

	SOLICITUD DE USO DEL SUELO MUNICIPALIDAD DE MORA	Código N° DCU-US-F0012
Fecha de liberación: 23.08. 2020	Versión: 3.0	Página 1/1

TRÁMITE #: _____ RU: _____

I.DATOS PARA NOTIFICAR EL RESULTADO DEL TRÁMITE

Solicitante: _____

Email: _____ Firma solicitante: _____

II.DATOS DE LA PROPIEDAD.

PROPIETARIO:		CÉDULA:	
DISTRITO:		N° PLANO:	N° FINCA:

NOTA: el solicitante debe especificar la actividad a ejecutar en la propiedad de lo contrario el Certificado de Uso de Suelo se realizará por consulta general y este no sería útil para realizar ningún otro trámite municipal o de otra institución. En caso de patente se debe especificar si es renovación o patente nueva y el tipo de actividad pretendida.

USO REQUERIDO

Destino – Uso propuesto:

Vivienda Unifamiliar ()	Comercio-Oficinas ()	Sitios de Reunión Pública ()
Vivienda Multifamiliar ()	Tapias-muros o similares ()	Instalaciones Deportivas ()
Urbanización ()	Bodegas industriales ()	Patente (Especifique) ()
Condominio ()	Consulta General ()	Otros:

Descripción de la obra o patente: _____

REQUISITOS:

1. Formulario debidamente lleno.
2. Una copia legible del plano catastro.
3. Estar al día con los tributos municipales.
4. La propiedad debe tener declaración del bien inmueble al día.

Si desea realizar este trámite de forma digital mandar correo a: usodesuelo@mora.go.cr y cumplir con los requisitos.

NO LLENE ESTE ESPACIO, ES PARA USO DE LA MUNICIPALIDAD

Recibido por: _____ a las _____ horas del día ____ / ____ / ____ /
Cantidad de folios recibidos: _____ Firma del funcionario: _____



COMPROBANTE DEL USUARIO (RECEPCION DE TRÁMITE)

USO DE SUELO TRÁMITE #: _____

Recibido por: _____ a las _____ horas del día ____ / ____ / ____ /
Cantidad de folios recibidos: _____ Firma del funcionario: _____

Importante: Conserve este tiquete para identificar el número de trámite y poder realizar consultas sobre el mismo. Después de 30 días calendario no nos hacemos responsable por la documentación.