariat avec la CCI de Saumur).

Le Centre organise des formations intensives d'anglais en immersion totale. Les formations sont dispensées sur une durée de 3 ou 5 jours, en individuel ou en mini-groupe (jamais plus de 4 personnes de même niveau).

Les étudiants que nous accueillons viennent de partout en France (Paris, Toulouse, Bordeaux, Lyon, Strasbourg). Le Centre est très facile d'accès (Gare TGV de St Pierre des Corps à 20 minutes et Autoroutes A10 et A85 à 10 minutes en voiture).

## **2. Le détail des objectifs et modalités pédagogiques innovantes :**

### ***A. Détails des objectifs:***

La formation consiste à 'immerger' les stagiaires dans une "bulle anglo-saxonne" du réveil jusqu'au coucher dans une magnifique demeure typique des romans d'Agatha Christie. Loin des contraintes familiales ou professionnelles, ils bénéficient de l'excellence pédagogique des cours et des ateliers structurés qui leurs permettent de réaliser des progrès significatifs et durables. Pour ceux qui souffrent de blocages, l'atmosphère rassurante et chaleureuse ainsi que le cadre enchanteur leurs redonnent confiance. Ils reprennent goût à l'Anglais et progressent rapidement en joignant l'utile à l'agréable.

#### **- L'immersion est un accélérateur de résultat**

L'immersion est une pratique intensive et continue de l'anglais mettant les stagiaires en situation réelle du réveil jusqu'au coucher '24/7'. Contrairement à l'e-learning ou aux cours particuliers, en face-à-face ou par téléphone, les stagiaires en 'immersion'

bénéficient d'un effet 'cumulatif' qui favorise la retenue de nouveaux mots, de nouvelles expressions, de tournures de phrases etc. Cela permet également de corriger de façon dé native les faux-amis et autres mauvais usages de temps qu'ils ont développés au cours des années. De plus, il n'y a aucune coupure : l'apprentissage continue même en dehors des cours, pendant les pauses, le repas et les animations culturelles.

#### **- Des résultats immédiats ... et à long terme**

C'est la solution la plus efficace pour les personnes sérieuses et motivées souhaitant parler l'anglais couramment et obtenir de résultats rapides... qui durent! Grâce aux cours adaptés, aux astuces et mémo-techniques les stagiaires réussiront à 'booster' leur niveau. De plus, une fois la formation terminée ils seront équipés pour continuer l'étude de l'anglais chez eux afin de maintenir leur niveau et obtenir des résultats à long terme.

### ***B. Modalités pédagogiques innovantes***

#### **- Des petits groupes**

Contrairement à certaines structures qui organisent des formations types, 'à la chaîne' dans un environnement stérile, les formations que nous proposons fonctionnent en individuel ou par petits groupes de personnes de même niveau (4 personnes maxi). Cette taille est optimale pour créer un dynamisme de groupe, favorisant les échanges tout en permettant une attention individuelle à chacun des stagiaires. De plus, cela permet d'éviter que les étudiants ne parlent français entre eux!

#### **- Une 'prestation sur mesure'**

L'expertise de nos formateurs et la petite taille des groupes nous donne une souplesse que permet d'adapter le contenu aux exigences et besoins professionnels de chacun. Afin d'offrir une prestation 'sur mesure' le groupe peut être scindé permettant d'organiser des sessions de 'coaching' en mini groupe ou en 'one-to-one'.

#### **- Un suivi continu pour le stagiaire ... et pour l'employeur**

Afin de suivre les progrès de chacun nous procédons toujours à une évaluation écrite et orale en amont de la formation. Cela nous permet de cibler les attentes et les besoins de chaque stagiaire et d'établir un plan de formation détaillant les objectifs à atteindre. De même, une évaluation continue de chaque stagiaire se fait tout au long de la semaine grâce à un petit test récapitulatif à la fin de chaque journée. A la fin de la semaine un 'débriefing' de la formation est donné à chaque stagiaire et un 'bilan de la formation' est envoyé à l'employeur avec une attestation de stage et le diplôme BULATS.

#### **- Des formateurs dynamiques et expérimentés**

Pour enseigner il ne suffit pas simplement d'avoir des compétences et des connaissances. Il faut pouvoir se mettre dans la peau du stagiaire, évaluer ses difficultés,

ressentir de l'empathie pour mieux comprendre les obstacles auxquels il fait face. Il faut être dynamique et savoir motiver. Mais il faut surtout être patient afin d'expliquer les choses clairement, même les plus évidentes, autant de fois qu'il est nécessaire, afin qu'on s'en souvienne à long terme.

Cependant, une bonne pédagogie ne suffit pas. C'est pourquoi nos formateurs ont aussi un parcours professionnel solide et varié. Cela leur permet de comprendre les situations complexes que les stagiaires rencontrent au quotidien dans le contexte de leur travail et aussi de leur enseigner l'anglais approprié à leurs propres secteurs d'activité. CV sur LinkedIn.

### **- L'excellence pédagogique**

Nous ne sommes pas des magiciens. Il n'y a pas de solution miracle. Cependant nous parvenons à accompagner nos élèves de l'autre côté du 'mur' et les pousser au 'déclic'. Nous essayons d'inculquer une discipline qui perdurera, au delà de la formation. Nous cherchons à leur faire ouvrir les yeux pour qu'ils se rendent compte à quel point l'anglais les entoure dans leur vie quotidienne - les publicités, les marques, la musique, l'informatique - et leur faire comprendre qu'ils possèdent déjà tant de connaissances, certes parfois enfouies, mais réelles. C'est dans la simplicité que le vrai progrès est possible.

### **- Une expérience humaine avant tout**

Les formations que nous proposons sont une expérience humaine avant tout. Notre but n'est pas simplement 'd'enseigner' l'anglais mais de changer les perspectives et préjugés de nos stagiaires afin qu'ils progressent rapidement. Notre but est de non seulement de leur faire aimer la langue, mais aussi la culture et même la gastronomie... Yes, we can!

### **- Un accueil 5 étoiles**

Dans la culture anglo-saxonne 'le client est roi'. Nous adhérons fondamentalement à ce principe. Nos valeurs sont simples : délivrer une prestation 'clé-en-main' de la plus haute qualité, que ce soit l'accueil, la formation, la restauration ou le cadre. Nous voulons que la formation soit une expérience inoubliable des plus agréable et enrichissante possible.

### 3. Programme type

#### PROGRAMME DE LA JOURNEE TYPE

08h00 - 08h30 : Travail de compréhension/restitution orale en écoutant les informations

**08h30 - 09h00 : Petit déjeuner : Discussion & commentaires sur l'activité de la soirée précédente**

09h15 - 10h45 : Leçon de grammaire \* (liste des thèmes abordés en bas de page)

10h45 - 11h00 : Pause café

11h00 - 12h15 : Présentation personnelle d'un sujet donné la veille, correction & commentaires

12h15 - 12h45 : Enrichissement du vocabulaire et exercices oraux

12h45 - 13h00 : Préparation des thèmes abordés lors du déjeuner-débat

**13h00 - 14h30 : Déjeuner-débat & animation linguistique en présence des professeurs**

14h30 - 16h00 : Workshop thématique \*\* (liste des thèmes abordés en bas de page) **ou** visite culturelle \*\*\*

16h00 - 16h15 : Pause thé

16h15 - 17h30 : Compréhension et restitution à l'oral (extraits dialogues, présentations, téléconférences, discours etc)

17h30 - 18h00 : Exercices écrits adaptés aux thèmes grammaticaux et aux Workshops

18h30 - 19h30 : Apéritif : Jeux de société, ou de vocabulaire en anglais (Monopoly, Scrabble, Cluedo etc)

**19h30 - 21h00 : Dîner-débat animé par les professeurs**

21h00 - 23h00 : Animation culturelle en anglais ou projection d'un film en VO avec sous-titres en anglais (arrêts fréquents pour permettre aux stagiaires de faire des mini-synthèses en anglais tout au long du film)

#### \* **Thèmes abordés pendant les leçons de grammaire :**

Maîtrise des temps (formes simple et continue), forme interrogative et négative, prépositions de temps & de lieu, pronoms personnels et possessifs, conjonctions de coordination, articles définis et indéfinis, verbes à particules, modaux, quantifieurs, chiffres et horaires, prononciation et phonétique, expressions idiomatiques

#### \*\* **Workshops intégrés au choix selon les besoins des stagiaires:**

**Téléphone/téléconférence :** Comment mener et participer à une conversation téléphonique

**Présentations :** Comment faire une présentation à l'oral lors d'une réunion et/ou d'une conférence;

**Email :** Comment rédiger un email en anglais, formules de politesse, pièce-jointe etc

**Voyages d'affaire :** Comment préparer un voyage à l'étranger;

**Entretiens et Négociation :** Savoir exprimer son opinion, expliquer, argumenter et convaincre.

**Analyse & Rédaction :** Rédiger et comprendre les propositions commerciales et devis; Préparer et analyser des rapports;

**Anglais thématique** en fonction de l'activité professionnelle du stagiaire (anglais pour la finance, anglais des ressources humaines, anglais commercial etc..)

#### \*\*\* **Visites culturelles au choix accompagnées d'une conférence en anglais (1h30)**

**Forteresse de Chinon** (conférence sur l'importance de cette forteresse dans l'histoire de l'Angleterre et de la dynastie des Comtes d'Anjou - qui étaient également les Rois d'Angleterre)

**Jardins de Villandry** (conférence sur les différences entre l'Art des jardins à la Française et à l'Anglaise)

**Vignobles de Langlois -Château (Saumur) ou Château de la Grille (Chinon)** (conférence sur les méthodes de vinifications et de fermentation, visite du chais et des caves, dégustation en anglais)

## **4. Détail des méthodes et supports pédagogiques utilisés**

### **A. Objectifs détaillés**

Le programme de formation est optimisé pour aider les stagiaires à atteindre, entre autres, les objectifs suivants :

- Maîtriser les notions de base pour communiquer afin d'acquérir de l'autonomie
- Maîtriser les temps (présent, passé) à l'oral comme à l'écrit
- Acquérir l'aisance de communication indispensable pour créer et développer une relation de qualité avec ses interlocuteurs
- Etablir des contacts commerciaux à l'étranger
- Présenter leurs produits et leur entreprise
- Négocier avec leurs clients et fournisseurs
- Rédiger et comprendre des documents lors de conférences et de séminaires
- Débattre des questions techniques et opérationnelles avec leurs homologues étrangers
- Communiquer efficacement en anglais dans le cadre de réunions internationales avec des partenaires commerciaux dont la langue maternelle n'est pas toujours l'anglais
- Profiter des nouvelles technologies, notamment Internet où l'anglais est la langue prédominante.

### **B. Méthodologie :**

La formation comprend :

- Une remise au point générale de la grammaire
- Des ateliers de compréhension orale et écrite
- Un enrichissement de vocabulaire & un perfectionnement de la prononciation continu
- Des interventions de différents formateurs pendant la formation pour varier l'accent et l'expertise
- Des ateliers sur des thèmes spécialisés comme la vente & la négociation, faire une présentation en anglais, mener ou participer aux réunions en face à face ou par TC, réussir un entretien en anglais, voyager à l'étranger etc...

- Des jeux de rôle et études de cas ‘sur mesure’ basés sur le travail actuel des participants, utilisant le matériel fourni par les stagiaires ou recherché par nos soins
- Du ‘coaching’ personnalisé
- Des conversations guidées pendant les pauses, les apéritifs, les repas et les activités culturelles en soirée (jeux de société, débats, projection de films en VO...)
- Une préparation intensive à l’examen du BULATS (Business Language Testing Services) sur demande
- L’ensemble des cours est développé par nos soins. Il s’agit d’une combinaison d’études de cas, de présentations, d’exercices et de « jeux ».
- Nos supports sont variés : annales des tests TOEIC et BULATS, extraits de journaux (The Guardian, The Telegraph) ou de revues (The New Scientist, The Economist), extraits de dialogues (British Council, TOEIC et BULATS), des informations (BBC One minute World News, CNN), de présentations, de téléconférences etc
- Nos références pédagogiques sont :

<b>Titre</b>	<b>Auteur</b>	<b>Maison d’édition</b>
Business Grammar Builder	Paul Emmerson	Macmillan
English Grammar in use	Raymond Murphy	Cambridge University Press
Business Vocabulary in use	Bill Mascull	Cambridge University Press
Grammar for Business	Michael McCarthy	Cambridge University Press
Essential BULATS	David Clark	Cambridge University Press
Test complets TOEIC	Lin Lougheed	Pearson Longman
Practice Tests for TOEIC		Collins
200 exercices de Grammaire	Serge Berland-Delépine	OPHRYS

### C. Résultats

Tout stagiaire sera capable à la fin du stage de :

- S’exprimer correctement et avec confiance en anglais avec un vocabulaire d’ « affaires » approprié, pour que l’interlocuteur comprenne les points principaux exprimés.
- Mener une négociation en anglais, en face à face ou par téléphone.

- Comprendre et rédiger des emails, des documents commerciaux ou juridiques typiques en anglais.
- Parler anglais dans des situations générales d'interaction sociale (dîners d'affaires, voyages, rencontres clients etc).