

Demande de prime multi-niveaux

Formulaire à soumettre au secteur des ressources humaines pour évaluation
(Voir le protocole d'application de l'article 15 de la Convention Collective DSFM/ AÉFM)

Nom de l'enseignant(e):

Année scolaire:

Pourcentage du contrat d'enseignement:

Niveau(x)/Cour(s)	%	Indication de la planification et de l'évaluation à multi-niveaux [Si vous avez des documents d'appuis (e.g. RAS, RAG, prospectus, plan d'évaluation), s.v.p. insérer en annexe]	Réservé au Bureau Divisionnaire
exemple: Mathématiques au quotidien 20S / Mathématiques au quotidien 30S	14%	Mathématiques au quotidien 20S: prix unitaire, touche un salaire, longueur, aire et volume, angles et droites Mathématiques au quotidien 30S: trigonométrie, service financier, budget personnels, représentation à l'échelle	0 \$
			0 \$
			0 \$
			0 \$
			0 \$
Total:			0 \$

--	--

Enseignant.e

Date

--	--

Direction d'école

Date

--	--

Direction des ressources humaines

Date

À remettre au bureau divisionnaire avant la fin novembre de l'année courante (élémentaire et premier semestre pour le secondaire)

À remettre au bureau divisionnaire avant la fin mars de l'année courante (deuxième semestre pour le secondaire)

Réservé au Bureau Divisionnaire:	%	Commentaires	0 \$
----------------------------------	---	--------------	------