

Offre d'emploi

Technicien(ne) en ressources humaines et responsable de la location



La résidence **Le Noble Âge** est bien plus qu'un lieu de résidence; c'est un complexe médicalisé pour personnes âgées, situé à Jonquières, et qui comprend 125 chambres réparties dans 3 bâtiments interreliés. Notre établissement, acquis en 2015, représente un milieu de vie réconfortant dont la sécurité est assurée par une équipe de professionnels aguerris et des technologies éprouvées. Le complexe accueille les personnes autonomes, semi-autonomes et également celles souffrant de la maladie d'Alzheimer ou de pertes cognitives. **Le Noble Âge** accueille aussi des personnes pour un court séjour et/ou pour vivre une période de convalescence.

Pour soutenir notre croissance et maintenir l'excellence de notre équipe, nous recherchons une personne dynamique capable de jongler entre la gestion des ressources humaines et le développement de notre organisation.

Votre mission :

Sous la supervision de la direction, vous occuperez un rôle hybride stratégique. Vous serez le premier point de contact pour nos futurs résidents et le pilier administratif de nos employés.

Volet Ressources humaines (75 %) :

- Soutenir le cycle complet de dotation (affichage, présélection, entretiens).
- Assurer l'accueil et l'intégration administrative des nouveaux employés.
- Gérer les dossiers d'employés et le suivi des formations obligatoires.
- Appuyer la direction dans l'application des politiques internes et des normes du travail.

Volet Location et Intégration (25 %) :

- Répondre aux demandes d'information des prospects et de leurs familles.
- Réaliser les visites de la résidence en mettant en valeur nos services et notre milieu de vie.
- Assurer le suivi des baux et la documentation liée à la location.
- Coordonner l'arrivée des nouveaux résidents pour assurer une transition harmonieuse dans leur nouveau foyer.

Profil recherché :

- **DEC** en **administration**, **RH** ou expérience équivalente.
- Excellentes capacités communicationnelles et approche client exemplaire.
- Sens de l'organisation, autonomie, empathie naturelle et discrétion.
- Connaissance du milieu des résidences privées pour aînés (RPA) (atout).

Pourquoi nous rejoindre :

- Un environnement de travail stable et humain.
- La chance de faire une réelle différence dans le quotidien des aînés.
- Un horaire de jour favorisant l'équilibre travail-vie personnelle.
- Poste à temps plein.

Les personnes intéressées à soumettre leur candidature doivent faire parvenir leur lettre de motivation accompagnée de leur curriculum vitae, par courriel, avant 16h le 5 avril 2026 à l'adresse suivante ;
recrutement@progestion.co

Début de l'emploi : avril 2026