

# Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2024-2025

## Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	ROBERTO CARLOS FLORES CORTES
Nombre del Plantel	Tecomán
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	06DPT0002D
Subsistema	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Colima
Periodo que informa	2024-2025

## I. Situación académica

<b>Matrícula</b>	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	166
<b>Egresados</b>	
Número de egresados en el ciclo escolar	46
<b>Índice de certificación y titulación</b>	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	46
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	100.00
Índice de titulación expresado en porcentaje	100.00
<b>Becas</b>	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	0
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	34

### Situación del logro educativo

Tomando como referencia los datos de matrícula, egresados, índice de certificación y titulación, así como los de becas, lleve a cabo el análisis de resultados en relación con el ciclo anterior e identifique las oportunidades de mejora. Para ello, deberá considerar la eficacia de los logros con base en lo establecido en la planeación y programación anual y en los objetivos del Programa de Mediano Plazo del CONALEP 2013-2018 (Objetivos de Calidad)

Relativo a los alumnos beneficiados por algún tipo de apoyo en el periodo que se informa se otorgaron

10 becas alimenticias, 24 becas de descuento en aportación voluntaria y se validaron 166 alumnos con la Beca Benito Juárez. Con referencia a los indicadores educativos, en la tasa de variación de la matrícula se pudo apreciar una disminución del 12.63 % con respecto al ciclo anterior, en cuanto a la eficiencia terminal fue del 58.33% por cohorte en el periodo que se informa, lo que da como resultado una ligera disminución del .49% con base al ejercicio anterior. Con referencia a la titulación se obtuvo el 100% de eficiencia. Con base en los resultados obtenidos, el Plantel seguirá trabajando para el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales, así como seguir reforzando la promoción de la oferta educativa.

**La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación**

<b>Matemáticas</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
<b>Comunicación (comprensión lectora)</b>	
Nivel Insuficiente	0.00
Nivel Elementa	0.00
Nivel Bueno	0.00
Nivel Excelente	0.00
<b>Avances del plantel para su ingreso al Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior</b>	
Nivel de incorporación al padrón de calidad	Nivel II
<b>Avances PC-SiNEMS</b>	
Avances alcanzados para lograr el ingreso, prórroga o promoción en el Padrón de Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior, en particular en indicadores críticos como: acreditación y certificación docente; perfil del director; operación de los programas de orientación y tutoría; entre otros que resulten relevantes en función de las condiciones específicas del plantel	
En el Marco del Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad Integrado (SCGCI), se cumplió con el Programa Anual de Trabajo del Sistema de Gestión de la Calidad del Plantel; se realizó la Auditoría Externa No. 21 de Renovación y Ampliación del SCGCI, bajo la Norma ISO 9001:2015; durante el periodo del 2 al 13 de septiembre del año 2024, la auditoría fue practicada por el Organismo Certificador AENOR MÉXICO, con este ejercicio de evaluación se refrendó la certificación de los procesos para la prestación de los Servicios de Formación de Profesionales Técnicos Bachiller, Capacitación Laboral, Servicios Tecnológicos y Evaluación de Competencias con fines de Certificación,	

en donde se encuentran certificado el Plantel CONALEP 313. Tecomán .

### Abandono escolar

Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	21.10
---	-------

De conformidad con los datos presentados y la descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel, analice la eficacia de las acciones tomadas y los resultados en comparación con el ciclo anterior. Incluya los principales riesgos identificados y las oportunidades de mejora.

*El Plantel opera los Programas Institucionales de Orientación Educativa, Preceptorías (Tutorías), Actividades Culturales y Deportivas, Escuela para Padres, Reuniones de Padres de Familia, Reuniones con jefes de grupo, Charlas, Cursos y Talleres, mismos que buscan incidir positivamente en la permanencia y conclusión de las y los estudiantes, sin embargo; se deberá redoblar esfuerzos debido a que el abandono escolar tuvo un incremento de 1.6% respecto al ejercicio anterior, lo que nos orienta a reforzar las estrategias con las que se cuenta para mejorar el indicador citado. Se cuenta con la asignación de preceptores-asesores para cada uno de los grupos, se llevan a cabo las estrategias de capacitación docente de diferentes temas y el trabajo que los docentes realizan a través de las academias contribuye a disminuir el índice de reprobación y abandono escolar. Cada semestre se llevan a cabo las regularizaciones a través de Asesorías Complementarias Intersemestrales y Semestrales, que buscan que las y los estudiantes que cuenten con módulos no acreditados cumplan con la aprobación de los mismos.*

### Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

*Se firmaron convenios de colaboración en materia de prácticas profesionales y formación dual en el nivel medio superior con las empresas: CITROJUGO DE TECOMÁN, CONGELADOS DE TECOMÁN, HIELO PIRAMIDE SA DE CV, EVANS TECOMÁN, LITECO, HOTEL GINA, ARCA CONTINENTAL, FERRETERÍA LA UNIÓN, LITECO, ZERO GRADOS, Y PLASTICOL. Incorporando a 12 alumnos al modelo de formación DUAL del ciclo escolar 2024 - 2025. En colaboración con el IEEA (Instituto Estatal de Educación para los Adultos) con el apoyo al programa MoNAE (Movimiento Nacional por la Alfabetización y la Educación), se logró obtener el certificado de 2 educandos de nivel primaria y 4 educandos de nivel secundaria con el apoyo y guía de 8 alumnos del plantel Conalep 313.Tecomán. Se realizaron dos sesiones de comité, en las cuales se compartió la oferta educativa y se asentó en el acta realizar los trámites necesarios para la apertura de una nueva carrera de P.T.B. REFRIGERACIÓN Y CLIMATIZACIÓN en el plantel Conalep 313. Tecomán. Lo cual nos permitió fortalecer el vinculo con las empresas y colaborar en la formación de estudiantes en modalidad Dual y la apertura para realizar las prácticas profesionales. Se realizo el estudio de factibilidad para modificar la oferta educativa y realizar la inserción de la Nueva Carrera (P.T.B. Refrigeración y Climatización) en el plantel Conalep 313. Tecomán. Para la promoción de la nueva carrera quedando aprobada en la Junta Directiva SESIÓN*

*EXTRAORDINARIA XLV DE LA H. JUNTA DIRECTIVA mediante ACUERDO NÚMERO 005/EXT/XLV/2025. Se visitaron 15 secundarias del municipio de Tecomán para brindarles información de la oferta educativa con la que se cuenta en el plantel así como la información de la nueva carrera, en la cual se atendieron 1,443 alumnos de ambos turnos, matutino y vespertino. En este periodo que se reporta, se logró la colocación de 3 egresados en la bolsa de trabajo Conalep Estatal. Se le dio seguimiento también a los cursos de capacitación social brindados a los alumnos del plantel por medio de charlas y conferencias. En atención a servicios a la comunidad, se realizaron 6 Programas de Apoyo a la Comunidad (PAC) en diferentes colonias del Municipio de Tecomán, logrando beneficiar a 900 personas de esas comunidades. Se participo también en la feria profesiográfica del municipio, así como, en la Feria del Limón en la cual se tuvo presencia de un stand de información a la comunidad. Se impartió curso de capacitación "Electricidad y Fontanería" a 15 trabajadores de la Universidad de Colima.*

## II. Personal docente, directivo y administrativo

<b>Estructura vigente del plantel</b>	
Número de directivos	1
Número de docentes	20
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	18
Otros	3

### Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
3	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo
13	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
2	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
2	Docente	Técnico CB I (PB)	Otra

### Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
4	JEFE DE PROYECTO
3	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
3	ADMINISTRATIVO TÉCNICO ESPECIALISTA
2	TÉCNICO FINANCIERO
1	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
2	SECRETARIA "C"
2	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS

### Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe, así mismo y en congruencia con los datos presentados, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

En el periodo que se informa, se realizaron talleres de capacitación como son Planeación didáctica, detección y canalización de casos de violencia familiar, metodologías activas, Herramientas socioemocionales, como tratar las emociones en el aula, taller gamificación, inteligencia artificial desde el enfoque educativo. Cabe mencionar que en el primer periodo escolar agosto 24 a enero 25 se rebaso

la meta que se tenía programada del 85% al obtener el 100% mientras en el segundo periodo escolar febrero a julio 2025 se rebaso la meta que se tenía programada de 86% al obtener el 94% de la capacitación docente. Además, se continuó motivando a los docentes para que participen en el Programa de Formación, Actualización y Capacitación de las Maestras y los Maestros en la Nueva Escuela Mexicana de la Educación Media Superior de la COSFAC-SEMS.

<b>Plazas docentes concursadas</b>	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	0

### III. Gestión financiera y administrativa del plantel

<b>Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar</b>	
Presupuesto	\$ 16,436,991.20
<b>Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados</b>	
<b>Ingresos por prestación de servicios educativos</b>	
Inscripciones y reinscripciones	\$ 622,179.00
Derecho a examen	\$44,680.00
Servicios Administrativos	\$56,390.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 19,050.00
<b>Otros ingresos propios o autogenerados</b>	
Monto	\$ 31,511.00
<b>Otros apoyos económicos</b>	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Monto de otros apoyos económicos	\$0.00

#### Descripción de otros apoyos económicos

NINGUNO

<b>Gasto por materiales y suministros</b>	
Materiales y útiles de oficina	\$46,779.32
Materiales de Limpieza	\$ 63,436.52
Material de impresión	\$ 17,516.00
Material de informática	\$ 48,639.80
Materiales para talleres	\$ 14,728.90
Materiales para recursos de capacitación	\$ 2,884.17
Otros	\$ 153,534.56
<b>Gastos por servicios generales</b>	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	\$ 345,245.99
Servicio Comercial, bancario, financiero	\$ 186,140.10
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 35,297.92
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del Personal)	\$ 31,988.13
Otros gastos y servicios generales	\$ 718,406.30

### **Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera**

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel. Tomando en consideración la información incluida, mencione las principales necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*La gestión financiera en instituciones educativas como el CONALEP 313 de Tecomán es fundamental para garantizar la transparencia y el uso eficiente de los recursos. Por ellos la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad en el sistema CONALEP demuestra un esfuerzo para garantizar la excelencia en la gestión de recursos, asegurando que cada proceso se realice de manera óptima y en los plazos establecidos. Este enfoque integral no solo mejora la administración de recursos, sino que también fortalece la confianza de la comunidad educativa y la sociedad en general en la institución. De igual manera la implementación de comités como el de Ética, Control Interno y de Adquisiciones, junto con el seguimiento de controles rigurosos, son prácticas esenciales que contribuyen a la integridad y la responsabilidad fiscal. El registro meticuloso de cada transacción en el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental (SAACG) y la actualización constante en plataformas gubernamentales como la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), el Sistema de Entrega Recepción (SISER) y SERICA-Nomina, reflejan un compromiso con la transparencia y la rendición de cuentas. Estas medidas aseguran que la administración de los fondos cumpla con las normativas y fomente una cultura de confianza y legalidad en la gestión de los recursos públicos.*

## IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

### Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

*El plantel cuenta con 3 puertas de acceso y 8 edificios (7 de una planta y 1 de 2 plantas, 1 subestación eléctrica, 10 aulas, 1 taller de electricidad, 1 laboratorio de física y química, 3 aulas de medios, oficina administrativa, sala de docentes, dirección, biblioteca sala de usos múltiples, sala audiovisual, 2 canchas de usos múltiples (1 techada), una cancha de fútbol, cafetería, 2 módulos de baños (2 para mujeres y 2 para hombres) 2 bodegas de almacén, 1 plaza cívica. El estado físico y las condiciones de seguridad e higiene son aceptables para llevar a cabo de los servicios que ofrece.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados; estrategias mediante las que se están atendiendo

*El plantel tiene una antigüedad de 15 años por lo que se requiere fortalecer el mantenimiento preventivo y correctivo en diversas áreas como son: Edificios y Climas; se les ha dado mantenimiento correctivo pero algunos continúan sin quedar funcionales. Las puertas de las aulas de medios y salón de clases requieren tener la salida con apertura hacia afuera.*

### Equipamiento

Descripción del equipamiento general del plantel

*Se cuenta con 90 computadoras en 3 aulas de medios debidamente equipadas con red local de fibra óptica entre edificio, cable UTP para conexión en sitios específicos, proyectores, pantallas, equipo de sonido en cada una de las aulas de medios, biblioteca con acervo bibliográfico de acuerdo a los planes y programas de estudios, 10 laptop para uso estudiantil, 3 laptop para uso docente, sistema de red inalámbrico, un aula multipropósito para prácticas actividades de la carrera de Asistente Directivo y proyector y material bibliográfico, cada salón de clases cuenta con proyector.*

Número de computadoras en el plantel

133

Número de computadoras conectadas a internet

133

### Conectividad

Descripción de la conectividad en el plantel

*Se cuenta con fibra óptica con 200 Mbps por modem con 2 líneas telefónicas y otra línea dedicada exclusiva para cámaras con 10 Mbps*

### **Acciones de mejora y gestiones**

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

*Se llevo a cabo la sustitución de 50 discos duros mecanicos por unidades de estado solido (SSD) distribuidos en aula de medios 1, biblioteca y oficinas administrativas. Esta actualización tiene como objetivo optimizar el rendimiento de los equipos de computo, logrando una mejora significativa en la velocidad de arranque del sistema operativo, reduccion en tiempos de carga de aplicaciones y una mejor eficiencia en tareas diarias. Como resultado, se elevo la calidad de servicio ofrecido a los usuarios y se porolongo la vida util de los equipos.*

Necesidades, riesgos y oportunidades de mejora identificados y explique las estrategias mediante las que se están atendiendo

*Se requiere la renovación de discos duros sólidos, fuentes poder para poder realizar la actualización de las computadoras del aula de medios 2, y 3, también se requiere mantenimiento preventivo o cambios de aires acondicionados de las 3 aulas de medios.*

## V. Otros aspectos relevantes

### Aspectos relevantes

Incluya los aspectos relevantes que tienen impacto en los diferentes ámbitos de su plantel tal como: a) Programas extraordinarios implementados por el gobierno federal y actividades extracurriculares (Prevención del Bulling, la no violencia vs. Las mujeres, prevención del embarazo adolescente, campañas vs. la drogadicción) b) Resultados generales de evaluaciones de calidad (Internas y Externas) que se hayan practicado en el período (Número y tipo de observaciones o recomendaciones, así como el dictamen final de las auditorias de calidad, visitas del PC-SiNEMS, ETC) c) Los resultados de las encuestas para medir la satisfacción con la calidad de los servicios que presta el plantel(e-MeSCI, ECCO, etc

*Se tuvo la participación de docentes y personal académico en el foro "Avance en la Transformación de la Educación Media Superior en Colima con el Marco Curricular Común de la Nueva Escuela Mexicana", realizado por la Secretaría de Educación y Cultura a través de la Dirección de Educación Media Superior y superior en Coordinación con CONALEP Colima. Se tuvo la participación de docentes en la operatividad de la Educación Dual a través de la Plataforma de la COSFAC para atender los módulos del currículum fundamental y ampliado, así mismo, los módulos de currículum laboral a través de los docentes "Tutores Duales" en coordinación con las empresas. En la encuesta para la Medición de la Satisfacción de la Calidad Institucional (e-MeSCI) se obtuvo de manera global por factor de medición el 94.06%, siendo el resultado obtenido satisfactorio. Así mismo se realizó la encuesta de clima y cultura organizacional (ECCO 2024), con el objetivo de medir el nivel de satisfacción del personal administrativo y docente, obteniendo el 87.45%, implementando diferentes estrategias para lograr el resultado del mismo. En la medición de ambiente escolar (e-MAE) se obtuvo un factor de promedio general por medición del 91.66%. los informes se emiten de manera personalizada, permitiendo identificar las fortalezas o debilidades del plantel en el desarrollo de acciones de mejora. En relación a la encuesta de medición de la satisfacción del servicio educativo (e-MeSSE) la cual mide el nivel de satisfacción de los padres de familia en relación con la calidad de los servicios recibidos en el proceso formativo de sus hijos en el plantel el resultado fue de 94.06% el cual nos compromete a seguir trabajando con calidez y calidad a las partes interesadas.*



Firma del (de la) Director(a) del Plantel