

J'ai la possibilité d'aller en ligne télécharger vos feuillets manquants, mais vous devez me signer une autorisation au Canada et me donner le code obtenu du Québec.

Pour le **Québec**, il y a 2 méthodes :

1. Vous devez obtenir votre code de téléchargement.

Sans passer par Mon dossier :

Ouvrir une session en inscrivant les renseignements suivants :

- Numéro d'assurance sociale
- Date de naissance
- Numéro **d'avis de cotisation** de l'une des deux dernières années d'imposition

[LIEN](#)

2. Signer un formulaire **MRW-69-RP** :

- Je le prépare d'avance à votre nom
- Cocher l'autorisation, signer et dater

Pour le **Canada**, signer le formulaire T1013, disponible sur mon site web, section Téléchargement :

- Remplir la partie 1
- Signer en bas de la feuille où se trouve le **X**