



SINDICATO DE LA UNIÓN DE TRABAJADORES DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

México a 02 de septiembre del 2025
CE25-27/010925/ 02

MINUTA DE REUNIÓN ORDINARIA DEL REPRESENTANTES DEL COMITÉ EJECUTIVO DEL SUTiems

Siendo las 12:30 horas del 01 de septiembre de 2025, se reunieron los representantes del Comité Ejecutivo, en el auditorio de la ONPP ubicado en Eje 7A Sur Emiliano Zapata 47 Col. Portales Oriente, Alcaldía Benito Juárez. Se reunieron: **Dalia Santiago Pineda, José Arturo Cornejo, Martha Sierra, José Luis Gómez Juárez, Héctor Calderón Sosa, Analía Bonilla Rodríguez, Paula Moreno Núñez, Ángel Salgado de la Rosa, Minerva Hernández Trujillo, Itzel Pérez Gutiérrez, Claudia Medina Ramírez, Arcangelo Rafael Flores Hernández, Rosenda Verónica Rivas Baltazar, Xóchitl Martínez Juárez, José Carlos Alcázar Ocampo, Cynthia Alvarado Gómez, Claudia Medina Ramírez y María De Lourdes García Valdés** con la siguiente orden del día:

Orden del día:

1. Organización de Comisiones Mixtas
2. Agenda
3. Acuerdos y tareas

Desarrollo:

El secretario de Organización explica cómo están conformadas las comisiones mixtas, para dicho criterio se tomó en cuenta tipo de cartera y la naturaleza de está. De tal forma que los integrantes de las comisiones son:

Comisión Mixta de Admisión y Promoción (CMAyP):

| Titulares | Suplentes |
|---------------------------------|--------------------------|
| Minerva Hernández Trujillo | Cynthia Alvarado Gómez |
| Martha Beatriz Sierra Martínez | Xóchitl Martínez Álvarez |
| Ángel Arturo Salgado de la Rosa | Itzel Pérez Gutiérrez |

Comisión Mixta de Capacitación y Formación Profesional (CMCyFP)

| Titulares | Suplentes |
|-----------------------------------|------------------------|
| Arcangelo Rafael Flores Hernández | Dalia Santiago Pineda |
| Paula Moreno Núñez | José Luis Gómez Juárez |
| José Carlos Alcázar Ocampo | Héctor Calderón Sosa |

Comisión Mixta de Seguridad e Higiene (CMSeH)

| Titulares | Suplentes |
|---------------------------------|--------------------------------|
| Héctor Calderón Sosa | Analía Bonilla Rodríguez |
| Rosenda Verónica Rivas Baltazar | Claudia Medina Ramírez |
| José Arturo Cornejo Morales | María de Lourdes García Valdés |

Se menciono la agenda de la semana quedando de la siguiente manera:

01 de septiembre

- 10:00 Hrs. Reunión con la UNT
- 12:30 Hrs. Reunión de trabajo con el CE SUTIEMS
- 5:30 Hrs. Reunión con la Coordinadora de Trabajadores del Campo y la Ciudad (CTTC)

02 de septiembre

- 10:00 Hrs. Reunión con el nuevo director general del IEMS Jorge Santos

03 de septiembre

- 12:30 Hrs. Reunión de las CMAyP y CMCyFP
- 16:00 Hrs. Reunión en gobierno (CTTC)
- 12:00 Hrs. Reunión en la Junta Local

04 de septiembre

- 12:00 Hrs. Reunión en la Junta Local (tema del SITIEMS)
- 16:00 HRS Reunión en gobierno

05 de septiembre

- 11:00 CGR

La titular de la secretaría General mencionó que los días 28 y 29 de agosto se llevó a cabo una reunión de la CMAyP, para discutir el DIC-IEMS-CMAYP-033-2025, en el cual se evaluaron licencias sin sueldo y plazas. Además, se abordaron quejas y se realizaron asignaciones para los interinatos.

Se menciona que se continuará trabajando políticamente con las organizaciones fraternas, este trabajo será realizado por Minerva y Ángel Salgado.

Todos los representantes de las distintas áreas expresaron sus preocupaciones, lo que permitió generar propuestas para desempeñar sus funciones de manera efectiva. Se destacó la importancia de llevar a cabo sus actividades con claridad y responsabilidad. Para esto, el intercambio de ideas entre todos será clave. En esta etapa se destacó la necesidad de establecer la comisión de transparencia. Y se ve la necesidad de hacer de manera conjunta con los CGRS, campañas de afiliación

Además, se subrayó la importancia de establecer un banco de reactivos para cada asignatura y revisar cuidadosamente las convocatorias y los estándares de evaluación (las rubricas)

Es importante mencionar que la SG. Minerva resaltó que durante el encuentro con el director del IEMS, era esencial aclararle que el SUTIEMS no tolerará más abusos ni injusticias hacia los empleados y que el subdirector académico ya no sería considerado como interlocutor, ya que es alguien que no respeta los acuerdos y transgrede los derechos de los trabajadores.

Acuerdos y tareas:

1. Lulú diseñará el cartel con las direcciones de correo electrónico de cada una de las comisiones mixtas y creará el directorio del CE.
2. Cynthia producirá un video, una infografía o un cartel que muestre el procedimiento para completar el formato de pago de los días económicos.
3. Cada cartera enviará su información a la comunicación interna.
4. Se elaborará un aviso para atraer a los estudiantes que no fueron admitidos en el IEMS.
5. Recuperar el trabajo de la CMSeH del comité anterior (Rubén).
6. Cargar en la página del SUTIEMS los requisitos y el kit de afiliación
7. Cada cartera será responsable de crear sus propias infografías y carteles, los cuales deberán entregar a los departamentos de comunicación interna y prensa y propaganda para su difusión.
8. Las solicitudes de actividades sindicales que necesiten las distintas carteras deben enviarse el viernes para la semana siguiente, por correo electrónico a la secretaria de actas. Las carteras que realicen las solicitudes se encargarán de las listas de asistencia y las entregarán al término de la semana (viernes) como máximo.
9. Los anuncios de actividades sindicales y las listas de asistencia de la actividad de la semana pasada se entregarán al instituto los lunes por la mañana.
10. Cada cartera y comisión mixta presentará su plan de trabajo.
11. Se propone una actividad sindical a finales de septiembre con el tema "Educar al hijo obrero".
12. Se programará una visita a las escuelas Cuajimalpa y AO1, donde se abordará el tema de la elección del CGR titular académico.

13. Se convocará a elección a de CGR administrativo y académico en los planteles que no cuenten con representante sindical
14. Solicitar el registro de trabajadores del IEMS, SUTIEMS y SITEIMS.
15. Se pedirá al CGR y al IEMS la lista de estudiantes que se han inscrito este año y la cantidad de lugares disponibles.
16. La CMSeH hará un pronunciamiento sobre el programa “La escuela es nuestra”, pues considera que solo actúa como un paliativo y no satisface adecuadamente las necesidades de los planteles.
17. Solicitar a los CGR las fechas en que tendrán sesiones en sus planteles.
18. Encontrar a una persona para el servicio de limpieza.
19. Examinar los cambios en el SGIE con el director del IEMS.
20. José Carlos realizará el cambio de la cerradura del local sindical.
21. Analía verificará las fechas para la celebración de fin de año que tendrá lugar en el Centro de Convenciones del Seguro Social.
22. Se dará a conocer el reglamento de las sesiones del CGR y del uso del grupo de WhatsApp.

DTI. Martha Beatriz Sierra Martínez
Secretaria de Actas y Acuerdos

SUTIEMS

“Por educación y trabajo dignos”