

DIRECTION GÉNÉRALE



Notre équipe répond aux défis environnementaux de manière concrète, positive et créative. Au GRAME, chacun·e a sa voix dans une équipe soudée, diversifiée et compétente. Notre environnement de travail est un espace d'apprentissage flexible, accueillant et bienveillant. Faites contribuer votre leadership à cette force positive de changement!

QUI EST LE GRAME

Alors que les changements climatiques deviennent le principal enjeu de l'humanité, et que 75 % des humains vivent en zones urbaines, le GRAME (Groupe de recommandations et d'actions pour un meilleur environnement) est convaincu qu'il est possible de bâtir des collectivités résilientes qui vivent dans des environnements sains et durables. C'est ce à quoi il consacre toutes ses énergies.

Depuis 1989, le GRAME œuvre à l'amélioration de l'environnement en collaboration avec les citoyen·ne·s, les communautés, les organismes et les gouvernements. L'organisation intervient sur le terrain, met en place des programmes d'éducation et de sensibilisation et formule des recommandations fondées sur la rigueur scientifique qui la distingue depuis sa création.

Le GRAME déploie une diversité d'activités et de programmes environnementaux, qu'il est possible de découvrir sur son [site web](#).

CE POURQUOI NOUS VOULONS VOUS EMBAUCHER

Relevant du conseil d'administration, la direction générale sera responsable de l'ensemble des activités de l'organisme. Elle définira le futur du GRAME en travaillant à la mise en œuvre de la mission, au développement stratégique, à la saine gestion des ressources humaines, financières et matérielles, ainsi qu'au maintien de relations solides avec les partenaires, les donateur·trice·s et la communauté.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Concrétisation et mise à jour de la planification stratégique de l'organisme;
- Mise en œuvre des politiques et des décisions du conseil d'administration (CA);
- Élaboration, planification et suivi de la prestation des programmes et des services;
- La supervision et mobilisation des ressources humaines;

- La gestion financière de l'organisme : états financiers, paies, prévisions budgétaires, etc.;
- La rencontre des obligations légales, éthiques et réglementaires de l'organisme;
- L'établissement et entretien de relations solides et positives avec le CA;
- La veille stratégique des enjeux environnementaux, de transition écologique et de développement;
- La représentation de l'organisme auprès des partenaires et des médias.

DÉFIS ET OPPORTUNITÉS

La direction générale dirige un organisme de bienfaisance enregistré composé d'une belle équipe de 25 à 45 employé·e·s, selon les saisons. Elle est épaulée par le comité de direction (directrice administrative, directrice des programmes environnementaux, directrice des communications et de la philanthropie) et travaille de concert avec le comité de gestion et l'ensemble de l'équipe.

Le GRAME ne bénéficie pas de financement à la mission; ses sources de financement diversifiées lui confèrent à la fois une certaine résilience et un volume de programmes et de projets variés.

Dans un contexte de croissance soutenue des activités, des améliorations internes sont nécessaires, notamment au niveau des politiques, de l'organigramme, des procédures et des outils technologiques.

Parmi les priorités de développement pour les prochaines années :

- Élaboration d'un plan stratégique de pair avec le conseil d'administration;
- Assurer l'amélioration continue de la santé financière de l'organisation;
- Élaborer et mettre en œuvre une politique de formation;
- Mettre en place des bonnes pratiques en matière de gouvernance;
- Renforcer les outils de mesure d'impact;
- Moderniser le système de gestion des membres, bénévoles et donateur·trice·s;
- Consolider les principaux programmes environnementaux.

PROFIL RECHERCHÉ

Vous possédez de l'expérience et de l'enthousiasme à occuper des fonctions de gestion et de leadership, autant au niveau des ressources humaines et financières que de la planification stratégique. Visionnaire et mobilisateur·trice, vous savez inspirer et guider une organisation vers ses ambitions collectives tout en assurant une gouvernance rigoureuse et un alignement durable avec sa mission.



Vous démontrez une grande capacité d'adaptation dans des environnements complexes et politiques, et vous savez gagner le respect des parties prenantes grâce à votre sens de la collaboration, votre écoute et votre crédibilité. Votre aptitude à travailler en équipe, à résoudre des problèmes et à transformer les idées en actions concrètes fait de vous un·e leader capable de conjuguer stratégie et impact.

Compétences et atouts attendus :

- Diplôme universitaire pertinent (administration, gestion, environnement, affaires publiques) ou combinaison équivalente de formation et d'expérience;
- 3 à 5 ans d'expérience dans un poste équivalent, de préférence dans un OBNL ou un secteur similaire;
- Expertise ou connaissance des enjeux environnementaux québécois et montréalais;
- Excellentes compétences en communication orale et écrite en français et bonne aisance en anglais;
- Un large réseau de contacts constitue un atout.

Pour toute question au sujet du poste, veuillez communiquer avec Martha Ortega au 514-713-6725. Pour poser votre candidature, faites parvenir votre curriculum vitae et une lettre de motivation à recrutement@marthaortega.ca

Les dossiers seront étudiés à mesure de leur réception, en toute confidentialité. Nous remercions toutes les personnes candidates de leur intérêt; seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Le GRAME s'est doté d'une [politique d'Équité, Diversité et Inclusion \(EDI\)](#) qui s'applique à toutes ses sphères d'activités. Par ce fait, les candidatures de personnes de tout genre, origine, condition et expérience sont encouragées.

[Découvrez-en plus sur le GRAME!](#)

[Rapports annuels](#)

