



PO Box 170281, Hialeah, FL 33017

Office Phone: 786-938-7800

Email - Yolanda@rvpm.pro and Jennifer@rvpm.pro

INSTRUCTIONS FOR SALE/LEASE APPLICATION

Listed below are procedures and documents which are required for approval of sale/lease:

1. Complete application and return to Realty View Property Management, Inc.
2. Payment Options:
 - a. **On Website:** www.rvpm.pro/forms click the on link to pay or scan QR Code
 - b. **MONEY ORDER or CASHIER'S CHECK** **(NO CASH)** payable to: **Realty View Property Management, Inc. Mailed to PO BOX 170281, Hialeah, FL 33017**

COST FOR APPLICATION IS AS FOLLOWS:

- c. **\$150.00** per applicant, except for a husband and wife or parent and dependent child when paid with a Money order or cashier's check. **\$155.00** when paid online (processing fee included)
- d. An additional **\$150.00** for any additional applicant over the age of 18. \$155 when paid online (processing fee included)
- e. **RUSH FEE:** Paid on website: www.rvpm.pro/forms
Click on link for RUSH **\$280 (1 to 2 weeks processing)**

NOTE: THESE FEES ARE NON-REFUNDABLE.

3. A copy of **Purchase Contract** or **Lease Agreement** must be submitted with the application.
4. Copies of driver's licenses (picture IDs) for **all** applicants must be submitted with the application.
5. Copies of all current vehicles' registrations and insurance must be submitted with the application.
6. Please review your application checklist to make sure all requested information is completed. No incomplete applications will be accepted and processed.

Incomplete applications will not be processed.

Please allow 3 WEEKS for the processing of the application.



PO Box 170281, Hialeah, FL 33017

Office Phone: 786-938-7800

Email - Yolanda@rvpm.pro and Jennifer@rvpm.pro

INSTRUCCIONES PARA SOLICITUD DE VENTA/ARRENDATARIOS

A continuación, se detallan los procedimientos y documentos requeridos para la aprobación de una venta o arrendamiento::

1. Complete la solicitud y devuélvala a Realty View Property Management, Inc.
2. **Opciones de pago:**
 - a. **En el sitio web:** www.rvpm.pro/forms haga clic en el enlace para pagar o escanee el código QR.
 - b. **GIRO POSTAL o CHEQUE DE CAJA (NO EFECTIVO)** pagadero a: Realty View Property Management, Inc. Enviar por correo a PO BOX 170281, Hialeah, FL 33017.

COSTOS DE LA SOLICITUD SON LOS SIGUIENTES:

3. **\$150.00** por solicitante, excepto para cónyuges o padre/madre e hijo(a) dependiente cuando se paga con giro postal o cheque de caja. **\$155.00** si se paga en línea (incluye tarifa de procesamiento).
4. **\$150.00** adicionales para cualquier solicitante mayor de 18 años. **\$155.00** si se paga en línea (incluye tarifa de procesamiento).
- 5.
6. **TARIFA EXPRESS:** Pague en el sitio web: www.rvpm.pro/forms. Haga clic en el enlace para EXPRESS **\$280** (procesamiento de 1 a 2 semanas).

NOTA: ESTAS TARIFAS NO SON REEMBOLSABLES.

7. Una copia del **contrato de compra o del acuerdo de arrendamiento** debe presentarse junto con la solicitud.
8. Copias de las licencias de conducir (identificaciones con foto) **de todos los solicitantes** deben enviarse con la solicitud.
9. Copias de los registros y seguros de todos los vehículos actuales deben enviarse con la solicitud.
10. Revise la lista de verificación de su solicitud para asegurarse de que toda la información solicitada esté completa. No se aceptarán ni procesarán solicitudes incompletas.

No se procesarán solicitudes incompletas.

Por favor, permita 3 SEMANAS para el procesamiento de la solicitud.