

REGULAMIN

funkcjonowania monitoringu wizyjnego nieruchomości wraz z otoczeniem w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Wolicka”

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynkach wraz z otoczeniem w zasobach Spółdzielni, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **"Nieruchomość"** - to teren będący w użytkowaniu wieczystym spółdzielni wraz z budynkami.
2. **"Zarząd"** - Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Wolicka”.
3. **"Użytkownik lokalu"** - to członek spółdzielni posiadający spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, osoba posiadająca własnościowe prawo do lokalu nie będąca członkiem spółdzielni, właściciel lokalu będący lub nie będący członkiem spółdzielni, najemca lokalu mieszkalnego lub użytkowego, najemca komercyjnego miejsca parkingowego lub osoba zajmująca lokal bez tytułu prawnego.
4. **„Administrator”** – podmiot odpowiedzialny za gromadzenie, przechowywanie i zarządzanie danymi z monitoringu.

§ 3

Celem monitoringu jest:

1. podniesienie stanu bezpieczeństwa mieszkańców i obiektów,
2. zapobieganie dewastacji i kradzieży na terenie Nieruchomości,
3. ustalenie sprawcy szkody lub czynu zabronionego.

§ 4

1. System monitoringu to kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie.
2. Teren Spółdzielni jest monitorowany i oznaczony tabliczkami informacyjnymi z napisem: „Teren wewnętrzny S.M. „Wolicka” monitorowany”.

§ 5

1. Monitoring rejestruje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisie danych na nośniku danych podlega tylko obraz (bez dźwięku) z kamer systemu monitoringu wizyjnego.
3. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe.
4. Okres przechowywania danych wynosi 30 dni.
5. Osobami posiadającymi dostęp do danych z monitoringu wizyjnego jest Zarząd.

6. Administratorem danych jest Zarząd, który zleca firmie posiadającej odpowiednie uprawnienia obsługę systemu monitoringu.

§ 6

1. Udostępnienie danych zarejestrowanych w drodze monitoringu wizyjnego odbywa się na pisemny wniosek użytkownika lokalu uzasadniony zaistnieniem szkody w mieniu użytkownika lub uszczerbkiem na zdrowiu, po dokonaniu zgłoszenia zdarzenia organom ścigania lub organom ubezpieczeniowym złożony przed upływem terminu, o którym mowa w § 5 ust. 4. W takim przypadku okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu do czasu zakończenia postępowania, którego przedmiotem jest zdarzenie zarejestrowane przez monitoring wizyjny.
2. Dane zarejestrowane w drodze monitoringu wizyjnego udostępniane są również organom ścigania i służbom specjalnym oraz innym uprawnionym podmiotom na zasadach określonych w przepisach prawa.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 możliwe jest wykonanie kopii nagrania, które przechowuje Zarząd Sp-ni. Sporządzenie kopii nagrania jest odpłatne. Wysokość opłaty ustali Zarząd Spółdzielni.

§ 7

Za konserwację monitoringu odpowiada Spółdzielnia.

§ 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Regulamin zatwierdzono Uchwałą Rady Nadzorczej S.M. „Wolicka” Nr 17 /2015-2018 z dnia 29 czerwca 2016 roku.