

REGULAMIN RADY NADZORCZEJ **Spółdzielni Mieszkaniowej „Wolicka”**

I. PODSTAWY DZIAŁANIA RADY NADZORCZEJ.

§ 1

Rada Nadzorcza działa na podstawie:

1. przepisów art. 44-46 oraz art. 56-58 ustawy z dnia 16.09.1982 r. Prawo Spółdzielcze / Dz. U. z 2013 r. poz. 1443 j.t./
2. postanowień statutu Spółdzielni
3. niniejszego regulaminu.

II. SKŁAD RADY NADZORCZEJ.

§ 2

1. Rada Nadzorcza składa się z 3-7 członków Spółdzielni wybranych w głosowaniu tajnym przez Walne Zgromadzenie Członków na okres trzech lat.
2. Kadencja Rady Nadzorczej kończy się wraz z wyborem nowego składu Rady na Walnym Zgromadzeniu przeprowadzonym w trzecim roku po wyborze ustępującej Rady.
3. Członek Rady Nadzorczej może być odwołany z jej składu przed upływem kadencji przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów. Odwołanie może nastąpić na wniosek Rady Nadzorczej, zwłaszcza gdy członek nie bierze udziału w pracach Rady Nadzorczej i nie usprawiedliwia swej nieobecności przez trzy kolejne posiedzenia lub rażąco narusza Statut Spółdzielni.
4. Z ważnych powodów Członek Rady Nadzorczej może, przed upływem kadencji, zrezygnować z członkostwa w Radzie za pisemnym wypowiedzeniem. Wygaśnięcie mandatu następuje z chwilą doręczenia Spółdzielni oświadczenia o rezygnacji wraz z uzasadnieniem, chyba że z treści tego oświadczenia wynika, iż rezygnacja następuje z nadejściem późniejszego terminu. Rezygnujący Członek Rady Nadzorczej powinien to uczynić w czasie umożliwiającym niezwłoczne uzupełnienie składu Rady.
5. W przypadku rezygnacji bez zachowania wymagań określonych wyżej, członek Rady odpowiada względem Spółdzielni za szkodę stosownie do art. 746 § 2 Kodeksu cywilnego.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji na jego miejsce do końca kadencji wstępuje członek wybrany na najbliższym Walnym Zgromadzeniu.

§ 3

1. W Radzie Nadzorczej mogą zasiadać członkowie Spółdzielni posiadający pełną zdolność do czynności prawnych.
2. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić:
 - a) osoby będące jednocześnie członkami Zarządu z zastrzeżeniem § 44 pkt 1 zd. 2 Statutu,
 - b) osoby kierujące bieżącą działalnością gospodarczą Spółdzielni,
 - c) pełnomocnicy Zarządu,
 - d) osoby pozostające z członkami Zarządu lub kierownikami bieżącej działalności gospodarczej Spółdzielni w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu w linii bocznej,

- e) pracownicy Spółdzielni.
3. Członek Rady Nadzorczej nie może pełnić swojej funkcji dłużej niż przez dwie kadencje. Następny wybór może nastąpić po upływie kolejnej kadencji.

III. ZAKRES DZIAŁANIA RADY NADZORCZEJ.

§ 4

Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:

- 1) uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności społeczno wychowawczej,
- 2) nadzór i kontrola działalności Spółdzielni, a w szczególności:
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie obciążenia nieruchomości, przejęcia w zarządzanie lub administrację budynków nie stanowiących własności Spółdzielni,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji społecznych oraz występowania z nich,
- 5) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni,
- 6) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w ramach postępowania wewnątrzspółdzielczego,
- 7) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
- 8) podejmowanie czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią, a członkiem Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach,
- 9) wybór i odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa jak również podejmowanie uchwał o ich zawieszeniu i odwieszeniu,
- 10) zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu,
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie pozbawienia członkostwa przez wykluczenie lub wykreślenie z rejestru członków,
- 12) uchwalanie regulaminu określającego obowiązki Spółdzielni i członków w zakresie napraw wewnątrz lokali oraz zasad rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalnającymi lokale,
- 13) uchwalanie zasad rozliczania kosztów budowy i ustalania wysokości wkładów,
- 14) uchwalanie regulaminu porządku domowego w budynkach Spółdzielni,
- 15) uchwalanie szczegółowych zasad rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalanie wysokości opłat za używanie lokali mieszkalnych,
- 16) uchwalanie szczegółowych zasad finansowania budowy garaży oraz rozliczeń z tego tytułu, uchwalanie zasad przydziału i korzystania z miejsc postojowych w garażu wielostanowiskowym,
- 17) uchwalanie regulaminów będących w kompetencji Rady Nadzorczej
- 18) uczestniczenie delegowanych członków Rady w pracach w komisji inwentaryzacyjnych, odbioru robót, przetargowych oraz innych komisji,
- 19) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z działalności Rady Nadzorczej,
- 20) podejmowanie uchwał o rozpoczęciu i zakończeniu działalności gospodarczej.

IV. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA RADY NADZORCZEJ

§ 5

1. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia na dzień przypadający nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wyborów.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
3. W miarę potrzeby Rada powołuje komisje stałe lub czasowe ustalając ich zadania i zakres działania.

§ 6

1. Przewodniczący Rady Nadzorczej, jego zastępca i sekretarz stanowią Prezydium Rady.
2. Do obowiązków Prezydium Rady należy:
 - 1/ opracowanie projektów planów pracy Rady Nadzorczej i sprawozdań z jej działalności
 - 2/ ustalanie terminów i porządku obrad posiedzeń Rady Nadzorczej
 - 3/ nadawanie biegu uchwałom Rady i czuwanie nad ich realizacją
 - 4/ koordynacja prac komisji powołanych przez Radę
 - 5/ ustalanie dyżurów członków Rady
3. Posiedzenie Prezydium zwołuje przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego zastępca stosownie do potrzeb wynikających z planów Rady Nadzorczej.

V. ORGANIZACJA PRACY RADY NADZORCZEJ.

§ 7

Rada Nadzorcza działa na podstawie zatwierdzonego przez siebie planu pracy. Plan pracy winien zawierać harmonogram posiedzeń plenarnych Rady wraz z wykazem spraw do omówienia.

§ 8

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje przewodniczący lub jego zastępca w miarę potrzeby- przynajmniej jednak raz na kwartał.
2. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwoływane są również na wniosek 1/3 członków Rady Nadzorczej lub na wniosek Zarządu – w terminie 7 dni od złożenia wniosku określającego sprawy jakie mają być przedmiotem posiedzenia.

§ 9

1. Termin i porządek obrad posiedzeń Rady nadzorczej ustala przewodniczący lub jego zastępca.
2. Posiedzenia Rady są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący Rady Nadzorczej i sekretarz Rady Nadzorczej. W razie nieobecności jednego z powyższych, zamiast nieobecnego protokół podpisuje zastępca przewodniczącego.
3. Protokoły zawierające roczne lub kadencyjne sprawozdania Rady podpisują wszyscy członkowie Rady.
4. Porządek obrad każdego posiedzenia powinien zawierać :
 - a/ przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Rady
 - b/ kontrolę wykonania powziętych poprzednio uchwał.
5. Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady wraz z porządkiem obrad i załączonymi do niego materiałami powinny być doręczone członkom Rady Nadzorczej co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.
6. Na posiedzeniu przed zatwierdzeniem porządku obrad członkowie mają prawo zgłosić przewodniczącemu umotywowany wniosek o zmianę lub uzupełnienie porządku. Przewodniczący poddaje taki wniosek pod głosowanie wraz z rozesłanym wcześniej porządkiem obrad.
7. Każdy członek Rady Nadzorczej nie mogący wziąć udziału w posiedzeniu, jest obowiązany niezwłocznie usprawiedliwić swoją nieobecność.

§ 10

1. W posiedzeniu Rady Nadzorczej mogą brać udział z głosem doradczym: członkowie Zarządu, pełnomocnik – kierownik bieżącej działalności Spółdzielni oraz w miarę potrzeby i na zaproszenie przewodniczącego pracownicy Spółdzielni, rzeczoznawcy i inni zaproszeni goście
2. Rada Nadzorcza może zasięgać opinii rzeczoznawców.

§ 11

1. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością oddanych głosów. W razie równej ilości głosów „za”, i „przeciw” – rozstrzyga głos przewodniczącego.
2. Uchwały Rady Nadzorczej są ważne jeżeli zostały podjęte w obecności większości jej członków. Do podjęcia uchwały w przedmiocie wyboru lub odwołania członka Zarządu Spółdzielni wymagana jest obecność co najmniej 2/3 składu Rady Nadzorczej.

§ 12

1. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym.
2. Wyboru lub odwołania członków Zarządu Spółdzielni dokonuje się w głosowaniu tajnym
3. Przewodniczący jest obowiązany zarządzić tajne głosowanie i w innych sprawach na żądanie co najmniej 1/4 członków Rady Nadzorczej obecnych na posiedzeniu.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

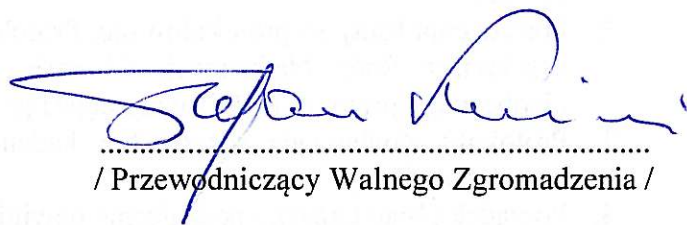
Rada Nadzorcza obowiązane jest do udzielania odpowiedzi na pisemne skargi i wnioski członków Spółdzielni w terminach przewidzianych w Statucie i specjalnymi przepisami prawnymi.

§ 14

Niniejszy Regulamin Rady Nadzorczej został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Wolicka” w Warszawie Uchwałą Nr 10 dnia 07 czerwca 2016 roku.



/ Sekretarz Walnego Zgromadzenia /



/ Przewodniczący Walnego Zgromadzenia /

UCHWAŁA NR 10

Walnego Zgromadzenia Członków
Spółdzielni Mieszkaniowej „WOLICKA”
z dnia 07.06.2016 r.

w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu Rady Nadzorczej S.M. „Wolicka”

Na podstawie § 30 lit. m statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „WOLICKA”,
Walne Zgromadzenie Członków S.M. „Wolicka” uchwala co następuje:

§ 1

Wprowadza się nowy Regulamin Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Wolicka” w Warszawie w brzmieniu stanowiącym załącznik Numer 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem z dniem podjęcia.

W głosowaniu wzięło udział	... ³⁶ ...	członków Spółdzielni
Za uchwałą głosowało	... ³⁶ ...	członków Spółdzielni.
Przeciw uchwale głosowało	... ⁰ ...	członków Spółdzielni.

Walne Zgromadzenie Członków S.M. „Wolicka” postanawia:

zatwierdzić / nie-zatwierdzać*

Regulamin Rady Nadzorczej S.M. „Wolicka” w brzmieniu stanowiącym załącznik
Nr 1 do niniejszej uchwały.


/ Sekretarz Walnego Zgromadzenia /


/ Przewodniczący Walnego Zgromadzenia /

Załącznik Nr 1: Regulamin Rady Nadzorczej S.M. „Wolicka”.

* niepotrzebne skreślić

