

Melerik

S A B O R I Z A N T E S . F R A G A N C I A S
E X T R A C T O S N A T U R A L E S

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Distribuidora Melerik S.A.S.

Versión 1.0 — Vigente a partir de 25 junio 2026

1. Identificación del Responsable del Tratamiento

Razón social: Distribuidora Melerik S.A.S.
NIT: 800205221-4
Dirección: Cra. 79a 45d 116 MEde llín, Colombia
Teléfono: 3166221128 3128431848
Correo: gerencia@melerik.com
Sitio web: www.melerik.com

2. Marco Legal

La presente Política se adopta en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 (Ley Estatutaria de Protección de Datos Personales), el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los complementen o modifiquen. Para el tratamiento de información financiera y crediticia, se aplica adicionalmente la Ley 1266 de 2008 y sus decretos reglamentarios.

3. Definiciones

Dato personal	Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
Titular	Persona natural cuyos datos personales son objeto de Tratamiento.
Responsable	Distribuidora Melerik S.A.S., quien decide sobre la finalidad, contenido y uso del Tratamiento.
Tratamiento	Cualquier operación sobre datos personales: recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, entre otras.
Autorización	Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de sus datos.
Dato sensible	Dato que afecta la intimidad del Titular o cuyo uso puede generar discriminación (salud, origen étnico, creencias, datos biométricos, etc.).
Encargado	Persona natural o jurídica que realiza el Tratamiento por cuenta del Responsable.
Base de datos	Conjunto organizado de datos personales que es objeto de Tratamiento.
SIC	Superintendencia de Industria y Comercio, autoridad de protección de datos en Colombia.

4. Principios que Rigen el Tratamiento

Distribuidora Melerik S.A.S. aplicará los siguientes principios en el tratamiento de datos personales:

- (i) Legalidad: el tratamiento se realizará conforme a la ley y con autorización del titular cuando sea requerida.
- (ii) Finalidad: los datos se recolectarán con finalidades determinadas, explícitas y legítimas, y no serán tratados de forma incompatible con dichas finalidades.
- (iii) Libertad: el tratamiento solo podrá ejercerse con el consentimiento previo, expreso e informado del titular, salvo mandato legal o judicial.
- (iv) Veracidad: los datos deben ser veraces, completos, exactos y actualizados.
- (v) Transparencia: se garantizará al titular su derecho a obtener información sobre los datos que reposan en bases de datos de la empresa.
- (vi) Acceso y circulación restringida: el tratamiento solo lo realizarán personas autorizadas; los datos no serán divulgados a terceros sin habilitación legal o autorización del titular.
- (vii) Seguridad: se adoptarán medidas técnicas, humanas y administrativas para proteger los datos contra acceso no autorizado, pérdida, alteración o uso fraudulento.
- (viii) Confidencialidad: todas las personas que intervengan en el tratamiento están obligadas a guardar reserva de la información.

5. Datos que se Recolectan y Finalidades del Tratamiento

5.1 Clientes y prospectos

Se recolectan: nombre o razón social, NIT o C.C., nombre del representante legal, dirección, ciudad, teléfono, celular, correo electrónico, tipo de entidad, actividad económica y datos de contacto por área.

Finalidades: (i) creación y administración del perfil de cliente; (ii) gestión comercial, facturación, despacho y cobro; (iii) envío de comunicaciones relacionadas con la relación comercial; (iv) estadísticas internas y encuestas de satisfacción; y (v) cumplimiento de obligaciones legales, contables y tributarias.

5.2 Clientes con crédito comercial

Adicionalmente a los anteriores, se recolectan: referencias comerciales y financieras, número y tipo de cuenta bancaria, historial de pago y datos de capacidad de endeudamiento.

Finalidades adicionales: (vi) estudio y evaluación de solicitudes de crédito; (vii) administración de la cartera y gestión de cobro; y (viii) consulta y reporte del comportamiento de pago ante operadores de información financiera y crediticia (DataCrédito Experian, CIFIN – TransUnion, u otros), de conformidad con la Ley 1266 de 2008.

6. Tratamiento de Datos Sensibles

Distribuidora Melerik S.A.S. no recolecta ni trata datos sensibles de manera habitual. En caso de que por alguna circunstancia se requiera su tratamiento, se informará al titular de forma expresa y previa, y se obtendrá su autorización específica. El titular tiene la facultad de abstenerse de suministrar dichos datos.

7. Derechos de los Titulares

Como titular de sus datos personales, usted tiene derecho a:

- (i) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- (ii) Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- (iii) Ser informado, previa solicitud, sobre el uso que se ha dado a sus datos.
- (iv) Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a la ley.
- (v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos cuando no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, siempre que no exista una obligación legal o contractual que impida su eliminación.
- (vi) Acceder de forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

8. Procedimiento para Ejercer los Derechos (Consultas y Reclamos)

Para ejercer sus derechos, el Titular o su representante legal deberá enviar una comunicación escrita a Distribuidora Melerik S.A.S. a través de los siguientes canales:

Correo electrónico:	[completar correo]
Dirección física:	[completar dirección], [Ciudad]
Asunto:	'Solicitud Habeas Data'

La solicitud debe incluir: nombre completo del titular, documento de identidad, descripción clara de los datos y del derecho que desea ejercer, y documentos de soporte si aplica.

Términos de respuesta:

- Consultas: se responderán en un plazo máximo de diez (10) días hábiles. Si no es posible atenderla en ese plazo, se informará al interesado antes del vencimiento, expresando los motivos y señalando la fecha en que se atenderá, la cual no podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes.
- Reclamos: se atenderán en un plazo máximo de quince (15) días hábiles a partir del día siguiente a su recepción. Si no es posible atenderlo en ese término, se informará al interesado indicando los motivos y la fecha estimada de respuesta, sin que ésta supere los ocho (8) días hábiles adicionales.

9. Seguridad de la Información

Distribuidora Melerik S.A.S. adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para proteger la seguridad de los datos personales y evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. El personal que tenga acceso a la información personal estará sujeto al deber de confidencialidad.

10. Transferencia y Transmisión de Datos a Terceros

Los datos personales podrán ser compartidos con terceros encargados del tratamiento (proveedores de logística, sistemas contables, plataformas de facturación electrónica, entidades financieras, operadores de centrales de riesgo) únicamente para las finalidades descritas en esta política y bajo contratos de transmisión de datos que garanticen la protección de la información.

No se realizarán transferencias internacionales de datos sin garantizar un nivel adecuado de protección o sin la autorización expresa del titular, salvo en los casos previstos por la ley.

11. Vigencia de la Base de Datos y de la Política

Los datos personales se conservarán mientras exista la relación comercial y, una vez finalizada, durante los plazos de conservación documental exigidos por la normativa contable, tributaria y comercial vigente en Colombia (mínimo 10 años para efectos contables y tributarios, conforme al Código de Comercio y al Estatuto Tributario).

La presente Política entra en vigencia a partir de [fecha de adopción] y estará disponible de forma permanente en [URL del sitio web]. Distribuidora Melerik S.A.S. se reserva el derecho de modificarla en cualquier momento. Cualquier cambio sustancial será comunicado a los titulares con al menos treinta (30) días de antelación a través del sitio web y/o por correo electrónico.

Representante Legal — Distribuidora Melerik S.A.S.

Erika Mena