

Centro de Especialización Profesional y Extensión Universitaria

**CEPEU**

Instituto de Formación Profesional con más de 25 años al servicio de la Juventud  
Estudiosa del Paraguay

Avda. Estados Unidos 760 e/. Luis Alberto Herrera y Fulgencio R. Moreno  
Tel. (021) 202-146; Cel. (0982) 931-492

Web: <https://www.cepeu.edu.py> \*\*\*\*\* Email: [cepeu@cepeu.edu.py](mailto:cepeu@cepeu.edu.py)

## INFORMATIVO DEL CURSO MICROSOFT EXCEL 2013/2016 NIVEL AVANZADO

### MODALIDAD: CURSO PRESENCIAL O A DISTANCIA

Por medio de la presente, y antes saludándolo/a muy cordialmente, le hacemos llegar el siguiente presupuesto, solicitado por Ud. a nuestra institución educativa, del curso de: MICROSOFT EXCEL 2013 / 2016/2019 Nivel Avanzado, a realizarse en la **Modalidad Presencial, o a Distancia.**

Le comentamos que el curso es personalizado y podrá realizarse en días y horarios adecuados en coordinación entre Ud. y nuestra institución educativa.

### DURACIÓN DEL CURSO DE MICROSOFT EXCEL AVANZADO 2013 / 2016 (DURACIÓN: 48 HORAS RELOJ)



#### 1.-PRESENTACIÓN Y OBJETIVOS DEL CURSO DE MICROSOFT EXCEL NIVEL AVANZADO

Microsoft Excel, es considerada como la hoja de cálculo más utilizada tanto en ámbitos profesionales como domésticos. A través de esta herramienta, se facilita mucho la gestión y tratamiento de grandes volúmenes de datos.

Al finalizar el curso se pretende dotar al alumno de la formación adecuada que le permita gestionar hojas de cálculo complejas, dominando el uso de las funciones, la aplicación de filtros y ordenaciones y utilizando con soltura diferentes herramientas de análisis de datos, como son las tablas y los gráficos dinámicos, entre otros muchos.

Esperamos que nuestro curso de Excel Avanzado sea de su completo interés ya que contiene los fundamentos más relevantes de esta herramienta, la cual la realizaremos en forma práctica y muy didáctica para el mejor aprovechamiento, y un óptimo aprendizaje aplicado al campo laboral de sus funcionarios. **Atte. Ing. José Ruiz Ramírez. Director.**

## 2.- MODULOS A ESTUDIAR EN EL CURSO DE EXCEL

1.-Formulas entre hojas de Microsoft Excel.	8.-Validación de datos en Microsoft Excel.	15.-Funciones Base Datos.
2.-Fórmulas entre archivos de Excel.	9.-Protección de celdas y ocultar fórmulas.	16.-Funciones Financieras.
3.-Formatos de Celdas Predeterminadas y personalizadas.	10.-Función SI, y SI anidadas.	17.-Buscar objetivos.
4.-Formatos Condicionales.	11.-Función CONTAR.SI y CONTAR.SI.CONJUNTO.	18.-Escenarios.
5.-Auditoria de Fórmulas.	12.-Función SUMAR.SI y SUMAR.SI.CONJUNTO.	19.-Tabla de Datos.
6.-Fórmulas Matriciales.	13.-Tablas Dinámicas y Gráficos Dinámicos.	20.-Solver.
7.-Filtros avanzados.	14.-Buscar Vertical y Buscar Horizontal.	21.-Macros.

### 3.-PRESUPUESTO POR PARTICIPANTE

#### OPCIÓN 1: IVA INCLUIDO

**MATRICULA: Gs. 100.000 Y 2 CUOTAS DE Gs. 300.000**

#### OPCIÓN 2: IVA INCLUIDO

**PAGO AL CONTADO: Gs. 600.000**

Son: Seiscientos mil guaraníes IVA incluido por participantes al curso de Excel Avanzado.

#### **4.- FORMA DE PAGO:**

AL INICIAR EL CURSO (opción 1 o 2)

#### **5.- PROFESOR DISERTANTE**

Prof. Ing. José Ruiz Ramírez

Director y Profesor con más de 25 años de experiencia en la capacitación informática en el Paraguay

#### **6.- HORARIOS DISPONIBLES: a coordinar**

1.-HORARIOS DE 3 VECES POR SEMANA (2 Horas x CLASE)

LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES

MAÑANA: 08:00 Hrs. a 10:00 Hrs.-10:00 Hrs. a 12:00 Hrs.- TARDE: 16:00 Hrs. a 18:00 Hrs.-

NOCHE: 18:00 Hrs. a 20:00Hrs.-

3.- HORARIOS DE SOLO UNA VEZ POR SEMANA (4 HORAS x CLASE)

SOLO LOS SÁBADOS

MAÑANA 08:00 Hrs. a 12:00 Hrs. TARDE 14:00 Hrs. a 18:00 Hrs.

Sin más en particular, y antes agradeciéndole por su confianza, nos despedimos de Ud. Esperando que nuestro presupuesto sea de su completo agrado, **Atte. Ing. José Ruiz Ramírez. Director.**

Ante cualquier duda a este presupuesto, favor llamar al: **(0982) 931 – 492.**



**Dir. Ing. José Ruiz Ramírez**