	SOLICITUD DE USO DEL SUELO Y/O VISADO MUNICIPALIDAD DE MORA	Código N° DCU-VI/US-F0012
Fecha de liberación: 15.12. 2018	Versión: 1.0	Página 1/2

Trámite N°: _____

Favor marque con una X el trámite o trámites que desea realizar (solo se le puede realizar un trámite por finca):

<input type="checkbox"/> Uso de suelo	<input type="checkbox"/> Visado
--	--

I.DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre del Solicitante: _____
 Documento de identificación #: _____ Firma: _____
 Señalo como lugar o medio para recibir notificaciones: Telf. _____ Telf. _____
 Fax _____ Email: _____
 Dirección: _____

II.DATOS DE LA PROPIEDAD

Propietario: _____ Cédula _____
 En caso de persona jurídica, nombre del representante legal: _____
 Documento de identificación del representante legal #: _____
 Finca N°: _____ Plano Castro: SJ- _____ Distrito: _____

NOTA: el solicitante debe especificar la actividad a ejecutar en la propiedad de lo contrario el Certificado de Uso de Suelo se realizará por consulta general y este no sería útil para realizar ningún otro trámite municipal o de otra institución. En caso de patente se debe especificar si es renovación o patente nueva y el tipo de actividad pretendida.

SOLO PARA VISADO

Motivo de visado:

Permiso de construcción <input type="checkbox"/>	Escritura <input type="checkbox"/>	Trámites institucionales <input type="checkbox"/>
Otros <input type="checkbox"/> Especifique: _____		

SOLO PARA USO DEL SUELO

Destino – Uso propuesto:

Vivienda Unifamiliar <input type="checkbox"/>	Comercio-Oficinas <input type="checkbox"/>	Sitios de Reunión Pública <input type="checkbox"/>
Vivienda Multifamiliar <input type="checkbox"/>	Plantas de Tratamiento <input type="checkbox"/>	Instalaciones Deportivas <input type="checkbox"/>
Urbanización <input type="checkbox"/>	Industria <input type="checkbox"/>	Patente (Especifique) <input type="checkbox"/>
Condominio <input type="checkbox"/>	Bodega <input type="checkbox"/>	Otros: _____

Descripción de la obra o patente: _____

Importante: Si requiere realizar ambos trámites debe llenar tanto Motivo de Visado y Destino - Uso propuesto

NO LLENE ESTE ESPACIO, ES PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD

Formulario recibido por: _____ a las _____ horas del día ____ / ____ / ____ /
 Cantidad de folios recibidos: _____ Firma del funcionario: _____




<input type="checkbox"/> Visado	<input type="checkbox"/> Uso del suelo
--	---

Nombre del solicitante: _____ **Trámite N°** _____

Formulario recibido por: _____ Fecha: _____

Requisitos: Completos Incompletos

	REQUISITOS DE USO DEL SUELO Y/O VISADO MUNICIPALIDAD DE MORA	Código N° DCU-US/VI-F0012
Fecha de liberación: 15.12. 2018	Versión: 1.0	Página 2/2

REQUISITOS:

Uso del suelo

1. Formulario debidamente lleno.
2. Dos copias legibles del plano catastro visado por la Municipalidad
3. Estar al día con los impuestos (la propiedad debe estar debidamente declarada)

Visado de planos:

1. Formulario debidamente lleno.
2. Original o copia certificada y dos copias legibles del plano catastro.
3. Estar al día con los impuestos (la propiedad debe estar debidamente declarada)

Importante:

1. Después de 30 días calendario no nos hacemos responsable por la documentación.

Si desea realizar el trámite de forma digital mandar correo a:

kquiros@mora.go.cr

Recuerde que debe enviar de forma electrónica todos los requisitos