



**EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO OBJETIVOS DE CALIDAD
VIGENCIA 2019**

CÓDIGO: 100-30.5-04
REVISIÓN: 02
FECHA: 10/09/2018

No.							DOS DEL			
OBJETIVO DE CALIDAD	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	APORTE AL OBJETIVO DE CALIDAD	META	TRIM1	% CUMPLIMIENTO	APORTE	RESULTADO ACUMULADO	
1 Promover y gestionar acciones que permitan incrementar la participación en el mercado inmobiliario en el sector público y privado, logrando la satisfacción de los clientes	COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE INMOBILIARIA	1. Porcentaje de Numero de Clientes (Comercial)	Trimestral	25%	100%	98%	98%	25%	38%	
		2. Porcentaje de Ingresos por Ventas Inmuebles (Comercial)	Anual	20%	80%	5%	6%	1%		
		3. Porcentaje de Ingresos por Arrendamiento	Trimestral	25%	100%	23%	23%	6%		
		4. Porcentaje de Clientes Satisfechos (Propietarios y Arrendatarios)	Trimestral	20%	80%	25%	31%	6%		
		5. Porcentaje de Clientes Satisfechos en la entrega de Trabajos de Mejora de Inmuebles	Semestral	10%	80%	25%	0%	0%		
2 Prestar servicios de Gestión predial a entidades públicas y privadas, que permitan el crecimiento de la entidad y la satisfacción de los clientes.	GESTIÓN PREDIAL	1. Porcentaje de Ingresos Obtenidos por Gestión Predial	Trimestral	30%	100%	11%	11%	3%	51%	
		2. Porcentaje de Clientes Satisfechos	Trimestral	20%	80%	100%	106%	21%		
		3. Efectividad en la Negociación	Trimestral	30%	80%	3%	88%	26%		
		4. Porcentaje de Producto No conforme	Trimestral	20%	10%	0%	0%	0%		
3 Prestar los servicios de Gerencia de Proyectos, asesoría, asistencia técnica en proyectos y en la construcción de obras civiles y arquitectónicas, interventoría de obras, logrando el cumplimiento de los contratos y la satisfacción de los clientes.	GERENCIA DE PROYECTOS	Porcentaje de Ingresos por gerencia de Proyectos	Anual	20%	100%	20%	20%	4%	41%	
		Porcentaje de Avance de Proyectos	Trimestral	20%	80%	0%	0%	0%		
		Efectividad en la negociación en la Gerencia de Proyectos	Trimestral	30%	80%	100%	125%	38%		
		Clientes Satisfechos	Trimestral	30%	80%	0%	0%	0%		
4 Programar y realizar servicios de logística de eventos institucionales, culturales y artísticos, en atención de solicitudes de entidades públicas o particulares, cumpliendo las obligaciones contractuales y alcanzando la satisfacción de los clientes.	SERVICIOS LOGÍSTICOS	Comisión por Servicios Logísticos Comisión recaudada / Comisión proyectada	Anual	100%	80%	0%	0%	0%	0%	
5 Administrar el complejo arquitectónico de la Gobernación de Cundinamarca, asegurando el adecuado mantenimiento de las zonas comunes y privadas, el suministro oportuno de los servicios asociados, con el fin de facilitar la operación de todas las entidades usuarias, la atención y permanencia de los servidores públicos, visitantes y ciudadanos.	GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE SEDE	Porcentaje de Clientes Satisfechos	Trimestral	30%	100%	92%	92%	28%	57%	
		Porcentaje de cumplimiento al Programa de Mantenimiento	Trimestral	30%	100%	100%	0%	0%		
		Porcentaje de visitantes y funcionarios Satisfechos	Trimestral	10%	80%	85%	106%	11%		
		Porcentaje de visitantes al teatro Antonio Nariño Satisfechos	Trimestral	10%	80%	96%	120%	12%		
		Efectividad en la administración del presupuesto aprobado por Junta de Copropietarios	Anual	20%	100%	33%	33%	7%		



**EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO OBJETIVOS DE CALIDAD
VIGENCIA 2019**

CÓDIGO: 100-30.5-04
REVISIÓN: 02
FECHA: 10/09/2018

No.		DOS DEL								
OBJETIVO DE CALIDAD	I	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	APORTE AL OBJETIVO DE CALIDAD	META	TRIM1	% CUMPLIMIENTO	APORTE	RESULTADO ACUMULADO	
Fortalecer la gestión administrativa en términos de Gestión documental y en el desarrollo integral del Talento, por medio de la formación y la gestión del conocimiento, la promoción del bienestar y de la salud y la seguridad de las personas, logrando la participación de directivos y funcionarios en el sistema de gestión.	GESTIÓN DE PERSONAL	1. Cobertura de las acciones de formación	Semestral	20%	60%	100%	167%	33%	62%	
		2. Cumplimiento del Plan de Bienestar	Semestral	15%	80%	25%	31%	5%		
		3. Porcentaje de cumplimiento del Plan de formación	Semestral	20%	80%	29%	36%	7%		
	GESTIÓN DOCUMENTAL	1. Porcentaje de implementación de controles TRD. Total de unidades documentales conformes (que cumplen los requisitos de la gestión documental) / Total de unidades documentales verificadas * 100%	Trimestral	15%	100%	80%	80%	12%		
		GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	1. Porcentaje de cumplimiento de acciones de mantenimiento programadas	Trimestral	15%	80%	25%	31%		5%
			2. Porcentaje de ejecución de presupuesto para mejora de infraestructura	Semestral	15%	100%	25%	0%		0%
OBJETIVO DE CALIDAD	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	APORTE AL OBJETIVO DE CALIDAD	META	TRIM1	% CUMPLIMIENTO	APORTE	RESULTADO ACUMULADO	
Planear, ejecutar, registrar, presentar y hacer seguimiento a la información presupuestal y contable de los recursos apropiados para la Entidad, reflejando la realidad económica que permitan la normal operación de la empresa y la toma oportuna de decisiones.	GESTIÓN FINANCIERA	1. Efectividad en el recaudo de la cartera	Trimestral	30%	78%	49%	63%	19%	61%	
		2. Porcentaje de ejecución presupuesto de Ingresos (Recursos Propios)	Semestral	10%	60%	100%	167%	17%		
		3. Porcentaje de ejecución gastos de Funcionamiento (Recursos Propios)	Semestral	10%	60%	32%	54%	5%		
		4. Porcentaje de ejecución presupuesto de Ingresos (Recursos de Terceros)	Semestral	10%	60%	100%	167%	17%		
		5. Porcentaje de ejecución gastos de Operación (Recursos de Terceros)	Semestral	10%	60%	19%	32%	3%		
		6. Generación de Utilidad Neta	Anual	30%	70%	0%	0%	0%		
OBJETIVO DE CALIDAD	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	APORTE AL OBJETIVO DE CALIDAD	META	TRIM1	% CUMPLIMIENTO	APORTE	RESULTADO ACUMULADO	
Desarrollar las actividades necesarias para atender el proceso contractual, las solicitudes de concepto jurídico, la expedición de actos administrativos y la defensa judicial y extrajudicial de la entidad, logrando la satisfacción de los clientes internos y una adecuada defensa de los intereses de la empresa.	GESTIÓN JURÍDICA	1. Porcentaje de solicitudes de asesoría jurídica atendidas	Anual	100%	100%	63%	63%	63%	63%	
OBJETIVO DE CALIDAD	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA	APORTE AL OBJETIVO DE CALIDAD	META	TRIM1	% CUMPLIMIENTO	APORTE	RESULTADO ACUMULADO	
Realizar el seguimiento, la medición, evaluación del Sistema de Gestión y generar acciones que logren su mejora continua.	EVALUACIÓN Y MEJORA	1. Porcentaje de cumplimiento del programa de auditorías	Anual	30%	80%	25%	31%	9%	47%	
		2. Porcentaje de solicitudes con respuesta efectiva y oportuna	Trimestral	30%	80%	100%	125%	38%		
		3. Porcentaje de hallazgos de control interno con acciones de mejoramiento	Trimestral	20%	100%	0%	0%	0%		
		4. Porcentaje de cumplimiento de plan de acción	Trimestral	25%	100%	26%	26%	6%		
							Promedio Total	46,6%		

Elaboró: HERNÁN ROMERO D. - Profesional Apoyo en Planeación Estratégica.
Revisó: SANDRA C. RIVEROS MORENO - Subgerente.
Revisó: EDILBERTO SALAZAR GOMEZ - Gerente.