

# **APLIKASYON PARA SA PABAHAY**

Low-Income Housing Tax Credit Property

**MANGYARING I-PRINT NANG MALINAW**

## **MAHALAGA:**

- **Ang nakumpletong mga aplikasyon ay kailangang ipadala sa: Laurel Homes Apartments, PO Box 440, Wading River, NY 11792**
- **Huwag magpadala ng mahigit sa isang aplikasyon. Ang mga aplikante na magsumite ng mahigit sa isang aplikasyon ay maaaring maparusahan.**
  1. **Ang mga aplikasyon na ipinadala sa anumang adres maliban sa nakalista sa ibaba ay mababalewala.**

Ito ay isang aplikasyon para sa pabahay sa:	<b>Proyekto: Laurel Homes Apartments</b>
	<b>Addres: 72 Laurel Street</b>
	<b>Roslyn Heights, NY 11577</b>
Kumpletuhin lamang ang aplikasyon na ito at bumalik sa:	<b>Pangalan: Laurel Homes Apartments</b>
	<b>Addres: PO Box 440</b>
	<b>Wading River, NY 11792</b>

**Ang aplikante ay maaaring interbyuhin lamang matapos ang pagtanggap ng nangungupahang aplikasyong ito na dapat lubusang makumpleto at malagdaan ng lahat ng miyembrong nasa hustonggulang. Sagutin lamang ang bawat tanong. Ang hindi nakumpletong mga aplikasyong ay maaaring ma diskwalipayd.**

**Para sa opisina lamang**

**Petsa/Oras na Natanggap:** \_\_\_\_\_

**Lagda ng mga Tauhan:**

**Ang karapat-dapat na mga Aplikante ay kailangang matugunan ang mga pamantayan ng kita:**

	Laki ng yunit	Yunit na makukuha	Buwanang Upa <sup>1</sup>	Sukat ng Sambahayan <sup>2</sup>	Taunang Kita sa Sambahayan <sup>3</sup> (Minimum - Maximum) <sup>4</sup>
30% KITA NG AREA MEDIAN (AMI) YUNIT	1BR	1	\$697	1 tao	\$23,898 - \$27,300
				2 mga tao	\$23,898 - \$31,200
	3BR	2	\$967	3 mga tao	\$33,155 - \$35,100
				4 mga tao	\$33,155 - \$38,950
				5 mga tao	\$33,155 - \$42,100
40% AREA MEDIAN INCOME (AMI) YUNITS	1BR	1	\$930	1 tao	\$34,339 - \$36,400
				2 mga tao	\$34,339 - \$41,600
60% KITA NG AREA MEDIAN (AMI) YUNIT	1BR	1	\$1,395	1 tao	\$47,829 - \$54,600
				2 mga tao	\$47,829 - \$62,400
	2BR	3	\$1,674	2 mga tao	\$57,395 - \$62,400
				3 mga tao	\$57,395 - \$70,200
				4 mga tao	\$57,395 - \$77,940
	3BR	1	\$1,935	3 mga tao	\$66,343 - \$70,200
				4 mga tao	\$66,343 - \$77,940
5 mga tao				\$66,343 - \$84,180	

<sup>1</sup>Ang nangungupahan ay nagbabayad ng electric, electric pagluluto at electric init. Ang Renta ay kasama ang mainit na tubig.

<sup>2</sup>Kabilang sa sambahayan ang lahat ng makakapiling ninyo, pati na ang mga magulang at mga anak. Paksa upang sumakop sa pamantayan.

<sup>3</sup>Kita ng sambahayan ay kasama ang suweldo, oras-oras na suweldo, tips, Social Security, suporta ng bata at iba pang kita. Napapailalim sa pagbabago ang mga gabay sa kita.

<sup>4</sup> Ang minimum na kita na nakalista ay maaaring hindi angkop sa mga aplikante sa Bahagi 8 o iba pang kwalipikadong rental subsidies.

## A. PANGKALAHATANG IMPORMASYON

Pangalan ng Aplikante: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Telepono sa Araw: \_\_\_\_\_ Telepono sa Gabi: \_\_\_\_\_

Email Address: \_\_\_\_\_

Ano ang iyong gustong paraan ng kontrata?  Telepono  Email  Liham

Ikaw ba o sinumang nakatatandang miyembro ng sambahayan ay nangangailangan ng live-in care attendant para mabuhay nang malaya?

Kung oo, mangyaring ilarawan: \_\_\_\_\_

Ikaw ba o sinumang miyembro ng iyong household ay nangangailangan ng partikular na mga disenyo ng yunit tulad ng wheelchair accessibility, visual aid o aparato sa pakikinig?  Oo  Hindi

Kung Oo, mangyaring ilarawan: \_\_\_\_\_

Mayroon ba kayong isang Housing Choice Voucher o iba pang rental subsidy?  Oo  Hindi

Kung Oo, tukuyin lamang \_\_\_\_\_

Mayroon ba kayong alagang hayop?  Oo  Hindi

## B. KOMPOSISYON NG SAMBAHAYAN

Ilista ang lahat ng taong maninirahan sa apartment. Ilista muna ang pinuno ng sambahayan

	Pangalan	Relasyon sa pinuno	Katayuan ng Mag-asawa D-divorced S-single L-legal separation E-estranged	Petsa Ng kapanganakan	Edad	SS #	Full-Time Mag-aaral Y/N
Pinuno							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

**Opsiyonal:**

**Etniko:**  Hispanic  Hindi-Hispanic

**Lahi:**  Amerikano Indian or Alaska Native  Asian  Black or African Amerikano

Native Hawaiian o Iba pang mga Pacific Islander  White  Iba pa

Ay sinuman sa mga tao sa sambahayan o full-time na mag-aaral sa panahon ng limang buwan ng kalendaryong taon o planuhing mapunta sa susunod na taon ng kalendaryo at isang pang-edukasyon institusyon na may regular faculty at mga mag-aaral?  *Oo*  *Hindi*

Do you anticipate any additions to the household in the next twelve months?  OO  HINDI

Kung oo, ipaliwanag:

**Ang hindi kumpletong aplikasyon ay maaaring hindi makonsidera**

**C. KITA**

Ilista ang lahat ng pinagkukunan ng kita ayon sa hiniling sa ibaba. Kung hindi angkop ang isang bahagi, **I kross out o isulat ang N/A.**

<b>Pangalan ng Miyembro ng Sambahayan</b>	<b>Pinagmumulan ng Kita</b>	<b>Gross Buwanang Halaga</b>
	Social Security	\$
	Social Security	\$
	Social Security	\$
	Social Security	\$
	Mga Benepisyo ng SSI	\$
	Mga Benepisyo ng SSI	\$
	Mga Benepisyo ng SSI	\$
	Mga Benepisyo ng SSI	\$
	Pensiyon (listahan pinagmulan)	\$
	Pensiyon (listahan pinagmulan)	\$
	Pensiyon (listahan pinagmulan)	\$
	Benepisyo ng Beterano (listahan ng claim #)	\$
	Benepisyo ng Beterano (listahan ng claim #)	\$
		\$
	Kompensasyon ng kawalan ng trabaho	\$
	Kompensasyon ng kawalan ng trabaho	\$
	TANF	\$
	TANF	\$
	Regular na pagbabayad mula sa severance package?	\$
	Kita ng Full-Time Student (18 & higit lamang)	\$

	Interes Income (pinagmulan)	\$
	Interes Income (pinagmulan)	\$
	Regular na mga regalo mula sa sinuman sa labas ng household?	\$

Pangalan ng Miyembro ng Sambahayan	Pinagmumulan ng Kita	Buwanang Halaga
	<b>Kita sa tarabaho (gross kita)</b>	\$
	Employer:	
	Katungkulan na Ginanap	
	Gaano katagal sa trabaho:	
	<b>Kita sa tarabaho (gross kita)</b>	\$
	Employer:	
	Katungkulan na Ginanap	
	Gaano katagal sa trabaho:	
	<b>Kita sa tarabaho (gross kita)</b>	\$
	Employer:	
	Katungkulan na Ginanap	
	Gaano katagal sa trabaho:	
	<b>Kita sa pansariling trabaho</b>	\$
	Deskripsyon:	
	Gaano na katagal ang aplikante sa pansariling trabaho?	
	<b>Alimonya</b>	
	May karapatan <i>ka bang tumanggap</i> ng alimonya?	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
	Kung oo, ilaran ang halagang may karapatan <i>kang</i> tumanggap.	\$
	Tumatanggap kaba ng Alimonya?	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> No
	Kung oo, ilaran ang halagang natatanggap mo.	\$
	<b>Suporta ng Bata</b>	
	May karapatan <i>ka bang tumanggap</i> ng suporta ng bata?	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
	Kung oo, ilaran ang halagang may karapatan <i>kang</i> tumanggap.	\$
	Tumatanggap ka ba ng suporta sa bata?	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
	Kung oo, ilaran ang halagang natatanggap mo.	\$
	<b>Iba pang Kita (Panalo sa lotto, etc.)</b>	\$
	<b>Iba pang Kita</b>	\$
	<b>Iba pang Kita</b>	\$
	<b>KABUUANG KITA TAUNANG KITA</b> (Batay sa buwanang halaga na nakalista sa itaas x 12)	\$
	<b>KABUUANG GROSS TAUNANG KITA MULA SA NAKARAANG TAON</b>	\$

Inaasahan mo ba ang anumang mga pagbabago sa kitang ito sa susunod na 12 buwan?	<input type="checkbox"/> Oo	<input type="checkbox"/> Hindi
<b>Kung oo, ipaliwanag:</b>		

**D. MGA ARI-ARIAN**

Kung ang iyong mga ari-arian ay masyadong maraming upang ilista dito, mangyaring humiling ng karagdagang form.  
Kung hindi angkop ang isang bahagi, i-kros out o isulat ang NA.

Checking Accounts	#	Bangko	Balanse \$
	#	Bangko	Balanse \$
	#	Bangko	Balanse \$
Savings Accounts	#	Bangko	Balanse \$
	#	Bangko	Balanse \$
	#	Bangko	Balanse \$
Trust Accounts	#	Bangko	Balanse \$
IRA Accounts	#	Saan?	Balanse \$
Mga katibayan ng Deposito	#	Bangko	Balanse \$
	#	Bangko	Balanse \$
	#	Bangko	Balanse \$
	#	Bangko	Balanse \$
401(k)/403 (b) Account sa pagreretiro	#	Saan?	Balanse \$
Credit Union	#	Bangko	Balanse \$
	#	Bangko	Balanse \$
Savings Bonds	#	Petsa ng maturity	Halaga \$
	#	Petsa ng maturity	Halaga \$
	#	Petsa ng maturity	Halaga \$

Patakaran sa Life Insurance	#		Perang halaga \$	
Patakaran sa Life Insurance	#		Perang halaga \$	
Mutual na Pondo	Pangalan:	#Bahagi:	Interes o Dividend \$	Halaga \$
	Pangalan:	# Bahagi:	Interes o Dividend \$	Halaga \$
	Pangalan:	# Bahagi:	Interes o Dividend \$	Halaga \$
Mga Stock	Pangalan:	# Bahagi:	Bayad na Dividend \$	Halaga \$

	Pangalan:	# Bahagi:	Bayad na Dividend \$	Halaga \$
	Pangalan:	# Bahagi:	Bayad na Dividend \$	Halaga \$
Bonds	Pangalan:	# Bahagi:	Interes or Dividend \$	Halaga \$
	Pangalan:	# Bahagi:	Interes or Dividend \$	Halaga \$
	Pangalan:	# Bahagi:	Interes or Dividend \$	Halaga \$
Pamumuhunan Ari-arian				Tinatasa Halaga \$

Real Estate (tahanan, lupa, kampo, mobile na tahanan, atbp. <b>May ari ka bang ari-arian?</b> )	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
<b>Kung oo, Uri</b> ng ari-arian	
Lokasyon ng ari-arian	
Itinalagang Halaga ng Merkado	\$
Mortgage o natitirang mga pautang o balanse	\$
Halaga ng taunang insurance premium	\$
Halaga ng pinakahuling buwis	\$

Naibenta mo na ba/ nai-disposed ng anumang ari-arian sa nakaraang 2 taon?	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
<b>Kung oo, Uri</b> ng ari-arian	
Halaga sa merkado kapag ibinebenta / ibinebenta	\$
Halagang ibinebenta/ nai-disposed para sa	\$
Petsa ng transaksyon	

May sinuman sa sambahayan nai-disposed ang anumang mga ari-arian sa nakaraang 2 taon (Halimbawa: Ibinigay ang pera, Ibinebenta ari-arian sa isang kamag-anak para sa mas mababa kaysa sa makatarungang halaga ng merkado, magset-ap Hindi maiiwasan Trust Accounts, atbp.)?	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
<b>Kung oo,</b> ilarawan ang asset	
Petsa ng disposisyon	
Halagang nai-disposed	\$

Mayroon ba kayong anumang iba pang mga asset na hindi nakalista sa itaas o ikaw ay ma na alahas, barya, stamps, atbp bilang isang investment (hindi kasama ang personal na ari-arian)?	<input type="checkbox"/> Oo <input type="checkbox"/> Hindi
<b>Kung oo, mangyaring ilarawan:</b>	

<b>E. KARAGDAGANG IMPORMASYON</b>
-----------------------------------

Ikaw ba o sinumang miyembro ng iyong pamilya ay kasalukuyang gumagamit ng ilegal na sangkap?	<input type="checkbox"/> Oo	<input type="checkbox"/> Hindi
Nahatula na ba kayo o ang sinumang miyembro ng inyong pamilya?	<input type="checkbox"/> Oo	<input type="checkbox"/> Hindi
<b><i>Kung oo, ilarawan</i></b>		
Napalaya na ba kayo o ang sinumang miyembro ng inyong pamilya mula sa anumang pabahay?	<input type="checkbox"/> Oo	<input type="checkbox"/> Hindi
<b><i>Kung oo, ilarawan</i></b>		

Nakapag-file ka na para sa pagka-bankrup?	<input type="checkbox"/> Oo	<input type="checkbox"/> Hindi
<b><i>Kung oo, ilarawan</i></b>		
Ikaw ba ay kukuha ng apartment kapag ang isa ay maaari ng magamit?	<input type="checkbox"/> Oo	<input type="checkbox"/> Hindi
<b><i>Ilarawan nang maikli ang iyong mga dahilan sa pag-apruba:</i></b>		

<b>F. IMPORMASYON SA REPERENS</b>		
Kasalukuyang may ari ng lupa (Kung Angkop)	Pangalan:	
	Adres:	
	Telepono sa Tirahan	
	Bus. Telepono:	
	Gaano Katagal?	
Personal na Reperens #1:		
Adres:		
Relasyon:	Telepono #:	

### **SERTIPIKASYON**

Ako/Tayo dito'y patunayan na ginagawa ko/hindi namin mapanatili ang isang hiwalay na subsidized rental yunit sa ibang lokasyon. Ako/Tayo ay patunayan na ang aking magiging aking /ang aming permanenteng paninirahan. Ako/Tayo ay maunawaan na kailangang magbayad ng seguridad na deposito para sa apartment na ito bago sumali. Ako/Tayo ay maunawaan na pagiging karapat-dapat para sa pabahay ay batay sa naaangkop na mga limitasyon ng kita at sa pamamagitan ng seleksyon ng pamamahala. Ako/Tayo dito'y patunayan na ang lahat ng impormasyon sa aplikasyong ito ay tapat sa abot ng aking /kaalaman at Ako/Tayo ay maunawaan na ang mga maling pahayag o impor-masyon ay parurusahan ayon sa batas at humantong sa pagkansela ng aplikasyon na ito o pagwawakas ng tenancy pagkatapos ng trabaho. Ako/Tayo ay may pahintulot na magkaroon sa May-ari naiverify ang lahat ng



impormasyon na nasa Rental Aplikasyon na ito pati na rin ang aking/ang aming credit, may ari ng lupa at personal na mga reperens.

## Lahat ng nasa hustong gulang na aplikante, 18 o mas matanda pa, kailangang lagdaan ang aplikasyon.

Lagda:

(Lagda ng Nangungupahan)	Petsa
(Lagda ng kasama sa nangungupahan)	Petsa
(Lagda ng kasama sa nangungupahan)	Petsa
(Lagda ng kasama sa nangungupahan)	Petsa

### **Paunang mga tagubilin sa Rental Aplikasyon para sa Grand Street Apartments. Mangyaring basahin ang paunawang ito ng buo bago kumpletuhin ng iyong aplikasyon**

#### **Pamantayan sa Pagiging Karapat-dapat**

1. Ang mga aplikante ay kailangang hindi kukulangin sa 18 taong gulang at dapat maisagawa ang lease.
2. Dapat matugunan ang mga gabay sa kita bilang bawat sukat ng sambahayan:

	Laki ng Yunit	Yunit Na Makukuha	Buwanang Upa <sup>1</sup>	Sukat ng Household <sup>2</sup>	Taunang Kita sa Sambahayan <sup>3</sup> (Minimum - Maximum) <sup>4</sup>
30% KITA NG AREA MEDIAN (AMI) YUNIT	1BR	1	\$697	1 tao	\$23,898 - \$27,300
				2 mga tao	\$23,898 - \$31,200
	3BR	2	\$967	3 mga tao	\$33,155 - \$35,100
				4 mga tao	\$33,155 - \$38,950
				5 mga tao	\$33,155 - \$42,100
40% KITA NG AREA MEDIAN (AMI) YUNIT	1BR	1	\$930	1 tao	\$34,339 - \$36,400
				2 mga tao	\$34,339 - \$41,600
60% KITA NG AREA MEDIAN (AMI) YUNIT	1BR	1	\$1,395	1 tao	\$47,829 - \$54,600
				2 mga tao	\$47,829 - \$62,400
	2BR	3	\$1,674	2 mga tao	\$57,395 - \$62,400
				3 mga tao	\$57,395 - \$70,200
				4 mga tao	\$57,395 - \$77,940
	3BR	1	\$1,935	3 mga tao	\$66,343 - \$70,200
				4 mga tao	\$66,343 - \$77,940
				5 mga tao	\$66,343 - \$84,180

<sup>1</sup>Ang nangungupahan ay nagbabayad ng electric, electric pagluluto at electric init. Ang Renta ay kasama ang mainit na tubig.

<sup>2</sup>Kabilang sa sambahayan ang lahat ng makakapiling ninyo, pati na ang mga magulang at mga anak. Paksa upang sumakop sa pamantayan.

<sup>3</sup> Kita ng sambahayan ay kasama ang suweldo, oras-oras na suweldo, tips, Social Security, suporta ng bata at iba pang kita. Napapailalim sa pagbabago ang mga gabay sa kita.

<sup>4</sup> Ang minimum na kita na nakalista ay maaaring hindi angkop sa mga aplikante sa Bahagi 8 o iba pang kwalipikadong rental subsidies.

**3. HINDI KUMPLETONG APLIKASYON AY MAAARING HINDI MAI KONSIDER.**

- 1 at 2 silid-tulugan na magagamit para sa mga indibiduwal, mag-asawa at maliliit na pamilya.
- Ang iyong kabuuang kita at mga ari-arian ay dapat na sa loob ng kinakailangang mga limitasyon.

**Isama bilang Income:** Para sa lahat ng miyembro ng sambahayan na edad 18 pataas: malaking kita mula sa trabaho kabilang ang over time; mga bonuses at komisyon; pensiyon; annuities; mga dibidendo; interes sa mga ari-arian; social security; social security supplement; alimonya at suporta ng bata; benepisyo ng beterano; kawalan ng trabaho at kapansanan; tulong pangkapakanan; regular na mga regalo; atbp.

**Isama bilang assets:** Ang kasalukuyang halaga ng lahat ng ipon, checking at investment accounts (kabilang ang pagreretiro at pang-edukasyon), real estate, investment ari-arian atbp (Huwag isama ang halaga ng (mga) sasakyan at iba pang personal na ari-arian.)

- Ang sukat ng iyong sambahayan at komposisyon ay dapat na angkop para sa laki ng yunit.
- Hindi ka nakagawa ng anumang pandaraya na may kaugnayan sa anumang pederal o estado sa programa ng pabahay.
- Balak mong manirahan sa pag unlad bilang iyong pangunahing paninirahan.

**Proseso ng Aplikasyon**

- Kailangan mong punan nang lubusan ang aplikasyon at dapat itong ibalik sa adres na nakasaad sa aplikasyon. Mga Aplikasyon ipinadala sa mga adres maliban sa ipinahiwatig na adres ay ma disqualified. Kung ito ay **mauunsigned o hindi kumpleto**, maaaring hindi isaalang-alang ang iyong aplikasyon.
- Ang impormasyong ibinigay sa Paunang Aplikasyon na ito ay kumpidensyal. Lahat ng impormasyong ibinigay ay iverify. Kung sinasadyang mali ang impormasyon mo, tatanggihan ang iyong aplikasyon.
- North Hempstead Housing Authority ay magsasagawa ng background at credit check para sa lahat ng aplikante. Mayroon kang karapatang suriin ang mga resulta ng background check at /o kasalukuyang katibayan ng rehabilitasyon kung ang iyong aplikasyon ay tinanggihan dahil sa kriminal na kasaysayan.
- Ang iyong sambahayan ay maaari lamang mag-file ng isang aplikasyon, at walang miyembro ng sambahayan ay maaaring lumitaw sa higit sa isang aplikasyon. Kung mag-file ka ng maramihang aplikasyon, hindi isasaalang-alang ang iyong aplikasyon.
- Prayoridad para sa mga yunit na maa-access ang mga indibiduwal at pamilya na nangangailangan ng pisikal na tirahan.
- Kung ikaw ay may kapansanan at nangangailangan ng accessible unit, isang dagdag na silid-tulugan para sa mga kagamitan o para sa Personal care Attendant, isang makatwirang pagbabago ng pabahay, o isang makatwirang Patakaran sa tirahan, mga patakaran, kaugalian o serbisyo, mangyaring magsama ng liham mula sa inyong pangunahing health care provider pagpapaliwanag ng gayong espesyal na mga kinakailangan.
- Kung napili ang iyong numero ng aplikasyon, kakailanganin mong dumalo sa interbyu at kumpletuhin ang buong packet para makumpleto ang iyong aplikasyon.

*Hindi makatarungang diskriminasyon laban sa sinumang tao dahil sa lahi, kulay, relihiyon, katayuan ng pamilya, edad, kasarian, seksuwal na oryentasyon, handikap, katayuan ng beterano, pambansang pinagmulan o ninuno.*



# ANO ANG DADALHIN SA IYONG INTERBYU

## Mga Talaan ng Kita sa Trabaho

- Magbayad ng mga stub at impormasyon sa kasalukuyang rate ng pagbabayad at paglipas ng panahon.
- Impormasyon tungkol sa anumang mga pagbabagong inaasahan mo sa iyong bayad o oras sa susunod na 12 buwan
- Impormasyon sa iba pang mga uri ng kita na inaasahan mong makatanggap sa susunod na 12 buwan mula sa mga tip, komisyon, o iba pang pinagkukunan ng trabaho.
- Pinakahuling Federal Tax Return at pagsuporta sa mga iskedyul at dokumento

## Mga Talaan ng Iba pang Kita

- Pensions at annuities (pinakabagong check stub mula sa issuing institusyon)
- Security (kasalukuyang award letter)
- Kompensasyon ng Kawalan ng trabaho (sulat ng determinasyon o pinakabagong check stub)
- SSI (award letter)
- TANF (award letter, kamakailan-lamang na check stub)
- Kompensasyon ng Manggagawa (Form DOL 203, kamakailan-lamang na check stub)
- Alimony at /o Suporta sa Bata (kopya ng kaayusan ng hukuman)
- Edukasyon scholarships, grants at/o stipends (award letter)
- Mga benepisyo sa unyon ng kalakalan (kamakailan-lamang na check stub)
- Iba pang tulong sa publiko (award letter)
- Kita mula sa mga ari-arian (credit unyon, bank statements, atbp.)
- Regular na suporta mula sa mga kapamilya o kaibigan
- Benepisyo ng Beterano
- Pinakahuling Federal Tax Return at pagsuporta sa mga iskedyul at dokumento

## Impormasyon sa Asset

- Huling 6-na-buwang bank statements para sa lahat ng bank account (savings, checking, CD, Christmas Club, IRAs, at iba pang mga account).
- Pangalan, address, account number, at mga pahayag tungkol sa halaga ng anumang stock, bonds, trusts, buhay insurance, 401 (k) plano, o iba pang mga investment.
- Impormasyon tungkol sa anumang mga ari-arian na ibinebenta o ibinigay sa loob ng nakaraang dalawang taon.

## Mga Talaan ng Kalagayan ng Pamilya/Komposisyon/Allowance ng Pamilya

- Sertipiko ng kapanganakan
- Social Security Card
- Lisensya ng drayber o photo I.D. na inisyu ng estado

