



Cras Nostris Sociorum

The Language College : 113 rue du Faubourg Poissonnière 75009 Paris-517958120RCS Paris-NDA 11756006675

The Language College Où la Passion et la Formation ne Font qu'1



Préambule

Augmentez vos chances pour faire partie de ce monde en constante évolution! Donnez-vous la chance de booster votre carrière et de vous réinventer. Prenez le chemin de la réussite. Que vous soyez étudiant(e), salarié(e), demandeurs d'emploi, entrepreneur, nous avons la solution parfaite pour vous. Nous travaillerons avec vous pour définir vos objectifs et planifierons les étapes pour les atteindre. Nous évaluerons votre niveau et vous donnerons tous les outils et toute la motivation nécessaires pour maîtriser et comprendre une langue. Ce sera un programme d'immersion totale.

Formateurs dévoués et compétents- Un engagement à l'excellence

Notre mission est notre engagement à la perfection et à l'excellence. Nous mettons tout en œuvre pour aider nos apprenants à donner le meilleur d'eux-mêmes. Nous encourageons des méthodes hétéroclites ciblant l'adaptation à l'apprentissage personnalisé de nos clients. Il va de soi qu'un formateur compétent rendrait l'apprentissage plus facile. C'est la raison pour laquelle nous travaillons avec des formateurs diplômés de grandes écoles et passionnés de langues vivantes et de culture.

Une Formation de Premier Cru en Anglais et en Français (FLE)



The Language College : 113 rue du Faubourg Poissonnière 75009 Paris-517958120RCS Paris-NDA 11756006675

Cras Nostris Sociorum

Quel que soit votre secteur d'activité, nous offrons une variété de cours de langues de haute qualité et conçus pour vous préparer à votre prochaine étape professionnelle. Nous proposons des tests de niveau vous permettant de définir vos objectifs. Nous mettons tout en place du début jusqu'à la fin. Et même quand c'est fini il y en a encore avec notre offre **suivi post-formation**

Des Parcours Métier

Des modules conçus pour vous aider à acquérir une compétence solide quel que soit votre domaine d'activité. Des modules personnalisés et séminaires spécialisés pour répondre à tous vos besoins linguistiques professionnels.

Des Ateliers Thématiques

Des ateliers thématiques pour répondre à vos besoins en termes d'interactions et présentations dans la langue que vous apprenez ou la langue cible. Ces cours vous permettront de développer vos automatismes et de vous débarrasser de vos mauvaises habitudes linguistiques.

Séjours linguistiques

L'immersion à l'étranger s'adresse aux adultes qui cherchent à améliorer leur niveau y compris leurs connaissances professionnelles, culturelles et sociales. Elle est également extrêmement utile pour les adultes qui ont déjà un bon niveau et cherchent à approfondir l'expérience linguistique et la perspective culturelle nécessaires pour exceller davantage dans une langue.

Suivi Post-Formation

Nous sommes conscients de l'importance de nos clients et de l'engagement que nous avons envers eux. Nous restons en contact tout le long de la vie et nous vous accompagnons dans tous vos projets professionnels. Après votre formation, **avec votre consentement**, vous devenez systématiquement membre de notre organisation.

Formations en Présentiel

La formation en présentiel n'est pas seulement un cours individuel avec un formateur et l'apprenant, c'est aussi un cours de groupe. Dans ce cadre, les apprenants peuvent apprendre dans un contexte structuré, en participant à des discussions substantielles dans des ateliers qui leur permettront d'augmenter leur capacité à argumenter et à réfuter les arguments de leurs collègues ou pairs dans la langue cible. Les discussions ont toujours lieu avec un formateur qui est un locuteur natif de la langue cible.

Individuelles- L'apprenant est tout seul avec le formateur

Groupes Inter-entreprises- l'apprenant est dans un groupe de 10 personnes maximum venant tous d'horizons différents.

Formation à distance (e Learning, visioconférence, téléphone, e formation, apprentissage en ligne)

De nos jours la capacité de communiquer en virtuel est un atout majeur dans le milieu professionnel. Ce cours peut être individuel ou en groupe. Le logiciel utilisé est MS TEAMS. Le maximum de personnes dans un groupe est de 4. Dans ces cours, le formateur fournit à l'apprenant/aux apprenants tous les éléments nécessaires pour mieux communiquer par téléphone en visio-conférence, à distance.

Cours par e-mail

Ces cours s'adressent aux personnes qui souhaitent développer des compétences rédactionnelles en priorité. De nos jours, la dématérialisation de la communication rend impératif les compétences rédactionnelles. Le courrier électronique étant l'un des moyens de communication le plus utilisé entre les humains et les entreprises, Il est voué à remplacer au moins 95% des courriers classiques. Donc, savoir s'exprimer par écrit est un atout majeur. Des échanges de courriels entre le formateur et l'apprenant ou les apprenants ont lieu en ce sens. Ce type de cours vous garantit la facilité d'écriture dont vous avez toujours rêvé!

Coaching et accompagnement

Plusieurs choix, vous sont proposés pour vous accompagner. Si vous décidez de travailler avec nous, vous recevrez un compte personnel et des solutions personnalisées adaptées pour créer votre parcours professionnel et cibler vos besoins spécifiques. La méthode de formation est complète et se concentre sur vous, car votre processus vient de vous-même. Nous vous aiderons à



The Language College : 113 rue du Faubourg Poissonnière 75009 Paris-517958120RCS Paris-NDA 11756006675

Cras Nostris Sociorum

identifier vos objectifs, à surmonter les obstacles qui pourraient entraver votre progression. Travailler avec nous renforcera votre confiance et vos compétences tout en vous aidant à vous débarrasser de vos mauvaises habitudes linguistiques.



ANGLAIS

Formations accessibles à partir de 10 heures

Formation	Anglais du quotidien	Anglais Parcours métier	Anglais Juridique	Anglais IT	Anglais Projets	Anglais Financier
Objectifs	Acquérir le langage du quotidien pour s'intégrer dans votre milieu professionnel Apprendre et améliorer son champ lexical et le vocabulaire de tous les jours. Maîtriser la grammaire, la conjugaison et les expressions idiomatiques anglaises. Se débarrasser des mauvaises habitudes linguistiques. Se présenter et Présenter son entreprise	Acquérir des automatismes pour naviguer le monde professionnel Apprendre à examiner, utiliser le langage de votre domaine Maîtriser les outils linguistiques (grammaire, vocabulaire, stylistique).Apprendre à écrire de présentations, des courriels, notes de service Se présenter et décrire sa carrière Décrire ses responsabilités	Apprendre le vocabulaire juridique. Acquérir des automatismes pour discuter avec des pairs anglophones. Savoir argumenter en anglais. Cibler ses erreurs en anglais pour les parfaire...	Acquérir des automatismes pour mieux communiquer dans une réunion en visioconférence ou par téléphone en anglais. Comprendre des accents différents. Apprendre le jargon de l'IT. Augmenter sa réactivité en anglais	-Apprendre à présenter les étapes d'un projet en anglais, à prendre la parole lors d'une réunion projet - Acquérir des automatismes pour bien véhiculer ses idées. Élargir son champ lexical projet. -Maîtriser la grammaire, conjugaison, les expressions idiomatiques. -Se débarrasser des mauvaises habitudes linguistiques -Écrire des courriels, notes de service, rapports en anglais.	Acquérir aisance et fluidité en anglais financier Perfectionner le lexique financier Apprendre à rédiger des présentations. mails, notes de service Apprendre à justifier ses opinions, ses idées Apprendre à présenter des rapports, bilans, comptes de résultats
Public Visé	Tout Public	Tout Public	Avocats/Juristes	IT Managers	Parties Prenantes Projets	Comptables/Financiers
Prérequis	Tous les niveaux	Tous les niveaux	B1/B2	B1/B2	Tous les niveaux	B1/B2
Taux horaire	75 euros HT	80 euros HT	120 euros HT	90 euros HT	85 euros HT	90 euros HT
Type de parcours	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif
Délai d'accès	Quatre semaines à la réception du dossier	Quatre semaines à la réception du dossier	Quatre semaines à la réception du dossier	Quatre semaines à la réception du dossier	Quatre semaines à la réception du dossier	Quatre semaines à la réception du dossier
Modalité d'évaluation	Contrôle continu	Contrôle continu	Contrôle continu	Contrôle continu	Contrôle continu	Contrôle continu
Pédagogies mobilisées	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast



The Language College : 113 rue du Faubourg Poissonnière 75009 Paris-517958120RCS Paris-NDA 11756006675

Cras Nostris Sociorum

Toutes les formations d'anglais susvisées sont accessibles à partir de 10 heures et sont certifiées par le TOEIC. Notre partenariat avec [ETS Global](#) nous permet de vous inscrire à des sessions dans l'ensemble des centres agréés (fort réseau national) et d'avoir accès à des sessions d'examens quotidiennes.

Nous pouvons sélectionner un centre qui vous convient le centre par rapport à votre date de fin de formation et l'accès facile à celui-ci

Elles sont conçues pour aider les apprenants à acquérir une compétence solide en anglais. Un atout qui leur permettra de travailler et de communiquer efficacement dans le milieu anglophone.

Au cours de celles-ci les parties prenantes apprendront à :

- Interagir dans un contexte professionnel particulier
- Maîtriser les outils linguistiques (grammaire, vocabulaire) du niveau concerné
- Communiquer et échanger avec efficacité, aisance et fluidité dans son quotidien professionnel
- Interpréter et comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits

INTENSITE ET RYTHME : Nos parcours ont une durée minimum de 60 heures selon les niveaux. Pour apprendre efficacement, il faut en effet travailler avec une grande régularité : 5h de travail par semaine sont à prévoir pour progresser.

Pour un nombre d'heures adapté nous contacter pour un devis.

Nous proposons également d'autres formations en anglais selon votre besoin :



The Language College : 113 rue du Faubourg Poissonnière 75009 Paris-517958120RCS Paris-NDA 11756006675

Cras Nostris Sociorum

Anglais Projets Banque ET Assurances

Niveau d'entrée –Tout Public

Niveau à la sortie de la formation

- Sans niveau spécifique

Intitulé de la formation

- Anglais Parties Prenantes Projets Banque ET Assurances

Objectif général de la formation

- Perfectionnement, élargissement des compétences et Passage du TOEIC avec ETS Global

Objectif de la formation

- Etre capable d'interaction dans un contexte professionnel particulier
- Connaître la grammaire et maîtriser le vocabulaire
- Etre capable de communiquer
- Produire un discours cohérent
- Etre en mesure de s'exprimer et se faire comprendre de façon claire et détaillée
- Interpréter et comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte ou une conversation
- Comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants ainsi que saisir des significations implicites
- Pouvoir utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale académique ou professionnelle
- Pouvoir s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée
- Manifester son contrôle des outils d'organisation d'articulation et de cohésion du discours

Contenu de la formation

- Apprendre à présenter les étapes d'un projet en anglais, à prendre la parole lors d'une réunion projet
- Acquérir des automatismes pour bien véhiculer ses idées. Élargir son champ lexical projet.
- Maîtriser la grammaire, conjugaison, les expressions idiomatiques.
- Se débarrasser des mauvaises habitudes linguistiques
- Écrire des courriels, notes de service, rapports en anglais.

Les points forts de la formation

- Formateurs locuteurs natifs et chefs de projets
- Modules personnalisés et spécialisés
- Horaires flexibles

Résultats attendus de la formation

- Amélioration de la compréhension et de l'expression orales
- Amélioration de la compréhension et de l'expression écrites Gain en confiance en Visio-conférence

Type de parcours de formation

- Individualisé : selon les objectifs individuels



Anglais IT

Niveau d'entrée- Tous Niveaux

Public concerné- IT Managers, Propriétaire de Produit

Niveau à la sortie de la formation

- Dépend du Niveau d'entrée

Intitulé de la formation

- Anglais IT- Technologie de l'information

Objectif général de la formation

- Perfectionnement, élargissement des compétences et passage du TOEIC avec ETS Global

Objectif de la formation

- Etre capable d'interagir en tant que Product Owner, définir les « stories », prioriser le back log, rationaliser les priorités du programme, maîtriser l'intégrité conceptuelle et technique des fonctionnalités, clarifier et véhiculer les besoins des parties prenantes Connaître la grammaire et maîtriser le vocabulaire Produire un discours cohérent Etre en mesure de s'exprimer et se faire comprendre de façon claire et détaillée Interpréter et comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte ou une conversation Comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants ainsi que saisir des significations implicites Pouvoir utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale académique ou professionnelle Pouvoir s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée Manifester son contrôle des outils d'organisation d'articulation et de cohésion du discours

Contenu de la formation

- Etudes de Cas : Evaluation de nouveau produits (logiciels, fonctionnalités, domaines et hébergements)
- Ecrire des business cases
- Jeu de Rôle
- Utilisation d'expressions types
- Communication avec interlocuteurs Asiatiques -Perfectionnement de la compréhension des accents
- Exercices de sensibilisation culturelle
- Préparation du pitch
- Présentation du business case - Correction et Exercices de grammaire

Les points forts de la formation

- Formatrice Polyvalente
- Pédagogue de langue maternelle anglaise et connaisseur de Scrum.

Résultats attendus de la formation

- Améliorer la compréhension orale et écrite Améliorer l'expression orale et écrite

Type de parcours de formation

- Individualisé : selon les objectifs individuels



Cras Nostris Sociorum

Anglais du Quotidien-Tous Niveaux

Intitulé de la certification visée

- Cambridge English Test Niveaux A1, A2, B1, B2, C1, C2

Organisme Certificateur

- University of Cambridge

Niveau d'entrée

- Tous Niveaux

Niveau à la sortie de la formation

- Dépend du niveau d'entrée

Intitulé de la formation

- Anglais du Quotidien (Tous niveaux confondus)

Objectif général de la formation

- Perfectionnement, élargissement des compétences

Objectif de la formation

- Le titulaire du diplôme est évalué sur les 4 compétences en profondeur, au niveau d'anglais sur l'échelle du CECR. : Compréhension écrite, compréhension orale, expression écrite et expression orale. Le titulaire de ce diplôme est capable de comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants, ainsi que saisir des significations implicites, de s'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher ses mots, d'utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou académique. Il/elle est en mesure de s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils d'organisation, d'articulation de cohésion du discours.

Contenu de la formation

- Pratiquer l'anglais à travers des jeux de rôle, des mises en situation, des études de cas. Lire des articles de journaux, écouter des audios et regarder des vidéos. Faire de exercices de compréhension et d'expression orale et écrite. Exercices de grammaire, d'écriture, correction et explication E-learning pour préparer la certification.

Les points forts de la formation

- Formatrice de langue maternelle anglaise avec 13 ans d'expérience dans la formation linguistique, très pédagogue et titulaire d'un M2 en Etudes Anglophones.

Résultats attendus de la formation

- Améliorer la compréhension et l'expression orales et écrites. Réussir le Cambridge English Test avec brio.

Type de parcours de formation

- Individualisé : selon les objectifs individuels



The Language College : 113 rue du Faubourg Poissonnière 75009 Paris-517958120RCS Paris-NDA 11756006675

Cras Nostris Sociorum

Anglais Financier et Comptable

Intitulé de la certification visée

- Tests TOEIC® (Test of English for International Communication)
- ETS Global

Niveau d'entrée

- B1/B2

Niveau à la sortie de la formation

- B2/C1

Intitulé de la formation

- Anglais Financier et Comptable

Objectif général de la formation

- Perfectionnement, élargissement des compétences

Objectif de la formation

- Etre capable d'interaction dans un contexte professionnel particulier: Connaître la grammaire et maîtriser le vocabulaire-Etre capable de communiquer-Produire un discours cohérent: Etre en mesure de s'exprimer et se faire comprendre de façon claire et détaillée-Interpréter et comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte ou une conversation-Comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants ainsi que saisir des significations implicites-Pouvoir utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale académique ou professionnelle-Pouvoir s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée-Manifester son contrôle des outils d'organisation d'articulation et de cohésion du discours.

Contenu de la formation

- Comprendre et échanger des informations complexes
- Présenter des rapports financiers
- Rédiger des présentations, mails, notes de service
- Échanger et justifier ses idées, opinions
- Echanges socio-professionnels
- Acquérir aisance et fluidité à l'orale
- Développer les notions lexicales
- Acquérir des automatismes pour mieux communiquer en anglais
- Participer à des réunions
- Perfectionner le lexique de son activité professionnel

Les points forts de la formation

- Amélioration de l'expression orale Amélioration de l'expression écrite Perfectionnement des outils : grammaire, conjugaison et stylistique Gain en confiance Présentation Booster

Résultats attendus de la formation

- Pouvoir véhiculer des informations complexes en anglais Acquisition des structures de base de la langue anglaise
- Se débarrasser de ses mauvaises habitudes linguistiques

Type de parcours de formation

- Mixte : individualisé et modularisé



Cras Nostris Sociorum

Gestion données techniques et cycle de vie produits PLM en Anglais IT

Intitulé de la certification visée

- Tests TOEIC® (Test of English for International Communication)

Organisme Certificateur

- ETS Global

Niveau d'entrée

Niveau à la sortie de la formation

- Sans niveau spécifique

Intitulé de la formation

- Gestion données techniques et cycle de vie produits PLM en Anglais

Objectif général de la formation

- Perfectionnement, élargissement des compétences

Objectif de la formation

- Etre capable de gérer le cycle de vie de produits au niveau international, gérer des données techniques, conseiller des utilisateurs internationaux, mettre en œuvre et optimiser des processus . Etre capable d'interagir dans un contexte multidisciplinaire, d'assurer le bon fonctionnement de logiciels PLM, réduire les couts et augmenter la productivité.
- Apprendre à structurer et standardiser des produits pour satisfaire les clients.
- Apprendre à communiquer avec un discours cohérent en réunion, s'exprimer et se faire comprendre de façon claire et détaillée. argumenter et donner son opinion sur des sujets complexes, Interpréter et comprendre tous les accents anglophones lors d'une conversation.
- Comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants ainsi que saisir des significations implicites.
- Pouvoir utiliser la langue de façon efficace et souple et manifester son contrôle des outils d'organisation d'articulation et de cohésion du discours.
- Gagner en confiance et être prêt pour le TOEIC.

Contenu de la formation

- Etudier des cas pratiques : PLM EMatrix, SAP, CATIA V5, CADENCE ou ZUKEN. Jeux de Rôle
- Faire des présentations, des réunions
- Ecrire des e-mails
- Correction et Explication
- Ecrire de rapports PLM: Correction et explication
- Apprendre la grammaire avec des techniques adaptées, des tournures de phrases, des formules de politesse, le mieux-parler...
- Préparer au TOEIC avec des annales et des examens blancs

Les points forts de la formation

- Formateur de langue Maternelle Anglaise très pédagogue Titulaire d'un M2 en Anglais et d'un Master en Gestion de Projets avec une connaissance approfondie des techniques de réductions de couts et de productivité dans le domaine industriel.

Résultats attendus de la formation

- Amélioration de l'expression orale et écrite et de la compréhension orale et écrite du domaine de la gestion documentaire des produits. Gain en confiance dans la prise de parole en réunion Obtention d'un score au-dessus de 750 au TOEIC

Type de parcours de formation

- Individualisé : selon les objectifs individuels



The Language College : 113 rue du Faubourg Poissonnière 75009 Paris-517958120RCS Paris-NDA 11756006675

Cras Nostris Sociorum

Anglais pour Devenir Formateur Agrée

Organisme Certificateur

- University of Cambridge

Niveau d'entrée :

- C1

Niveau à la sortie de la formation

- C2

Intitulé de la formation

- Anglais pour Devenir Formateur Agrée +TEFL

Objectif général de la formation

- Certification CPE +TEFL Méthodologie

Objectif de la formation

- Le titulaire du diplôme est évalué sur les 4 compétences en profondeur, au niveau d'anglais avancé C2 sur l'échelle du CECR. : compréhension écrite, compréhension orale, expression écrite et expression orale.
- Le titulaire est capable de :
 - comprendre sans effort pratiquement tout ce qu'il/elle lit ou entend.
 - restituer faits et arguments de divers et orales en les résumant de façon cohérente.
 - s'exprimer spontanément, très couramment et de façon précise et peut rendre distinctes de fines nuances de sens en rapport avec de sujets complexes

Contenu de la formation

- Acquérir des connaissances et savoirs pour comprendre des textes extrêmement complexes issus de journaux, magazines académiques et professionnels
- Maîtriser la grammaire avancée, les figures de style, les expressions idiomatiques
- Maîtriser le vocabulaire avancé et soutenu.
- Acquérir des savoirs pour rédiger à un niveau exigeant
- Acquérir des savoirs pour discuter, présenter, argumenter et défendre ses opinions à un niveau avancé...
- **Les points forts de la formation**
- Certification reconnue mondialement qui permet à son titulaire d' accéder au TEFL ou TESOL ou au CELTA, diplômes requis pour enseigner " l'Anglais Langue Étrangère" (English as a Second Language), dans le monde entier. Préparation à l' agrégation anglais

Résultats attendus de la formation

- Perfectionnement et amélioration de la compréhension orale et écrite, Perfectionnement et amélioration de l'expression orale et écrite Passage du test CPE

Type de parcours de formation

- Mixte : individualisé et modularisé



FRANÇAIS LANGUE ETRANGÈRE

Formations accessibles à partir de 20 heures.

Formation	FLE du quotidien	FLE Rédaction	FLE parcours métier	FLE des affaires	FLE juridique	FLE fiscal
Objectifs	Acquérir le vocabulaire nécessaire pour s'intégrer dans le milieu professionnel. Acquérir les bases de la langue française...l	Apprendre à écrire des présentations en français. Comprendre la culture française pour bien s'intégrer. Maîtriser la grammaire, stylistique et le mieux parler.	Acquérir une compétence solide pour naviguer le monde professionnel de votre métier. Apprendre le jargon relatif à votre métier. Savoir écrire des courriels, notes de service en français	Acquérir une compétence solide en français dans le management des affaires. Apprendre à communiquer efficacement avec un public francophone	Acquérir une compétence solide en français pour naviguer le monde juridique professionnel	Acquérir une compétence solide en français fiscal Apprendre le vocabulaire relatif à la taxation. Comprendre la fiscalité et la comptabilité françaises
Public Visé	Tout Public	Tout Public	Tout Public	Tout Public	Tout Public	Tout Public
Prérequis	Tous niveaux	Tous niveaux	Tous Niveaux	Niveau B2	Niveau B2	Niveau B2
Type de parcours	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif	Individuel ou collectif
Délais d'accès	Quatre semaines à compter de la réception	Quatre semaines à compter de la réception	Quatre semaines à compter de la réception	Quatre semaines à compter de la réception	Quatre semaines à compter de la réception	Quatre semaines à compter de la réception
Modalité d'évaluation	Contrôle continu	Contrôle continu	Contrôle continu	Contrôle continu	Contrôle continu	Contrôle continu
Pédagogies mobilisées	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast
Taux/hr	85 euros HT	120 euros HT	150 euros HT	150 euros HT	150 euros HT	150 euros HT

Toutes les formations de FLE susvisées sont certifiées par les Diplômes : DILF, DELF DALF en fonction du niveau de l'apprenant. Elles sont conçues pour aider les apprenants non-francophones à acquérir une compétence solide en français. Un atout qui leur permettra de travailler et de communiquer efficacement en français. Au cours de celles-ci les parties prenantes apprendront à :

- Interagir dans un contexte professionnel particulier
- Maîtriser les outils linguistiques (grammaire, vocabulaire) du niveau concerné
- Communiquer et échanger avec efficacité, aisance et fluidité dans son quotidien professionnel
- Interpréter et comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits

INTENSITE ET RYTHME : Nos parcours ont une durée minimum de 60 heures selon les niveaux. Pour apprendre efficacement, il faut en effet travailler avec une grande régularité : 5h de travail par semaine sont à prévoir pour progresser.

Pour un nombre d'heure adapté nous contacter pour un devis.



ESPAGNOL

Formations accessibles à partir de 20 heures.

Formation	Espagnol du quotidien	Espagnol parcours métier	Espagnol Juridique	Espagnol IT	Espagnol Projets	Espagnol financier
Objectifs	<p>Acquérir le langage du quotidien pour s'intégrer dans votre milieu professionnel.</p> <p>Apprendre et améliorer son champ lexical et le vocabulaire de tous les jours.</p> <p>Maitriser la grammaire, la conjugaison et les expressions idiomatiques espagnoles.</p> <p>Se débarrasser des mauvaises habitudes linguistiques.</p> <p>Se présenter et présenter son entreprise.</p>	<p>Acquérir des automatismes pour naviguer le monde professionnel.</p> <p>Apprendre à examiner, utiliser le langage de votre domaine.</p> <p>Maitriser les outils linguistiques (grammaire, vocabulaire, stylistique).</p> <p>Apprendre à écrire de présentations, des courriels, notes de service.</p> <p>Se présenter et décrire sa carrière.</p> <p>Décrire ses responsabilités.</p>	<p>Apprendre le vocabulaire juridique.</p> <p>Acquérir des automatismes pour discuter avec des pairs hispanophones.</p> <p>Savoir argumenter en espagnol.</p> <p>Cibler ses erreurs en espagnol pour les parfaire...</p>	<p>Acquérir des automatismes pour mieux communiquer dans une réunion en visioconférence ou par téléphone en espagnol.</p> <p>Comprendre des accents différents.</p> <p>Apprendre le jargon de l'IT.</p> <p>Augmenter sa réactivité en espagnol.</p>	<p>Apprendre à présenter les étapes d'un projet en espagnol, à prendre la parole lors d'une réunion projet</p> <p>Acquérir des automatismes pour bien véhiculer ses idées. Elargir son champ lexical projet.</p> <p>Maitriser la grammaire, conjugaison, les expressions idiomatiques.</p> <p>Se débarrasser des mauvaises habitudes linguistiques</p> <p>Ecrire des courriels, notes de service, rapports en espagnol</p>	<p>Acquérir aisance et fluidité en espagnol financier.</p> <p>Perfectionner le lexique financier.</p> <p>Apprendre à rédiger des présentations. mails, notes de service.</p> <p>Apprendre à justifier ses opinions, ses idées.</p> <p>Apprendre à présenter des rapports, bilans, comptes de résultats.</p>



The Language College : 113 rue du Faubourg Poissonnière 75009 Paris-517958120RCS Paris-NDA 11756006675

Cras Nostris Sociorum

Public Visé	Tout public	Tout public	Avocats/Juristes	IT managers	Parties prenantes projets	Comptables financiers
Prérequis	Tous les niveaux	Tous les niveaux	B1/B2	Tous les niveaux	Tous les niveaux	B1/B2
Type de parcours	Individuel ou collectif					
Délais d'accès	4 semaines à compter de la réception du dossier	4 semaines à compter de la réception du dossier	4 semaines à compter de la réception du dossier	4 semaines à compter de la réception du dossier	4 semaines à compter de la réception du dossier	4 semaines à compter de la réception du dossier
Modalité d'évaluation	Contrôle continu					
Pédagogies mobilisées	Petits groupes, internet, livre adapté, vidéos, podcast					
Taux/hr	75€ HT	80€ HT	120€ HT	90€ HT	85€ HT	90€ HT



ESPAGNOL PARCOURS METIER

Intitulé de la certification visée

- Test Bright Language - test d'évaluation Espagnol

Organisme Certificateur

- Mahoney Training Consultants

Niveau d'entrée

Niveau à la sortie de la formation

- Sans niveau spécifique

Intitulé de la formation

- ESPAGNOL PARCOURS MÉTIER

Objectif général de la formation

- Perfectionnement, élargissement des compétences

Objectif de la formation

- Le test Bright garantit le niveau des apprenants en langue espagnole. La précision des résultats permet d'attester la progression d'un apprenant suite à un parcours de formation.

Contenu de la formation

- Apprendre les formules de la vie quotidienne et professionnelle.
- Perfectionner la grammaire, les expressions idiomatiques.
- Apprendre les principes de base de l'orthographe et la phonétique.
- Les points forts de la formation
- Programme de formation personnalisé.
- Formateurs de langue maternelle espagnole et diplômés.
- Prix de la certification inclus.

Pédagogie interactive et participative.

Résultats attendus de la formation

- Efficacité et performance dans l'usage général ou professionnel de la langue.
- Amélioration de l'expression orale et écrite.
- Amélioration de la compréhension orale et écrite.

Type de parcours de formation

- Mixte : individualisé et modularisé



ATELIERS THEMATIQUES 2020-2021- Taux Horaire : 120 euros- TOUT PUBLIC

Documents (Lecture/Ecriture)

Intitulé	Durée (h)	Niveau
Etre plus à l'aise avec les mails	4	A1
Communiquer vite et bien par mail	4	A2
Comprendre des documents professionnels	4	A2
Ecrire des comptes rendus de réunion	3	A1/A2
Lire des documents professionnels	4	A2/B1
Prendre des notes en réunion	3	A2/B1
Rédiger des mails efficaces	4	A2/B1
Rédiger un rapport	4	A2
Rédaction de mails de haut niveau	4	B1
Rédiger un compte-rendu	7	B1



Dialogues

Intitulé	Durée (h)	Niveau
Accueillir un visiteur	3	A1
Conversations informelles I	4	A1
Conversations informelles II	4	A1
L'anglais relationnel de base	4	A1
Conversations informelles III	3	A2
Développer son aisance au téléphone	4	A2
Accueillir un Client	3	A2/B1
Communiquer par téléphone	3	B1
Conversations informelles IV	3	B1
Être plus efficace au téléphone	4	A2/B1



S'exprimer en public

Intitulé	Durée (h)	Niveau
Faire des présentations simples	4	A1
Présenter son service, son travail	4	A1
Prendre position, défendre ses idées	4	A2
Prendre la parole en public	4	B1/B2
Argumenter, débattre	4	B1
Faire des présentations réussies	4	B1
Participer activement à une téléconférence I	4	B1
Participer activement à une téléconférence II	7	B1/B2



Echanges professionnels

Intitulé	Durée (h)	Niveau
Echanges professionnels I	7	A1
Planifier un voyage d'affaires	7	A1
Echanges professionnels II	7	A1/A2
Echanges professionnels III	4	A2
Développer les échanges socioprofessionnels	3	A2/B1
Négociations internationales efficaces	4	B1/B2
Entretenir ses relations professionnelles	4	B1/B2
Mener un entretien d'évaluation	4	B1
Mener un entretien de recrutement	4	B1
Gérer un projet en anglais	4	B1
Mieux négocier	4	B1



Réunions professionnelles

Intitulé	Durée (h)	Niveau
Acquérir de l'aisance en réunion	4	A1
Prendre part à une réunion	7	A1
Mieux comprendre et participer en réunion	7	A1/A2
Participer activement à une réunion	7	A2/B1
Communiquer efficacement en réunion	7	B1/B2
Animer en réunion	7	B1



Vocabulaire Spécifique

Intitulé	Durée (h)	Niveau
S'initier aux chiffres	3	A1
Donner des explications techniques	3	A2/B1
Présenter des chiffres	3	A2/B1



The Language College : 113 rue du Faubourg Poissonnière 75009 Paris-517958120RCS Paris-NDA 11756006675

Cras Nostris Sociorum

Préparation aux tests (Tout Public)- sur mesure-Devis sur demande

Tests ANGLAIS	TOEIC	TOEFL	SAT	GMAT	GRE	CAE	CPE	IELTS		
Tests FRANCAIS	DILF*	DELF A1	DEFL A2	DELF B1	DELF B2	DALF C1	DALF C2		TCF	TEF

Prestations Diverses

- Rédaction/Traduction/Relecture
- Préparation de Présentations
- Cours de littérature anglophone
- Atelier D'écriture
- Contactez-nous dès aujourd'hui pour discuter de votre projet et découvrir encore plus de cours qui vous sont proposés pour vous aider à atteindre vos objectifs linguistiques!